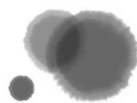


발 간 등 록 번 호

11-1371000-000463-01

작은도서관 운영 진단 및 컨설팅 지원 연구

2012. 12



문화체육관광부

Ministry of Culture, Sports and Tourism

제 출 문

문화체육관광부 장관 귀하

“작은도서관 운영 진단 및 컨설팅 지원 연구”에 관하여 귀 기관과 체결한
연구용역 계약에 의하여 연구보고서를 작성하여 제출합니다.

2012. 12. 12

(사)작은도서관만드는사람들 대표

연구진

- 연구책임자 : 한 윤 옥(경기대학교 문헌정보학과 교수)
- 공동연구원 : 변 현 주(작은도서관만드는사람들 대표)
조 미 아(경기대학교 교육대학원 사서교육전공 교수)
김 보 일(강서구립 등빛도서관 사서팀장, 경기대학교 대학원 박사과정 수료)

제 1 장 서 론 / 1

제 1 절 연구의 배경 및 목적	3
1. 연구의 배경과 필요성	3
2. 연구의 목적	4
제 2 절 연구의 범위 및 방법	5
제 3 절 연구 내용	5

제 2 장 작은도서관의 이해 / 7

제 1 절 관련 법규를 통한 작은도서관의 개념	10
1. 도서관법	10
2. 작은도서관진흥법	11
3. 주택건설기준 등에 관한 규정	11
4. 지방자치단체 조례	12
제 2 절 정책적 역할을 통한 작은도서관의 개념	13

제 3 장 작은도서관 운영 진단 및 분류 / 15

제 1 절 작은도서관 운영 진단	17
1. 작은도서관 운영 진단 개요	17
2. 작은도서관 운영 진단 기준 개발	18

제 2 절	작은도서관 컨설팅 지원 대상 분류	37
1.	작은도서관 특성에 따른 유형 분류	37
2.	작은도서관 운영 상태 분류	38
제 3 절	작은도서관 컨설팅 대상 선정	47

제 4 장 작은도서관 유형별 운영사례 / 49

제 1 절	공립 작은도서관	51
1.	지방자치단체 직영 공립 작은도서관	51
2.	민간위탁 작은도서관	56
제 2 절	민간 작은도서관	59
1.	민간운영 작은도서관	59
2.	단체(기관)운영 작은도서관	65
3.	교회 작은도서관	67
4.	아파트 작은도서관	76
5.	새마을문고	86
6.	지역아동센터 운영 작은도서관	89
제 3 절	대상별/특성별 작은도서관	92
1.	다문화	92
2.	장애인	94
3.	군부대	98
4.	노인	103
5.	청소년	106
6.	어린이	109

제 5 장 작은도서관 컨설팅 방안 / 115

제 1 절	작은도서관 조성 및 운영 지원 정책	117
1.	공립 작은도서관 조성 정책	117
2.	지방자치단체의 작은도서관 운영 지원 정책	120

3. 작은도서관 조성지원 방향	122
제 2 절 작은도서관 유형별 컨설팅 방안	125
1. 공립 작은도서관	125
2. 민간 작은도서관	132
제 3 절 ‘작은도서관 운영 진단 항목’ 점수대별 운영 지원 방안	156
1. A등급(140점 이상 ~ 200점)	156
2. B등급(70점 이상 ~ 140점 미만)	157
3. C등급(0점 이상 ~ 70점 미만)	160

제 6 장 결 론 / 163

제 1 절 작은도서관 활성화 방안	165
제 2 절 운영진단 항목별 지원 방안	169
제 3 절 정부 및 지자체의 역할	171

■ 참고문헌 — 173

부 록 / 175

[부록 1] 작은도서관 특성에 따른 유형 분류(분관) - 기관 수	177
[부록 2] 작은도서관 특성에 따른 유형 분류(분관 아님) - 기관 수	178
[부록 3] 작은도서관 특성에 따른 유형별 운영 진단 결과(분관) - 평균	179
[부록 4] 작은도서관 특성에 따른 유형별 운영 진단 결과(분관 아님) - 평균	180
[부록 5] 작은도서관 관련 전문가 1차 자문회의	181
[부록 6] 작은도서관 관련 전문가 2차 자문회의	184

〈표 2-1〉 『도서관법 시행령』에서의 작은도서관 시설 및 자료 기준	10
〈표 2-2〉 지방자치단체의 작은도서관 관련 조례	12
〈표 3-1〉 기존의 작은도서관 운영 평가지표	18
〈표 3-2〉 작은도서관 운영 진단 영역 도출	22
〈표 3-3〉 작은도서관 운영 진단 영역의 의미 및 목표	22
〈표 3-4〉 작은도서관 운영 진단 주요 지표	23
〈표 3-5〉 작은도서관 운영 진단 영역 및 진단 항목	24
〈표 3-6〉 최종 작은도서관 운영 진단 영역 및 진단 항목	32
〈표 3-7〉 지역별 운영 진단 결과	39
〈표 3-8〉 공공도서관 분관 여부에 따른 운영 진단 결과	40
〈표 3-9〉 설립주체별 운영 진단 결과	40
〈표 3-10〉 특수목적별 운영 진단 결과	41
〈표 3-11〉 운영 진단 영역별 결과	42
〈표 3-12〉 작은도서관 운영 진단에 결과에 따른 상태 분류(전체)	44
〈표 3-13〉 작은도서관 상태 분류(지역별)	45
〈표 3-14〉 작은도서관 상태 분류(공공도서관 분관 여부)	45
〈표 3-15〉 작은도서관 상태 분류(설립주체별)	46
〈표 3-16〉 작은도서관 상태 분류(특수목적별)	47
〈표 3-17〉 작은도서관 컨설팅 대상 도서관	48
〈표 5-1〉 전국 작은도서관 실태: 공립, 민간 작은도서관 분포 현황(2010년 기준)	118
〈표 5-2〉 2012년 생활밀착형 작은도서관 조성계획	119
〈표 5-3〉 2012년 지방자치단체별 작은도서관 지원계획	121
〈표 5-4〉 작은도서관 제안모델	123
〈표 5-5〉 도서관법 작은도서관 기준제안	123
〈표 5-6〉 성남시 작은도서관 설치 및 운영지원에 관한 조례	129

〈표 5-7〉 파주시 작은도서관 평가기준 사례	131
〈표 5-8〉 작은도서관 기부금 세금 공제 관련 법조항	134
〈표 5-9〉 관악구 공동주택 ‘작은도서관 설치·운영 기준 가이드라인’	143
〈표 5-10〉 ‘서울시공동주택표준관리규약’ 33조	144
〈표 5-11〉 경기도 ‘도민사서제’	145
〈표 5-12〉 새마을문고 지원에 대한 근거 법령	146
〈표 5-13〉 진중문고 및 월간지구입, 병영도서관 예산	151
〈표 5-14〉 복무월수별 독서량 설정 예(육군의 경우)	153

〈그림 4-1〉 모악작은도서관 전경	51
〈그림 4-2〉 혼불작은도서관 전경	54
〈그림 4-3〉 물빛작은도서관 전경	57
〈그림 4-4〉 눈마을작은도서관 전경	59
〈그림 4-5〉 성주작은도서관 전경	62
〈그림 4-6〉 드림작은도서관 전경	65
〈그림 4-7〉 상록작은도서관 전경	68
〈그림 4-8〉 그리심작은도서관 전경	71
〈그림 4-9〉 선한이웃작은도서관 전경	73
〈그림 4-10〉 가로수마을작은도서관 전경	76
〈그림 4-11〉 글마루작은도서관 전경	79
〈그림 4-12〉 달콤한책작은도서관 전경	81
〈그림 4-13〉 한양아파트새마을문고 전경	84
〈그림 4-14〉 신당1동 새마을문고 전경	87
〈그림 4-15〉 장암작은도서관 전경	89
〈그림 4-16〉 화도다문화도서관 전경	92
〈그림 4-17〉 새날도서관 전경	95
〈그림 4-18〉 백마도서관 전경	100
〈그림 4-19〉 큰나루작은도서관 전경	104
〈그림 4-20〉 푸른꿈작은도서관 전경	107
〈그림 4-21〉 반야월 행복한 어린이도서관 “아띠” 전경	109
〈그림 4-22〉 느티나무어린이도서관 전경	112

제 1 장 서 론

- 제 1 절 연구의 배경 및 목적
- 제 2 절 연구의 범위 및 방법
- 제 3 절 연구 내용

제1장 서론

제1절 연구의 배경 및 목적

1. 연구의 배경과 필요성

- 도서관법에서는 기존 ‘문고’를 공공도서관의 유사활동 범주로 정의하였던 이전 조항을 개정(2009.9.26.)하여 그 명칭을 ‘작은도서관’으로 변경하고, 경과규정에 따라 이전 ‘문고’로 등록된 시설을 작은도서관으로 인정하는 것은 물론 시설 및 자료기준 역시 문고기준을 그대로 적용함으로써, 작은도서관의 법적 기반을 조정한 바 있음
- 최근 작은도서관진흥법이 제정(2012.2.17, 법률 제11316호)되어 작은도서관 육성을 위한 법적 기반이 마련되었으나 2010년 말 기준 전국의 작은도서관 3,349개관 중 시설, 장서, 운영시간 등 제반 여건이 과거 문고수준의 작은도서관이 상당수 존재하여 작은도서관을 위한 정책 수립과 효율적인 지원이 어려운 형편임
- 그동안 작은도서관은 생활공간의 편의성과 접근성으로 공공도서관과 연계하는 소 분관 내지 서비스 포인트로서의 역할과 기능을 통해 생활도서관 서비스의 공간여백을 메워주는 순기능으로 지역통합 서비스와의 연계활동을 강조하였음
- 최근에는 작은도서관을 대상으로 하는 국립중앙도서관의 디지털원문서비스 보급사업, 공공도서관 순회사서 지원사업 등과 같이 작은도서관을 대국민 및 농산어촌의 정보·문화·복지채널로서 연계하려는 사업이 활발히 추진되고 있음
- 또한 「독서문화진흥법」(2006.12.28 제정법률 제8100호)에 따라 각 지방자치단체는 해마다 독서진흥활동을 문화체육관광부에 보고하게 되어있어서 지역주민의 독서활동 진흥을 위한

기본 인프라로서 공공도서관과 연계한 작은도서관에 대한 활동지원이 보다 중요한 비중을 가지게 됨

- 도서관법과 독서진흥법, 주택건설기준 등 작은도서관과 관련한 제도적 기제들의 변화에 따라 지방자치단체들은 주민의 평생교육 지원과 건전한 독서문화 조성 등에서 주민의 호응과 지역 편의성이 높은 작은도서관의 활성화에 많은 관심을 두고 있으며, 민·관협력을 통한 지역통합서비스의 의의와 효율을 증진하는 연계 활성화 모델이 자치단체 도서관 지원사업의 비중 있는 사업모델로 대두함
- 이처럼 사회적 기대가 증가하고 있는 작은도서관에 대한 지역주민의 정보 및 문화적 욕구를 충족시키기 위해서는 공공서비스로 기여하고 있는 작은도서관의 운영 실태를 점검하고, 작은도서관의 시설 규모와 운영 방식에 따른 현안 분석을 통해 작은도서관 육성 정책의 기초 자료를 마련할 필요가 있음
- 또한 작은도서관의 유형별 특성에 따라 전문적인 컨설팅을 통하여 도서관 운영을 효율적으로 지원하고, 이를 기반으로 한 정부 차원에서의 육성 방안을 마련할 필요가 있음

2. 연구의 목적

- 이 연구의 목적은 다음과 같음
 - 전국적으로 분포해 있는 작은도서관의 운영 실태에 따라 작은도서관을 분류하여 작은도서관의 육성 정책 자료로 활용하고자 함
 - 전문성 부족으로 운영에 어려움을 겪고 있는 작은도서관을 대상으로 전문적인 컨설팅을 통해 효율적인 도서관 운영을 지원하고자 함

제2절 연구의 범위 및 방법

- 작은도서관을 지역의 주민과 밀착된 정보서비스 기관으로 육성하기 위하여 작은도서관의 운영 실태를 조사하고 보다 효율적인 작은도서관 정책을 수립하기 위한 기초자료로 마련되는 이 연구는 다음과 같은 방법으로 추진함
 - 첫째, 국내·외 문헌조사와 인터넷 조사 등을 통해 작은도서관 관련 기초 연구 성과를 수집·분석하고, 국내 작은도서관의 운영실태 및 우수사례를 수집하여, 작은도서관의 육성 방안과 관련하여 시사점을 추론함
 - 둘째, 2011년에 실시된 전국 작은도서관 실태조사에서 나타난 조사결과를 분석하여 작은도서관의 운영규모 및 시설유형, 보유형태의 특징에 따라 작은도서관의 유형을 분류하여 효과적인 정책수립의 기초자료로 활용하고자 함
 - 셋째, 컨설팅 대상 도서관의 현장 방문 진단 및 도서관별 맞춤형 컨설팅을 통하여 찾아낸 문제점을 보완하여 작은도서관 육성을 위한 실질적인 정책 수립에 대한 기초자료를 마련함

제3절 연구 내용

- 본 연구의 내용은 다음과 같음

가. 도서관 운영상태 분석 및 분류

- 도서관의 시설규모, 운영 프로그램, 이용자현황, 보유장서 등 운영현황을 종합검토, 도서관 분류 기준 제시 및 분류작업 추진

나. 컨설팅 내용

- 컨설팅 대상 도서관별 현장조사, 운영실태 분석 등을 통해 컨설팅에 필요한 사항을 도출
 - 공간활용, 시설운영, 도서관 접근성 등 도서관 환경사항

- 자료구입 및 작은도서관 전산화 등 도서관 자료 운영 사항
- 독서문화프로그램 운영, 지역특화 서비스, 공공도서관 연계 서비스 등 도서관 서비스 관련 사항
- 기타 도서관에서 요구되는 특정 분야 등

다. 컨설팅단 구성 및 운영

- 문헌정보학계 연구진과 작은도서관 현장 실무 경력자인 전문가로 구성함
- 컨설팅 대상 도서관별로 필요한 개선분야에 대한 발전방향을 제시하고 애로사항 및 해결방안을 제시함
- 작은도서관 담당자 교육 등 전반적 도서관 운영에 대한 상담과 조언 제공

제 2 장 작은도서관의 이해

제 1 절 관련 법규를 통한 작은도서관의 개념

제 2 절 정책적 역할을 통한 작은도서관의 개념

제 2 장 작은도서관의 이해

- 1960년대 마을문고로 시작한 작은도서관은 당시의 사회현실에 기초하여 성격과 유형이 발전함
 - 해방 이후 문맹퇴치와 농촌계몽을 기치로 출발한 마을문고는 1970년대 관치조직으로 전환되어 새마을문고로 발전하였고, 1980년대 경제개발 시기에는 노동근로자 및 도시빈민을 대상으로 하는 ‘노동도서관’과 ‘지역주민도서관’이 활발히 활동함
 - 1990년대는 『도서관 및 독서진흥법』의 문고설치 권장과 함께 선교목적의 ‘종교시설 문고’가 확대되었고, 어린이도서연구회로 시작된 어린이독서운동이 어린이전문도서관 설립운동으로 이어짐
 - 2000년대 초반 어린이도서관에 대한 사회적 관심이 높아지고 동시기인 2002년에 부천에서 민관협력으로 시작된 “동네마다 작은도서관 만들기 운동”이 사회적인 큰 반향을 일으키면서 2004년부터 국가 정책으로 작은도서관 조성 사업이 시작됨
 - 2004년 문화관광부의 정책보고서인 “창의한국21:문화비전”에 “1만개 작은도서관, 이웃도서관 확충운동”이 제시된 이래 복권기금을 활용한 작은도서관 조성 시범사업이 정부 주도로 추진됨
 - 2006년에는 국립중앙도서관 내에 “작은도서관진흥팀”이 신설되었고, 2008년 작은도서관 업무가 도서관정보정책기획단으로 이관되면서 작은도서관진흥팀은 해체되어 현재 도서관진흥과에서 작은도서관 업무를 수행하고 있음

- 운영 주체, 이용자 대상, 운영 장소 등에 따라 작은도서관은 다양한 형태로 운영되고 있으며, 작은도서관에 대한 명확한 개념 및 역할 등에 대한 이해가 부족한 상태에서 2009년 3월 『도서관법』 개정과 함께 ‘작은도서관’ 명칭이 사용되고 작은도서관이 공공도서관의 범주에 포함됨

- 따라서 작은도서관의 운영 지원을 효율적으로 하기 위해서는 전국적으로 분포해 있는 작은도서관을 대상으로 전문적인 컨설팅을 통해 작은도서관에 대한 명확한 개념 정립이 필요함

- 본 장에서는 관련 법규와 정책적 역할에 대한 분석을 통하여 작은도서관의 개념을 재정립하고자 함

제 1 절 관련 법규를 통한 작은도서관의 개념

1. 도서관법

- 작은도서관에 대한 법률적 개념은 「도서관법」에서 처음 명시되어 사용
 - 2007년 시행된 「도서관법」에서 ‘작은도서관’라는 용어 대신 작은도서관의 개념을 ‘도서관의 시설 및 자료기준에 미달되는 소규모의 비영리 독서실인 문고’로 명시하였으나, 2009년 3월에 개정된 「도서관법」에서 ‘작은도서관’이라는 용어를 법률적 개념으로 처음 명시하여 사용함
- 작은도서관의 개념
 - 「도서관법」제2조(정의) 제4항에서 ‘공공도서관’에 대한 정의와 함께 공공도서관의 범주에 장애인도서관, 병원도서관, 병영도서관, 교도소도서관과 함께 ‘작은도서관’을 포함함
 - 여기서 작은도서관은 ‘공중의 생활권역에서 지식정보 및 독서문화 서비스의 제공을 주된 목적으로 하는 도서관으로서 제5조에 따른 공립 공공도서관의 시설 및 도서관 자료기준에 미달’하는 도서관으로 정의함
- 작은도서관의 설치 기준
 - 작은도서관의 시설 및 자료에 대한 기준은 「도서관법 시행령」 제3조 관련 ‘별표 1 도서관의 종류별 시설 및 도서관자료의 기준’을 통해 제시함
 - 다음의 <표 2-1>에서 보는 바와 같이 작은도서관의 시설 및 자료에 대한 기준은 시설은 건물면적 33㎡ 이상, 열람석 6석 이상이며, 자료는 1,000권 이상으로 명시

<표 2-1> 「도서관법 시행령」에서의 작은도서관 시설 및 자료 기준

시설		도서관자료
건물면적	열람석	
33㎡ 이상	6석 이상	1,000권 이상

- 작은도서관의 사서 직원에 대한 배치 기준은 「도서관법 시행령」 제4조 제1항 관련 ‘별표 2 도서관의 사서 배치 기준’에서 ‘공립 작은도서관에는 사서를 1명 이상 둘 수 있다’고만 명시됨

2. 작은도서관진흥법

- 작은도서관의 사회적 관심과 정부의 국정주요 과제로 작은도서관 조성이 채택되면서 『도서관법』과 별도로 작은도서관에 대한 독자적인 법률 제정
 - 2012년 2월 17일 제정 동년 8월 18일 시행된 「작은도서관진흥법」은 작은도서관의 진흥에 필요한 사항을 규정함으로써 국민의 지식정보 접근성을 높이고 생활 친화적 도서관 문화의 향상에 이바지함을 목적으로 함
 - 작은도서관의 정의 및 관련 기준을 포함하여 작은도서관의 조성 및 운영 등에 관하여 이 법에서 규정한 것을 제외하고는 「도서관법」에서 정하는 바에 따름
- 작은도서관진흥법 주요 내용
 - 국가와 지방자치단체는 법인·단체 또는 개인이 설치·운영하고자 하거나 운영 중인 작은도서관에 대해 예산의 범위 안에서 필요한 지원
 - 등록한 사립 작은도서관의 조성 및 운영에 필요한 경우 국·공유재산을 무상으로 사용하게 하거나 대부
 - 작은도서관 육성 시범지구 지정·육성을 위해 작은도서관 시범지구를 지정하고 작은도서관 조성비, 공공도서관 또는 작은도서관 간 도서자료 상호대차 등 협력사업비, 주민 대상 각종 문화프로그램 사업비 등을 지원할 수 있는 근거 마련
 - 작은도서관이 주민의 참여와 자치를 기반으로 지역사회의 생활문화 향상에 이바지할 수 있도록 시장·군수·구청장은 작은도서관의 설치·운영에 필요한 경우 지역주민, 관계 전문가 및 이용자 등의 의견을 수렴하기 위하여 자치운영위원회를 두거나 필요한 사항에 대하여 관련 조례로 제정할 수 있도록 함
 - 작은도서관 정책 수립을 위한 기초자료의 원활한 수집을 위해 시장·군수·구청장은 매년 관할 구역내의 작은도서관 운영 실태를 조사하여 대통령 소속 도서관정보정책위원회에 제출

3. 주택건설기준 등에 관한 규정

- 현재 주택건설기준 등에 관한 규정에서 300세대 이상의 공동주택을 건설하는 주택단지에는 『도

서관법 시행령』[별표1]의 기준에 적합한 작은도서관을 의무적으로 설치하도록 되어 있음

- 작은도서관에 비치하는 도서는 국토해양부장관이 문화체육관광부장관과 협의하여 고시하는 가격기준 등에 적합하여야 함

4. 지방자치단체 조례

□ 지방자치단체 조례 현황

- 2012년 9월 말 현재 자치법규시스템(ELIS)을 통해 확인한 지방자치단체의 작은도서관 관련 조례(문고, 마을문고 포함)는 광역지방자치단체 10곳, 기초지방자치단체 52곳 총 62곳에서 제정하였으며, 기초지방자치단체 11곳에서 입법예고 중에 있음

〈표 2-2〉 지방자치단체의 작은도서관 관련 조례

구분	서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	경기	강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	세종	계
조례	광역			1	1		1	1	1	1		1	1			1	1	10
	기초	1	3		1	4	2	4	2	3	4	3	9	5	7			52
입법예고	광역																	-
	기초	1	2				1	1			12				4			11

□ 지방자치단체 조례 주요 특징¹⁾

- 조례 명칭에서 알 수 있듯이 대부분 ‘지원’이라는 용어를 포함하고 있어 지방자치단체의 작은도서관 관련 조례의 주된 내용은 작은도서관에 대한 직·간접적인 지원임을 확인
- 지방자치단체에서의 직접적으로 지원하는 방법은 주로 작은도서관에 대한 예산을 지원하는 형태로 나타남
 - 지방자치단체에서 직접 작은도서관을 건립하고 해당 도서관에 자료구입비, 운영비, 인건비 등의 예산을 지원하거나 관련 단체 혹은 개인에게 작은도서관을 위탁운영하면서 운영 예산을 지원하는 방법
 - 사립작은도서관에 대해서는 명확히 하고 있지 않지만 상당수 지방자치단체의 조례에서 등록된 사립 작은도서관에 대해서 예산을 지원할 수 있다고 명시

1) 이승원. 2011. 지방자치단체의 작은도서관 지원에 대한 연구: 조례 분석을 중심으로. 『한국도서관정보학회지』. 42(4): 223-241.

- 간접 지원방법으로 공공도서관과 상호협력, 운영자 교육, 민간지원 활동 장려 등으로 구분
 - 공공도서관과 상호협력: 지역사회에서 작은도서관의 역할을 강화시키는 기능
 - 운영자 교육: 작은도서관 진흥과 전체적인 발전을 위한 것으로 서비스의 질적 향상 기대
 - 민간지원 활동 장려: 대표적인 방법으로 자원봉사자가 봉사활동을 통해 작은도서관 운영 지원

제 2 절 정책적 역할을 통한 작은도서관의 개념

- 작은도서관은 소규모 도서관으로 접근성이 좋아 지역주민과 밀접한 유대관계를 갖고 도서관으로써의 기능을 수행하는 곳을 의미
- 국립중앙도서관의 '작은도서관 발전을 위한 기본방향계획'에서는 시설 조성시 저소득층 밀집지역을 우선 선정대상으로 제안하고 있는데, 이는 공공도서관의 혜택을 누리지 못하는 문화소의 계층에 대한 사회복지적 측면을 우선 고려한 것으로 판단
- 이러한 점에서 작은도서관은 접근성이 용이한 생활밀착형 소규모 문화공간으로서 주로 독서 및 문화프로그램을 통해 자연스럽게 지역공동체가 형성되도록 하는 역할을 함
 - 지리적으로 접근이 용이한 곳에 위치하며 열람 및 대출이 용이하므로, 공공도서관이 근거리에는 없는 소외 지역에 공공도서관의 공백을 메우며 자연스럽게 독서활동을 장려
 - 주민친화적인 밀착형 문고로 건물 면적이나 도서관 장서 규모에 상관없이 작은공간(지역주민센터, 복지회관, 문화 및 교육시설, 민간단체나 개인 건물의 부속공간 등)을 이용하되 주민들이 편리하고 친근하게 찾을 수 있는 시설이므로 각종 생활정보를 교류하는 지역주민의 사랑방 역할을 수행
 - 저소득층 밀집지역의 작은도서관의 경우 문화적 혜택을 받지 못하는 저소득층 맞벌이가정의 자녀들에게 공부방 제공과 교육지원 등의 역할을 수행하여 소외계층을 지원
 - 독서 및 문화프로그램(스토리텔링, 글짓기, 서예, 종이접기, 학습 및 논술지도 등)의 운영을 통해 작은도서관을 이용하는 주민들의 자발적인 공동체를 형성
 - 지역사회의 참여를 장려하여 지역주민과 상호 교류하며, 지역주민은 작은도서관의 수혜자이

면서 동시에 운영주체(자원봉사, 기부, 프로그램 진행 참여 등을 통해)로서의 역할을 수행

- ☐ 따라서 정책적 역할을 종합해 보면 작은도서관은 주요 선진국에 비해 공공도서관이 기본적으로 열세인 우리나라 현실에서 공공도서관의 부족현상을 메워주고, 소외계층의 정보, 교육, 문화에 대한 갈증을 해소시켜 줄 수 있는 지역거점의 역할을 해야 함
- ☐ 또한 지역주민들이 다양한 사회적, 문화예술적 문제에 대해 상호의견을 교환하고 공유하는 일상적인 생활공간으로 참여와 나눔이 있는 지역사회의 센터역할을 하는 공간으로 지향

제 3 장 작은도서관 운영 진단 및 분류

- 제 1 절 작은도서관 운영 진단
- 제 2 절 작은도서관 컨설팅 지원 대상 분류
- 제 3 절 작은도서관 컨설팅 대상 선정

제 3 장 작은도서관 운영 진단 및 분류

제 1 절 작은도서관 운영 진단

1. 작은도서관 운영 진단 개요

1) 작은도서관 운영 진단 목적

- ☐ 2011년 작은도서관 실태조사 결과를 바탕으로 작은도서관의 효율적인 지원 정책을 마련
- ☐ 작은도서관 운영 컨설팅 대상 도서관 선정을 위한 객관적이고 현실적인 운영 진단 기준 개발

2) 작은도서관 운영 진단 방법

- ☐ 작은도서관 운영 진단 기준 개발은 '11년 작은도서관 실태조사 결과를 토대로 객관적이고 현실적인 진단이 가능하도록 기존의 작은도서관 운영 평가기준을 비교 분석
- ☐ 도서관 경영의 5요소인 '직원, 시설, 자료, 예산, 이용자'에 기초한 작은도서관 운영 진단 평가 기준(진단영역, 진단지표, 진단항목) 초안 개발
- ☐ 개발된 작은도서관 운영 진단 기준 초안에 대하여 작은도서관 관련 연구자 및 관련 전문가로 구성된 자문단의 의견 수렴
- ☐ 최종 작은도서관 운영 진단 기준 개발

2. 작은도서관 운영 진단 기준 개발

1) 기존의 작은도서관 운영 평가지표 비교 분석

- ☐ 이 연구는 작은도서관 컨설팅 지원을 통하여 작은도서관의 발전을 도모하는데 목적이 있는 만큼 두 단계 작업이 필요함. 첫째는 컨설팅 대상 작은도서관 선정에 위한 작은도서관 운영 전반에 걸친 평가 작업이며, 둘째는 선정된 작은도서관에 대한 컨설팅을 통하여 전국의 작은도서관 발전방안을 도출하는 것임
- ☐ 컨설팅 대상 작은도서관을 선정하기 위하여 여건상 2011년 작은도서관 실태조사 결과를 바탕으로 선정할 것이며, 이를 위한 작은도서관 운영 평가기준을 개발할 필요성이 제기됨
- ☐ 문화체육관광부와 국립중앙도서관, 서울시를 비롯한 지방자치단체에서 제안한 기존의 작은도서관 운영 평가지표의 비교 분석을 통하여 새로운 작은도서관의 운영 진단 기준 개발을 제안함
- ☐ 기존의 작은도서관 운영 평가지표는 다음의 <표 3-1>과 같음

<표 3-1> 기존의 작은도서관 운영 평가지표

평가지표	연구(제정) 기관
2006 작은도서관 조성평가(2006)	국립중앙도서관
작은도서관 분관시스템 구축방안(2006)	국립중앙도서관
생활밀착형 사립 작은도서관의 연계활성화 방안연구(2010)	국립중앙도서관
전국 작은도서관 실태조사 및 운영활성화 방안 연구(2011)	문화체육관광부
2012 전국 도서관 운영평가 지표-공공도서관 B그룹(2012)	도서관정보정책위원회, 문화체육관광부
파주시 사립문고 평가기준표(2005)	파주시
고양시 시립 작은도서관 평가기준(2010)	고양시
순천시 작은도서관을 조성하기 위한 위치 선정기준(2010)	순천시
서울특별시립 작은도서관 지원대상 선정평가 기준(2010)	서울시
경기도 작은도서관 평가사업-공립/사립(2011)	경기도

* 출처: 문화체육관광부(2011)의 『전국 도서관 실태조사 및 운영활성화 방안 연구』 중 78p.의 <표 1>에 내용을 추가하여 수정·보완해 재구성한 것임

- ☐ 상기 평가지표 중 일부는 서면작업에 의한 지표개발이었으므로 이 연구에서는 실제 전수 평가에 의한 전국 단위 규모의 평가 지표 및 광역지방자치단체의 평가지표를 선정하여 운영

진단 기준 개발을 위한 분석대상으로 삼음

- 선정된 기존의 작은도서관 운영 평가지표는 문화체육관광부(2011)의 “전국 작은도서관 실태조사 및 운영활성화 방안 연구”, 경기도(2011)의 “경기도 작은도서관평가사업-공립/사립” 및 도서관정보정책위원회·문화체육관광부(2012)의 “2012 전국 도서관 운영평가 지표-공공도서관 B그룹²⁾” 임

□ 선정된 기존의 작은도서관 운영 평가지표 비교 분석

○ 전국 작은도서관 실태조사 및 운영활성화 방안 연구(2011)

- 작은도서관의 체계적인 실태조사 및 현황파악을 통해 도서관 정책의 기초자료로 활용하고, 작은도서관을 활성화시켜 양질의 도서관 서비스 제공을 위한 개선방안 도출을 목적으로 하고 있음
- 문화체육관광부 및 국립중앙도서관에서 제안한 평가지표 4개와 서울시를 비롯해서 지방자치단체(광역시·도·특별자치단체 없음)에서 활용하고 있는 평가 지표 4개 총 8개의 평가지표를 비교 분석
- 비교 항목은 ‘설립주체와 운영주체, 장서현황, 시설 및 설비, 인적자원, 예산 및 결산, 이용 및 이용자, 공공도서관 관련 항목, 기타’를 중심으로 이루어짐
- 이들 항목 중에서 현재의 도서관통계시스템 기준으로 4회 이상 사용된 16개 항목을 뽑고, 이 중 해당 연구에서 통계조사의 주요항목으로 선정한 것과 중복되는 15개 항목을 선정하였으나 구체적인 평가기준을 제시한 평가지표는 제시되지 않고 있음
- 해당 연구에서는 실제 평가지표의 개발을 통한 평가가 이루어지지 않는 않았으나, 본 연구에서도 해당 연구에서 실태 조사한 통계데이터를 활용한 운영 진단을 해야 하는 제한점이 있으므로, 이러한 측면에서 볼 때 제시된 작은도서관 운영 평가 항목은 본 연구에서 작은도서관 운영 진단 평가기준을 개발하기 위한 비교 분석 대상으로 적합

○ 경기도 작은도서관 평가사업(2011)

- 경기도에서는 도내의 작은도서관 운영의 효율성을 높이고 질적 성장을 제고하기 위한 목적으로 2011년에 체계적이고 종합적인 작은도서관 운영 평가를 실시함. 이 목적을 위하여 개발된 평가지표는 단위도서관의 운영 가이드라인 및 자기진단 도구로서 적합하다고

2) 2012 전국 도서관 운영평가 지표에서 공공도서관 부분은 규모에 따라 A그룹과 B그룹으로 나뉘며, 본 연구의 대상인 작은도서관은 지자체 소속 소규모 도서관, 교육청 소속 소규모 도서관, 어린이도서관으로 구성된 소규모 도서관 B그룹에 해당된다.

판단되어 이 연구의 운영 진단 기준을 개발하기 위한 기초분석 자료로 선정함

- 해당 연구에서는 경기도의 작은도서관 운영 평가를 위해 도서관정보정책기획단이나 국립중앙도서관에서 제안한 평가지표 3가지 방안과 경기도 시·군 작은도서관 평가지표 4가지 방안을 참고하여 공립 작은도서관 평가지표와 사립 작은도서관의 평가지표를 개발함
- 이 지표를 사용하여 경기도 31개 지역 총 1,094개 작은도서관(공립 148개관, 사립 946개관)을 대상으로 전수 현장 실사 평가를 실시함
- 해당 연구에서 개발한 작은도서관 평가지표는 경기도 지역을 대상으로 하는 지역적 제한점을 갖고 있으나, 16개 광역자치단체 중 가장 많은 수의 작은도서관이 설립 및 운영되는 곳이므로 작은도서관 운영 평가기준으로서의 대표성이 인정됨
- 따라서 본 연구에서 작은도서관 운영 진단 평가기준을 개발하기 위한 비교 분석 대상으로 이 지표를 선정함
- 2012 전국 도서관 운영평가 지표-공공도서관 B그룹(2012)
 - 국가 차원에서 종합적이고 체계적인 도서관 운영평가를 추진함으로써 도서관 운영의 효율성 및 질적 성장을 제고하고, 도서관 인프라 확충 및 품질 제고를 통해 국민에게 양질의 문화생활 여건을 제공하고자 하는 목적으로 매년 실시
 - 2012년 전국 도서관 운영평가를 위한 지표는 4개 관종 27개 영역 118개 항목으로 이루어져 있으며, 공공도서관은 규모에 따라 A그룹과 B그룹으로 나누어 전체 9개 영역 36개 지표로 구성되어 있음
 - 여기에서 본 연구의 대상인 작은도서관은 지자체 소속 소규모 도서관, 교육청 소속 소규모 도서관, 어린이도서관으로 구성된 소규모 도서관 B그룹에 해당
 - 작은도서관에 대한 명확한 규정은 없지만 B 그룹에 해당되는 도서관이 이 연구의 작은도서관과 규모가 유사하고, 전국 단위로 정기적인 운영 평가를 실시한다는 점에서 본 연구에서의 작은도서관 운영 진단 평가기준을 개발하기 위한 비교 분석 대상으로 적합하다고 판단되어 선정함

□ 작은도서관 운영 진단 평가기준 개발 시 고려 사항

- 전국 단위의 작은도서관 운영 진단을 위한 평가기준으로서 작은도서관의 특성과 실태를 고려한 핵심 평가기준 개발을 목표
- 도서관 운영의 기본 요소에 기초하여 기존의 작은도서관 운영 평가지표 참조

2) 작은도서관 운영 진단 기준(안) 개발

- 작은도서관이 지역의 주민과 밀착된 정보서비스 기관으로 제 역할을 하기 위해서는 기본적인 도서관 업무를 수행해야 하므로 도서관 경영에 필요한 핵심 요소에 기초한 평가기준이 필요
- 이에 본 연구에서는 도서관 경영의 5요소인 ‘직원, 시설, 자료, 예산, 이용자’에 기초하여 선정된 상기 작은도서관 운영 평가지표를 비교 분석하여 평가영역과 평가항목으로 구성된 작은도서관 운영 진단 기준(안) 개발
- 작은도서관 운영 진단 평가기준(안)은 3단계의 과정을 통해 개발
 - 1단계: 진단영역 도출
 - 도서관 경영의 5요소인 ‘직원, 시설, 자료, 예산, 이용자’에 기초하여 선정된 기존의 작은도서관 운영 평가지표를 비교 분석해 공통되는 요소를 선정하여 진단영역으로 도출
 - 2단계: 진단항목 도출
 - 기존의 작은도서관 운영 평가지표에서 도출된 평가영역별로 해당 평가지표 내용을 분석하여 중복되는 내용은 삭제하고, 유사한 내용의 경우 수정 및 통합하여 진단항목 도출
 - 3단계: 세부 진단 기준 설정
 - 2011년 작은도서관 실태조사 설문지 및 결과를 토대로 기존의 작은도서관 운영 평가지표에서의 평가항목과 세부기준을 참고하여 이 연구를 위한 평가영역별 평가항목에 대한 세부 진단 기준 설정
- 작은도서관 운영 진단 진단영역 도출- 1단계
 - 기존의 작은도서관 운영 평가지표 중 주요 평가지표 3가지를 선정하여 도서관 경영 5요소에 기초하여 작은도서관 운영 평가영역을 비교 분석
 - 먼저, “전국 작은도서관 실태조사 및 운영활성화 방안 연구”에서 제시하고 있는 작은도서관 운영 평가영역은 ‘장서현황, 시설 및 설비, 인적자원, 예산 및 결산, 이용 및 이용자, 정보서비스’의 6개 영역. 이외 별도의 영역에 포함은 되지 않았지만 기타 항목을 제시
 - 다음으로 “경기도 작은도서관 평가사업-공립/사립”에서 제시하고 있는 작은도서관 운영 평가영역은 ‘계획(공립), 목적의 적합성(사립), 재정(공통), 서비스(공통), 장서관리(공통), 시설(공통), 인력자원(공통), 홍보·교류 협력(공통)’의 공립과 사립 각각 7개 영역

- 마지막으로 “2012 전국 도서관 운영평가 지표-공공도서관 B그룹”에서 제시하고 있는 작은도서관 운영 평가영역은 ‘계획, 서비스, 전자서비스, 장서관리, 인적자원, 시설, 홍보, 지역사회 유대’의 8개 영역
- 따라서 본 연구에서는 아래의 <표 3-2>에서 보는 바와 같이 각 평가지표에서 제시하고 있는 영역에 대하여 도서관 경영 5요소를 기초로 공통적이거나 유사한 영역을 통합하여 작은도서관 운영 진단 영역을 ‘인적자원, 시설 및 설비, 정보자원, 예산, 이용자 서비스, 교류 협력’의 6개로 도출
- 이외의 요소에 대해서는 작은도서관의 특성과 실태를 고려할 때 진단 요소로서 실제 평가 시 적용에 어려움이 있어 진단영역에서 제외

<표 3-2> 작은도서관 운영 진단 영역 도출

도서관 경영 5요소	전국 작은도서관 실태조사 및 운영활성화 방안 연구	경기도 작은도서관 평가사업-공립/사립	2012 전국 도서관 운영평가 지표-공공도서관 B그룹		작은도서관 운영 진단 영역
· 직원	· 인적자원	· 인력자원(공통)	· 인적자원	⇒	인적자원
· 시설	· 시설 및 설비	· 시설(공통)	· 시설		시설 및 설비
· 자료	· 장서현황	· 장서관리(공통)	· 장서관리		정보자원
· 예산	· 예산 및 결산	· 재정(공통)	-		예산
· 이용자	· 이용 및 이용자 · 정보서비스	· 서비스(공통)	· 서비스 · 전자서비스		이용자 서비스
· 이외 요소	· 이외 기타	· 계획(공립) · 목적의 적합성(사립) · 홍보/교류 협력(공통)	· 계획 · 홍보 · 지역사회 유대		교류 협력

- 이상의 6개의 작은도서관 운영 진단 영역은 다음의 <표 3-3>과 같이 의미와 목표를 가짐

<표 3-3> 작은도서관 운영 진단 영역의 의미 및 목표

진단영역	의미 및 목표
인적자원	‘인적자원’은 작은도서관 서비스를 제공하는데 있어 직·간접적으로 필요한 인력을 의미하며, 여기에는 직원 및 자원 봉사 인력뿐만 아니라 타 기관과의 교류협력 등을 통한 인력까지도 포함. 이러한 인적자원은 작은도서관 서비스를 제공하는데 필요한 기본 지식을 가져야 하며, 이에 필요한 교육을 받아야 함
시설 및 설비	‘시설 및 설비’는 작은도서관 서비스를 이용하는데 직·간접적으로 이용되는 물리적 환경으로써 이용자의 원활한 도서관 이용이 가능하도록 필요한 시설 및 설비를 갖추어야 함
정보자원	‘정보자원’은 이용자가 원하는 정보에 대하여 작은도서관을 통해 접근 및 이용가능하도록 하는 정보자원을 의미. 그러므로 작은도서관은 법적 기본 장서뿐만 아니라 다양한 형태로 이용자가 원하는 정보에 접근 및 이용 가능 하도록 해야 함
예산	‘예산’은 작은도서관 운영에 필요한 예산을 의미하며, 항목 별로 예산규모는 적절해야 함
이용자 서비스	‘이용자 서비스’는 정보자원이 매개가 되는 서비스뿐만 아니라 독서·문화·평생교육 프로그램 등도 포함함. 정보자원이나 예산 등이 부족할 수밖에 없는 작은도서관은 생활밀착형을 지향함으로써 대주민봉사로서의 이용자 서비스가 운영의 가장 중요한 핵심 요소가 되어야 함
교류 협력	‘교류 협력’은 작은도서관 운영에 따른 타 기관과의 교류를 통한 협력 사항을 의미. 이는 작은도서관의 특성 및 실태를 볼 때 운영 활성화를 위해 필요 사항임

□ 작은도서관 운영진단 항목 도출- 2단계

- 앞서 도출한 작은도서관 운영 진단 영역의 의미 및 목표를 근거로 하여 6개 진단 영역에 대한 주요 진단 지표를 추출하였으며, 진단 지표별 핵심요소를 다음의 <표 3-4>와 같이 추출함

<표 3-4> 작은도서관 운영 진단 주요 지표

진단영역	주요 진단지표	핵심 요소 추출
인적자원	· 직원 수 · 상근자 수 · 자원봉사자 수 · 사서자격증소지자 수 · 전담인력 수 및 전문성 · 자원봉사자 · 전담인력 교육 · 사서 및 직원 현황	- 운영 인력 인원 - 운영 인력의 전문성 - 전문성 교육 현황
시설 및 설비	· 연면적 · 좌석 수 · 공간적정규모 · 접근성 및 거리 · 전산기기 · 도서관 자료실 면적(자료 공간, 이용자 공간) 비율 · 장애인을 위한 편의시설 · 자료관리프로그램	- 건물 면적 - 열람 좌석 수 - 컴퓨터 수 - 자료관리 프로그램
정보자원	· 도서자료(인쇄)수 · 연간증가 도서 수 · 연간장서증가량 · 장서 수 · 자료구입 예산 · 장서구성의 주제 다양성 · 연간 장서증가율	- 장서 수 - 연간 증가 장서 수
예산	· 자료구입비 · 회비 · 기부담금 · 예산 규모의 적절성 · 재정자립도	- 항목 별 예산 - 예산 지원 현황
이용자 서비스	· 개관일 수 · 대출 권 수 · 문화프로그램 수 · 대출자 수 · 연간 대출 권수 및 일일평균 이용자 수 · 개관일 및 시간 · 문화프로그램 운영 현황 및 실적 · 이용자 서비스 현장(행정서비스 현장) 제정 및 이행 실태 · 봉사대상 인구 1인당 대출 권 수 · 자료실 개관일 수 · 노인 및 장애인, 저소득층, 다문화 가족 등 특수계층을 위한 서비스 우수성 · 도서관 이용교육 실시 현황 · 정보안내서비스(자료정보, 문화행사, 지역정보) · 이용자서비스(게시판 운영, 커뮤니티 운영) · 전자자료(전자자료 제공 종류와 규모)	- 대출 권 수 - 이용자 수 - 개관일 수 - 운영 시간 - 독서 · 문화프로그램
교류 협력	· 도서관 교류 협력 · 지역사회 문화 · 교육교류 협력 · 지역사회 유대 활동의 우수성 · 도서관 운영위원회 구성 및 실적 · 상호대차 실시 및 실적	- 상호대차서비스 - 타 기관 지원

- 진단 영역별로 추출한 주요 지표의 핵심 요소를 근거로 아래의 <표 3-5>와 같이 진단 영역 별 진단 항목을 도출하고 배점을 정함
 - 배점 비율은 기존의 작은도서관 운영 평가지표에서의 평가영역 별 배점 비율을 참고하였으며, 도서관 경영 5요소에 해당하는 ‘인적자원, 시설 및 설비, 정보자원, 예산, 이용자 서비스’를 기본 진단 영역으로 하고 ‘교류 협력’을 이외의 진단 영역으로 하여 산정
 - 특히, ‘이용자 서비스’는 인적자원이나 예산, 정보자원 등이 부족할 수밖에 없는 작은도서관 운영 진단에 있어 대 주민봉사의 핵심적인 요소에 해당함으로 가장 높은 비율의 배점 부여

<표 3-5> 작은도서관 운영 진단 영역 및 진단 항목

진단영역	진단항목	배점
인적자원	운영인력(직원과 자원봉사자) 수	32 (16%)
	운영인력의 전문성(자격증)	
	전문성 교육 현황(교육 경험)	
시설 및 설비	건물면적	26 (13%)
	열람석 수	
	인터넷 가능 컴퓨터 수(관리자용, 이용자용)	
	자료관리 프로그램 사용	
정보자원	장서 수(도서자료, 연속간행물)	28 (14%)
	연간 증가 자료 수	
예산	항목별 예산(자료구입비, 인건비, 운영비)	36 (18%)
이용자 서비스	대출 권 수(연간)	60 (30%)
	이용자 수(연간)	
	개관일 수(주간)	
	운영시간(평일·주말)	
	독서·문화프로그램 현황	
교류 협력	상호대차서비스	18 (9%)
	순회사서	
	지자체·공공도서관 지원	
합 계		200 (100%)

□ 작은도서관 운영 진단 세부 기준 설정- 3단계

- 앞서 도출된 작은도서관 운영 진단영역 별 진단항목에 따라 2011년 작은도서관 실태조사 설문결과를 토대로 기존의 작은도서관 운영 평가지표에서의 평가항목과 세부기준을 참고하여 연구자들의 논의를 거쳐 작은도서관 현실과 실정에 적합하다고 생각되는 작은도서관 운영 진단 세부 기준을 설정
- 설정된 진단영역 별 진단항목에 대한 세부 기준은 다음과 같음

– 인적자원 영역

• 운영인력

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
직원	2명 이상	9	630(19%)
	1명	6	1,241(37%)
	없음	0	564(17%)
자원봉사자	10명 이상	7	763(23%)
	5명 이상 ~ 10명 미만	5	376(11%)
	1명 이상 ~ 5명 미만	3	1,031(31%)
	없음	0	344(10%)

* 결측치: 직원 914, 자원봉사자 835

• 운영인력의 전문성(사서자격증 유무)

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
전담직원	2명 이상	6	58(2%)
	1명	4	259(8%)
	없음(확인 불가 포함)	0	3,030(90%)
자원봉사자	2명 이상	4	127(4%)
	1명	2	144(4%)
	없음(확인 불가 포함)	0	3,076(92%)

* 결측치: 전담직원 2, 자원봉사자 2

• 전문성 교육 현황(교육 경험 유무)

N = 6,698

진단항목	세부 기준	배점	비율
전담직원 + 자원봉사자	연간 3명 이상	6	165(3%)
	연간 1명 이상 ~ 3명 미만	4	676(10%)
	없음	0	5,853(87%)

* 결측치: 4

– 시설 및 설비 영역

• 건물면적

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
전체 면적	90㎡ 이상	6	1,466(44%)
	50㎡ 이상 ~ 90㎡ 미만	4	10,63(32%)
	33㎡ 이상 ~ 50㎡ 미만	2	818(24%)

* 결측치: 2

• 열람석

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
열람석 수	48석 이상	5	490(15%)
	24석 이상 ~ 48석 미만	4	1,104(33%)
	12석 이상 ~ 24석 미만	3	1,205(36%)
	6석 이상 ~ 12석 미만	2	550(16%)

• 인터넷 가능 컴퓨터

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
관리자용	2대 이상	5	522(16%)
	1대	3	1,744(52%)
	없음	0	1,080(32%)
이용자용	2대 이상	4	721(22%)
	1대	2	534(16%)
	없음	0	2,091(62%)

* 결측치: 관리자용 2, 이용자용 3

• 자료관리 프로그램 사용

진단항목	세부 기준	배점	비율
자료관리 프로그램 사용 여부	사용	6	2,572(77%)
	미사용	0	777(23%)

– 정보자원 영역

• 장서 수

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
장서 수 (도서자료)	10,000권 이상	10	395(12%)
	5,000권 이상 ~ 10,000권 미만	8	940(28%)
	3,000권 이상 ~ 5,000권 미만	5	805(24%)
	1,000권 이상 ~ 3,000권 미만	2	1,207(36%)
연속간행물	5종 이상	6	432(13%)
	1종 이상 ~ 5종 미만	3	605(18%)
	없음	0	2,309(69%)

* 결측치: 장서수 2, 연속간행물 3

- 연간 증가 자료 수

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
연간 증가 자료 수 (도서자료)	1,000권 이상	12	578(17%)
	500권 이상 ~ 1,000권 미만	9	579(17%)
	200권 이상 ~ 500권 미만	6	781(24%)
	1권 이상 ~ 200권 미만	3	508(15%)
	없음	0	901(27%)

* 결측치: 2

– 예산 영역

- 항목별 예산

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
인건비	1,000만원 이상	12	339(10%)
	500만원 이상 ~ 1,000만원 미만	8	225(7%)
	100만원 이상 ~ 500만원 미만	4	294(9%)
	100만원 미만(없음 포함)	1	2,489(74%)
자료구입비	500만원 이상	16	597(18%)
	300만원 이상 ~ 500만원 이하	13	385(11%)
	200만원 이상 ~ 300만원 이하	10	359(11%)
	100만원 이상 ~ 200만원 미만	7	358(11%)
	100만원 미만	4	354(10%)
	없음	0	1,294(39%)
운영비	500만원 이상	8	486(14%)
	300만원 이상 ~ 500만원 이하	6	258(8%)
	100만원 이상 ~ 300만원 미만	4	558(17%)
	100만원 미만	2	396(12%)
	없음	0	1,649(49%)

* 결측치: 2

– 이용자 서비스 영역

- 대출 권 수

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
대출 도서 수	연 5,000권 이상	10	817(24%)
	연 3,000권 이상 ~ 5,000권 미만	8	257(8%)
	연 1,000권 이상 ~ 3,000권 미만	6	470(14%)
	연 500권 이상 ~ 1,000만원 미만	4	233(7%)
	연 500권 미만	2	497(15%)
	없음	0	1,075(32%)

* 결측치: 7

● 이용자 수

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
이용자 수	5,000명 이상	10	917(27%)
	연 3,000명 이상 ~ 5,000명 미만	8	371(11%)
	연 1,000명 이상 ~ 3,000명 미만	6	613(18%)
	연 500명 이상 ~ 1,000명 미만	4	252(8%)
	연 1명 이상 ~ 500명 미만	2	428(13%)
	없음	0	761(23%)

* 결측치: 7

● 개관일 수(주간)

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
개관일 수	7일	10	598(18%)
	6일	8	1,031(31%)
	5일	6	1,361(40%)
	4일 이하	4	359(11%)

● 운영 시간(평일 · 주말)

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
평일	12시간 이상	8	162(5%)
	8시간 이상 ~ 12시간 미만	6	1,550(46%)
	4시간 이상 ~ 8시간 미만	4	1,034(31%)
	4시간 미만	2	408(12%)
주말	12시간 이상	7	114(3%)
	8시간 이상 ~ 12시간 미만	5	695(21%)
	4시간 이상 ~ 8시간 미만	3	747(22%)
	4시간 미만	1	269(8%)

* 결측치: 평일 195, 주말 1,524

● 독서 · 문화프로그램 현황

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
프로그램 수	10개 이상	9	200(6%)
	3개 이상 ~ 10개 미만	6	522(15%)
	1개 이상 ~ 3개 미만	3	698(21%)
	없음	0	1,929(58%)
실시횟수	연 50회 이상	6	349(10%)
	연 10회 이상 ~ 연 50회 미만	4	451(14%)
	연 1회 이상 ~ 연 10회 미만	2	583(17%)
	없음	0	1,966(59%)

－ 교류 협력 영역

● 상호대차서비스

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
상호대차서비스 여부	그렇다	5	318(9%)
	그렇지 않다	0	2,641(79%)

* 결측치: 390

● 순회사서

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
'순회사서' 서비스 여부	그렇다	5	319(10%)
	그렇지 않다	0	2,628(78%)

* 결측치: 402

● 지자체 · 공공도서관 지원 여부

N = 3,349

진단항목	세부 기준	배점	비율
지자체 · 공공도서관 지원 여부	그렇다	8	1,671(50%)
	그렇지 않다	0	1,276(38%)

* 결측치: 402

3) 작은도서관 운영 진단 기준(안) 자문단 검증

☐ 문헌정보학과 교수, 한국도서관협회, 공공도서관 작은도서관 업무 담당자, 한국어린이도서관협회, 한국사립작은도서관협회, 작은도서관 운영자를 포함한 다양한 전문가로 구성된 전문가 집단에게 자문회의를 통해 작은도서관 운영 진단 기준 개발(안) 및 작은도서관 컨설팅 방향에 대한 검증 및 자문을 2012년 8월 22일에 수행하였음

☐ 진단 기준(안) 전반에 대한 의견

- 제안하고 있는 작은도서관 운영 진단 기준(안)은 진단 항목별 점수부여를 통해 평가를 하고 있음. 그러나 작은도서관은 공립과 사립 또는 종교단체에서 운영하거나 아파트 단지에서 운영할 수도 있는데 과연 이러한 유형의 도서관을 평가하기 위한 기준으로 적합한지 의문. 따라서 작은도서관 진단 기준은 공공도서관이나 대학도서관의 평가기준과는 달라야 함. 그러므로 몇 점으로 평가할 것 아니라 예를 들어 직원과 예산에서의 인건비 또는 장서

- 수와 자료 구입비 그리고 장서 증가 수와 도서관 면적 등 2개 이상의 진단 영역에 대한 비율을 비교하여 포괄적인 측면에서 분석을 한다면 의미 있는 평가가 될 것으로 판단됨.
- 도서관을 A·B·C 3개 등급으로 나누어 평가했을 경우 C에 해당하는 도서관은 비교적 운영이 잘 되지 않는 도서관으로 보임. 그런데 이러한 도서관에 대하여 국가가 지원하기 위한 모델을 찾을 필요는 없을 것으로 보임.
 - 진단 기준(안)을 사립과 공립으로 구분하여 제시할 필요가 있음. 파주 등 일부를 제외하고 대부분의 지자체가 작은도서관에 대한 관심 부족. 그래서 민간의 의견을 담아 평가기준을 제시할 필요가 있음.
 - 도서관이라는 명칭을 갖고 있지만 실제 도서관의 역할을 제대로 못하는 곳이 많음. 따라서 도서관의 기능을 제대로 할 수 있도록 기준을 제시할 필요. 평가 대상은 전체적으로 중위권 이하에 해당하는 40%정도의 작은도서관이 해당될 것으로 보임
 - 다문화 도서관은 다양하게 지원되고 있어 중복지원이 이루어지기도 함. 그러므로 다문화 도서관에 대한 지원 컨설팅을 제외할 필요가 있음
 - 진단 항목에 대한 배점 비율 조정이 필요함

□ 세부 기준(안)에 대한 의견

- 작은도서관의 운영활성화 정도는 그 지역의 도서관과의 연계가 얼마나 잘 이루어지고 있는가 하는 것이라고 판단됨. 그렇기 때문에 개별 도서관에 대해 연구에서 제시하는 진단 기준과 같이 평가해서 그 결과에 따라 활성화가 되었다고 볼 수 없음. 이에 교류 협력에 대한 평가비율을 상향할 필요가 있음. 그러기 위해 평가기준을 지역 중심으로 삼을 필요가 있음.
- 제안하고 있는 기준이 평가 기준으로서는 문제가 있음. 작은도서관 상황과 맞지 않는 지표(예를 들어 대부분의 작은도서관이 좌식 구조인데 열람좌식 수에 대한 평가가 의미가 없음)라고 할 수 있음. 따라서 평가지표가 아니라 여러 가지 작은도서관 상황을 파악하기 위한 구분지표 등으로 표기를 할 필요가 있음
- 작은도서관을 전담하는 직원이 1명 이상이 있다면 작은도서관을 활성화 의지가 강한 도서관으로 평가를 해도 무방함. 운영 인력으로 자원봉사자의 인원이 많은 경우도 활성화할 의지가 있는 도서관으로 판단함
- 생활밀착형 작은도서관으로서 진단하기 위해 커뮤니티(동아리)와 커뮤니티 서비스에 대한 평가항목이 추가로 필요함

- 작은도서관 운영에 대한 투명성, 공정성을 평가할 수 있는 도서관 운영위원회나 자문위원회 또는 자료선정위원회 등에 대한 평가항목이 추가로 필요함. 이러한 내용에 대해 작은도서관들이 아직 그 기능을 제대로 수행하지 못할 가능성도 있지만 앞으로 작은도서관 운영에 있어 지표로서 제시할 필요가 있음.
- 독서·문화프로그램 등의 이용자 서비스에 대한 배점 비율이 높은 것이 다행이며 해외 기준에서 보는 것처럼 프로그램의 창의성이 중요(예를 들어 관내 프로그램이 뿐만 아니라 이용자를 찾아 가서 서비스 하는 것). 이러한 평가 항목의 개발이 필요함
- 교류 협력 진단 영역에 있어 상호대차서비스 뿐만 아니라 지역 사회와 어떻게 교류 협력하고 있는지에 대한 평가 항목이 필요함
- 순회사서 없어도 운영이 잘되는 작은도서관이 많으므로 이에 대한 평가 항목을 배제해도 무방함
- 작은도서관 운영에 관한 개관일 수, 운영시간 등은 실제 작은도서관의 이용자 이용 행태를 고려할 때 제안하고 있는 진단 기준(안)에서의 배점은 높음. 개관 일수에 대해 7일을 최고 배점을 두고 평가한다면 사립작은도서관의 경우 사실상 여기에 해당하는 운영을 하기에 어려움으로 평가가 절하될 것임. 따라서 배점에 대한 하향 조정필요
- 작은도서관에서 많은 비도서를 보유하고 있으므로 비도서에 대한 진단항목 추가 필요
- 운영자의 운영 기간 등에 대한 진단항목 필요
- 전문성 교육을 받은 인원 에 대한 평가는 의미가 없으며 시간에 대한 진단항목 마련이 필요함

□ 기타 의견

- 작은도서관 운영을 위한 기반으로서 작은도서관 뿐만 아니라 이를 지원하는 네트워크 등에 대한 지원 방안 마련 모색이 필요함. 작은도서관 뿐만 아니라 이러한 프로그램을 지원하는 외부 기관에 대한 지원을 통해 작은도서관을 활성화 할 수 있는 지원 방안이 필요함
- 작은도서관 지원 방법에 있어 일정의 가이드라인을 제시하고 이에 미치지 못하는 작은도서관을 지원 대상에서 배제하는 것이 아니라 제시하는 가이드라인 수준이 되도록 지원할 수 있도록 하는 방안이 필요

4) 최종 작은도서관 운영 진단 기준 개발

- ☐ 작은도서관 운영 진단 기준(안)에 대하여 관련 전문가 자문단 검증을 통해 의견을 수렴하여 다음의 내용을 최종 작은도서관 운영 진단 기준 개발에 반영
- ‘운영인력’ 진단항목에 대한 세부 기준 배점 상향조정
 - ‘건물면적’ 진단항목에 대한 세부 기준 조정 및 배점 상향조정
 - ‘열람석’ 진단항목에 대한 세부 기준 조정 및 배점 하향조정
 - ‘인터넷 가능 컴퓨터’ 진단항목에 대한 ‘이용자용’ 세부 기준 배점 하향조정
 - ‘장서 수’ 진단항목에 대한 세부 기준의 세분화 조정 및 배점 하향조정
 - ‘연간 증가 자료 수’ 진단항목에 대한 세부 기준의 조정 및 배점 하향조정
 - ‘항목별 예산’ 진단항목에 대한 ‘자료구입비’ 세부 기준의 배점 하향조정 및 ‘운영비’ 세부 기준의 배점 상향조정
 - ‘대출 권 수’ 진단항목에 대한 세부 기준의 세분화 조정 및 배점 상향조정
 - ‘이용자 수’ 진단항목에 대한 세부 기준의 조정 및 배점 상향조정
 - ‘개관 일 수(주간)’ 진단항목에 대한 세부 기준의 조정 및 배점 조정
 - ‘운영 시간(평일·주말)’ 진단항목에 대한 세부 기준의 조정 및 배점 하향조정
 - ‘교류협력’ 진단영역 중 ‘순회사서’ 진단항목은 삭제하지 않고 배점 하향조정
- ☐ 최종 작은도서관 운영 진단 기준 개발
- 관련 전문가로 구성된 자문단의 검증을 통한 의견 수렴과 연구진의 토의를 통해 최종 작은도서관 운영 진단 기준 개발
 - 각 진단영역 및 진단 항목 별 배점과 비율은 다음의 <표 3-6>과 같음

〈표 3-6〉 최종 작은도서관 운영 진단 영역 및 진단 항목

진단영역	진단항목	배점(백분율)
인적자원	운영인력(직원과 자원봉사자) 수	33 (16%)
	운영인력의 전문성(자격증)	
	전문성 교육 현황(교육 경험)	
시설 및 설비	건물면적	26 (13%)
	열람석 수	
	인터넷 가능 컴퓨터 수(관리자용, 이용자용)	
	자료관리 프로그램 사용	
정보자원	장서 수(도서자료, 연속간행물)	28 (14%)
	연간 증가 자료 수	

진단영역	진단항목	배점(백분율)
예산	항목별 예산(자료구입비, 인건비, 운영비)	34 (17%)
이용자 서비스	대출 권 수(연간)	63 (32%)
	이용자 수(연간)	
	개관 일 수(주간)	
	운영시간(평일·주말)	
	독서·문화프로그램 현황	
교류 협력	상호대차서비스	16 (8%)
	순회사서	
	지자체·공공도서관 지원	
합 계		200 (100%)

○ 최종 작은도서관 운영 진단영역 및 진단항목 별 세부 기준 및 배점

– 인적자원 영역

• 운영인력

진단항목	세부 기준	배점
직원	2명 이상	10
	1명	7
	없음	0
자원봉사자	10명 이상	7
	5명 이상 ~ 10명 미만	5
	1명 이상 ~ 5명 미만	3
	없음	0

• 운영인력의 전문성(사서자격증 유무)

진단항목	세부 기준	배점
전담직원	2명 이상	6
	1명	4
	없음(확인 불가 포함)	0
자원봉사자	2명 이상	4
	1명	2
	없음(확인 불가 포함)	0

• 전문성 교육 현황(교육 경험 유무)

진단항목	세부 기준	배점
전담직원 + 자원봉사자	연간 3명 이상	6
	연간 1명 이상 ~ 3명 미만	4
	없음	0

– 시설 및 설비 영역

• 건물면적

진단항목	세부 기준	배점
전체 면적	99㎡ 이상	7
	66㎡ 이상 ~ 99㎡ 미만	5
	33㎡ 이상 ~ 66㎡ 미만	3

• 열람석

진단항목	세부 기준	배점
열람석 수	24석 이상	5
	12석 이상 ~ 24석 미만	4
	6석 이상 ~ 12석 미만	3

• 인터넷 가능 컴퓨터

진단항목	세부 기준	배점
관리자용	2대 이상	5
	1대	3
	없음	0
이용자용	2대 이상	3
	1대	2
	없음	0

• 자료관리 프로그램 사용

진단항목	세부 기준	배점
자료관리 프로그램 사용 여부	사용	6
	미사용	0

– 정보자원 영역

• 장서 수

진단항목	세부 기준	배점
장서 수 (도서자료)	10,000권 이상	12
	5,000권 이상 ~ 10,000권 미만	9
	3,000권 이상 ~ 5,000권 미만	6
	1,000권 이상 ~ 3,000권 미만	3
연속간행물	5종 이상	6
	1종 이상 ~ 5종 미만	3
	없음	0

• 연간 증가 자료 수

진단항목	세부 기준	배점
연간 증가 자료 수 (도서자료)	500권 이상	10
	300권 이상 ~ 500권 미만	8
	100권 이상 ~ 300권 미만	6
	1권 이상 ~ 100권 미만	4
	없음	0

– 예산 영역

• 항목별 예산

진단항목	세부 기준	배점
인건비	1,000만원 이상	12
	500만원 이상 ~ 1,000만원 미만	8
	100만원 이상 ~ 500만원 미만	4
	100만원 미만(없음 포함)	1
자료구입비	500만원 이상	12
	300만원 이상 ~ 500만원 이하	10
	200만원 이상 ~ 300만원 이하	8
	100만원 이상 ~ 200만원 미만	6
	100만원 미만	4
	없음	0
운영비	500만원 이상	10
	300만원 이상 ~ 500만원 이하	7
	100만원 이상 ~ 300만원 미만	4
	100만원 미만	1
	없음	0

– 이용자 서비스 영역

• 대출 권 수

진단항목	세부 기준	배점
대출 도서 수	연 8,000권 이상	12
	연 5,000권 이상 ~ 8,000권 미만	10
	연 3,000권 이상 ~ 5,000권 미만	8
	연 1,000권 이상 ~ 3,000권 미만	6
	연 500권 이상 ~ 1,000만원 미만	4
	연 500권 미만	2
	없음	0

● 이용자 수

진단항목	세부 기준	배점
이용자 수	5,000명 이상	15
	연 3,000명 이상 ~ 5,000명 미만	12
	연 1,000명 이상 ~ 3,000명 미만	9
	연 500명 이상 ~ 1,000명 미만	6
	연 100명 이상 ~ 500명 미만	3
	100명 미만 ~ 없음	0

● 개관 일 수(주간)

진단항목	세부 기준	배점
개관 일 수	6일 이상	10
	5일	8
	4일 이하	6

● 운영 시간(평일·주말)

진단항목	세부 기준	배점
평일	8시간 이상	6
	4시간 이상 ~ 8시간 미만	4
	4시간 미만	2
	운영안함	0
주말	8시간 이상	5
	4시간 이상 ~ 8시간 미만	3
	4시간 미만	1
	운영안함	0

● 독서·문화프로그램 현황

진단항목	세부 기준	배점
프로그램 수	10개 이상	9
	3개 이상 ~ 10개 미만	6
	1개 이상 ~ 3개 미만	3
	없음	0
실시횟수	연 50회 이상	6
	연 10회 이상 ~ 연 50회 미만	4
	연 1회 이상 ~ 연 10회 미만	2
	없음	0

- 교류 협력 영역

● 상호대차서비스

진단항목	세부 기준	배점
상호대차서비스 여부	그렇다	5
	그렇지 않다	0

● 순회사서

진단항목	세부 기준	배점
'순회사서' 서비스 여부	그렇다	3
	그렇지 않다	0

● 지자체 · 공공도서관 지원 여부

진단항목	세부 기준	배점
지자체 · 공공도서관 지원 여부	그렇다	8
	그렇지 않다	0

□ 향후 운영 진단을 위한 제언

- '운영인력' 진단항목 관련하여 직원의 경우 도서관 전임 여부 확인 및 자원봉사자로 운영되는 작은도서관의 경우 봉사자중 총괄대표자가 있는지 여부 확인 필요
- '전문성 교육 현황' 진단항목 관련하여 교육 시간 확인 필요
- '독서 · 문화프로그램 현황' 진단항목 관련하여 상설 및 특별 프로그램 수와 개별 프로그램 별 참여 인원에 대한 파악 필요
- '교류협력' 진단영역 관련하여 지역 내 공공도서관 외 협력기관과 지역네트워크 등 타기관 협력 내용 파악 필요
- 운영위원회, 동아리 활동, 홍보 등의 진단항목 추가 필요

제 2 절 작은도서관 컨설팅 지원 대상 분류

1. 작은도서관 특성에 따른 유형 분류

- 작은도서관 컨설팅 지원 대상을 선정하기 위한 기초 자료로 작은도서관의 특성에 따른 현황을 한 눈에 파악하고자 작은도서관 특성에 따라 유형별 분류를 하여 개별 코드화함.
- 작은도서관 특성에 따른 4구분에 따른 유형 분류
 - 1구분: 지역
16개 광역지자체

- 2구분: 공공도서관 분관 여부
 - 1) 분관(SL: sub-library)
 - 2) 분관이 아님(NL: nonsub-library)
- 3구분: 설립주체
 - 1) 공립(A) - 지자체 직영(A1), 민간위탁(A2)
 - 2) 사립(B) - 개인 및 단체가 설립한 작은도서관(B1), 새마을문고(B2), 종교 시설 문고(B3), 법인이 설립한 작은도서관(B4), 아파트 작은도서관(B5)
- 4구분: 특수목적
 - 1) 다문화(1), 청소년(2), 장애인(3), 종교인(4), 기타(5), 해당사항 없음(6)

○ 전체 3,349개 작은도서관을 특성에 따라 4구분한 결과 총 62개 유형으로 분류(부록 1, 2 참조)

2. 작은도서관 운영 상태 분류

1) 작은도서관 운영 진단 실시

- ☐ 작은도서관 운영 컨설팅 대상 도서관 선정을 위해 작은도서관의 객관적이고 현실적인 운영 상태를 파악하고자 본 연구에서 개발한 작은도서관 운영 진단 기준을 통해 운영 진단 실시
- ☐ 작은도서관 운영 진단 대상은 문화체육관광부에서 실시한 '11년 작은도서관 실태조사의 조사 대상인 3,349개 작은도서관이며 운영 진단 근거 자료는 실태조사 결과를 바탕으로 함
- ☐ 작은도서관 운영진단 결과 총 200점 만점에 전체 평균은 85.5점(중위수 83.0)이며 전체 도서관(3,349개관) 중 평균 이상인 작은도서관은 1,595개관(48%), 평균 이하인 작은도서관은 1,754개관(52%)임

2) 작은도서관 운영 진단 결과 분석

□ 지역별

- 지역별 운영진단 결과 16개 광역시도 중 전체 평균 이상인 지역은 서울·대구·경기·강원·전북·경북·경남이며, 이중 평균이 가장 높은 지역은 경남으로 평균 100.7점임
- 운영진단 결과 16개 광역시도 중 지역별 전체 평균 이하인 지역은 부산·인천·광주·대전·울산·충북·충남·전남·제주이며, 그 중 평균이 가장 낮은 지역은 광주로 58.1점임
- 한편, 운영진단 결과 16개 광역시도 중 전체 평균 대비 지역별 백분율을 분석해 보면 평균 이상의 운영진단 결과를 받은 작은도서관의 비율이 가장 높은 지역은 서울(63%)이며, 평균 이하의 운영진단 결과를 받은 작은도서관 비율이 가장 높은 지역은 광주(81%)로 분석됨
- 특히, 광주는 전체 152개 작은도서관 중 광주지역 운영 진단 결과 평균 58.1점에도 미치지 못하는 도서관이 82개관(54%)에 달하며, 여기에는 분관이 아니면서 운영 주체가 개인 및 단체가 설립한 작은도서관과 종교 시설 문고로 일반이용자를 대상으로 하는 도서관이 집중되어 있음
- 따라서, 운영 진단 결과 지역별 분석에 있어 보다 정확한 해석을 위해서 전체 평균에 따른 분석과 함께 지역 내 유형별 운영 진단 결과(부록 3, 4 참조)를 참고하여 분석할 필요

〈표 3-7〉 지역별 운영 진단 결과

구분		서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	경기	강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	전국
작은 도서관 수		550	109	107	116	152	183	53	808	125	116	157	191	162	157	276	87	3,349
진단결과평균		93.5	83.0	96.6	79.9	58.1	64.9	85.3	88.3	86.3	70.4	78.9	86.9	82.1	86.5	100.7	83.6	85.5
전국 평균 대비	이상	347 (63%)	43 (39%)	60 (56%)	44 (38%)	29 (19%)	50 (27%)	23 (43%)	416 (51%)	58 (46%)	35 (30%)	57 (36%)	86 (45%)	78 (48%)	71 (45%)	159 (58%)	39 (45%)	1,595 (48%)
	이하	203 (37%)	66 (61%)	47 (44%)	72 (62%)	123 (81%)	133 (73%)	30 (57%)	392 (49%)	67 (54%)	81 (70%)	100 (64%)	105 (55%)	84 (52%)	86 (55%)	117 (42%)	48 (55%)	1,754 (52%)

□ 공공도서관 분관 여부

- 작은도서관의 공공도서관 분관 여부에 따른 운영 진단 결과 공공도서관 분관으로서 모기관이 있는 작은도서관의 평균은 111.7점이며, 공공도서관 분관이 아닌 독립된 작은도서관의 평균은 82.9점임.
- 따라서, 공공도서관과 같은 도서관 형태 모기관을 두고 있는지가 작은도서관의 운영에 비

교적 큰 영향을 미치고 있는 것으로 분석됨

〈표 3-8〉 공공도서관 분관 여부에 따른 운영 진단 결과

구분	공공도서관 분관(SL)	공공도서관 분관 아님(NL)	전국
작은도서관 수	297 (9%)	3,052 (91%)	3,349 (100%)
진단결과평균	111.7	82.9	85.5

□ 설립주체

- 작은도서관의 설립주체에 따른 운영 진단 결과 공립 작은도서관의 평균은 115.2점이며 사립 작은도서관의 평균은 78.1점으로 분석됨
- 특히, 공립 작은도서관의 경우 운영 진단 결과 지자체 직영 작은도서관의 평균 110.2점 보다 민간위탁 작은도서관의 평균 점수가 이보다 17.9점 높은 128.1점으로 분석됨으로써 민간위탁 작은도서관이 지자체 직영 작은도서관보다 상대적으로 운영이 잘되고 있음을 확인 할 수 있음
- 또한 민간위탁 작은도서관은 사립 작은도서관의 운영 진단 결과와 비교해도 최저 31.5점에서 최고 60점 이상 높게 분석되어 설립주체별 작은도서관 전체 유형 중 운영 진단 결과가 가장 우수한 것으로 분석됨

〈표 3-9〉 설립주체별 운영 진단 결과

구분	공립(A)			사립(B)						전국
	지자체 직영(A1)	민간 위탁(A2)	소계	개인 및 단체가 설립한 작은도서관(B1)	새마을 문고(B2)	종교 시설 문고(B3)	법인이 설립한 작은도서관(B4)	아파트 작은도서관(B5)	소계	
작은도서관 수	481	187	668	857	533	621	113	557	2,681	3,349
진단결과평균	110.2	128.1	115.2	78.0	82.9	68.1	96.6	81.4	78.1	85.5

□ 특수목적

- 작은도서관의 특수목적에 따른 운영 진단 결과 장애인을 이용자 대상으로 하는 작은도서관의 평균이 138.3점으로 가장 높았으며, 종교인을 이용자 대상으로 하는 작은도서관의 평균이 64.5점으로 가장 낮게 분석됨
- 이외 일반 이용자를 대상으로 하는 기타와 해당사항 없음은 전체 평균 이상의 결과를 나타

내어 특수 이용자를 대상으로 하는 작은도서관에 비해 비교적 양호한 운영 진단 결과로 분석됨

- 하지만, 지역·분관 여부·운영주체 등의 작은도서관 특성에 따라 다소 운영 진단 결과에 차이가 있음

〈표 3-10〉 특수목적별 운영 진단 결과

구분	다문화(1)	청소년(2)	장애인(3)	종교인(4)	기타(5)	해당사항없음(6)	전국
작은 도서관 수	47	324	8	92	429	2,449	3,349
진단결과평균	76.7	83.0	138.3	64.5	88.5	86.2	85.5

□ 운영 진단 영역별

- 운영 진단 영역별 결과 ‘인적자원’ 영역에 대한 전국 평균은 9.2점으로 33점 만점 대비 28% 수준
- 전체 평균 이상인 지역은 서울·부산·대구·인천·울산·전북·경남이고 전체 평균 이하인 지역은 광주·대전·경기·강원·충북·충남·전남·경북·제주임
- 운영 진단 영역별 결과 ‘시설 및 설비’ 영역에 대한 전국 평균은 15.5점으로 26점 만점 대비 60% 수준
- 전체 평균 이상인 지역은 서울·대구·울산·경기·전북·경북·경남이고 전체 평균 이하인 지역은 부산·인천·광주·대전·강원·충북·충남·전남·제주임
- 운영 진단 영역별 결과 ‘정보자원’ 영역에 대한 전국 평균은 13.9점으로 28점 만점 대비 약 50% 수준
- 전체 평균 이상인 지역은 서울·대구·인천·경기·강원·경북·경남이고 전체 평균 이하인 지역은 부산·광주·대전·울산·충북·충남·전북·전남·제주임
- 운영 진단 영역별 결과 ‘예산’ 영역에 대한 전국 평균은 10.6점으로 34점 만점 대비 31% 수준
- 전체 평균 이상인 지역은 서울·대구·경기·강원·충남·전북·전남·경남·제주이고 전체 평균 이하인 지역은 부산·인천·광주·대전·울산·충북·경북임
- 운영 진단 영역별 결과 ‘이용자 서비스’ 영역에 대한 전국 평균은 31.7점으로 63점 만점 대비 약 50% 수준
- 전체 평균 이상인 지역은 서울·부산·대구·울산·경기·강원·전북·경남이고 전체 평

- 균 이하인 지역은 인천·광주·대전·충북·충남·전남·경북·제주임
- 운영 진단 영역별 결과 '교류협력' 영역에 대한 전국 평균은 4.8점으로 16점 만점 대비 30% 수준
 - 전체 평균 이상인 지역은 서울·강원·전남·경북·경남·제주이고 전체 평균 이하인 지역은 부산·대구·인천·광주·대전·울산·경기·충북·충남·전북임
 - 따라서 운영 진단 영역별 결과를 종합해 보면 작은도서관의 '인적자원', '예산', '교류협력' 영역은 총점 기준 30% 내외의 수준으로 분석되었으며, '시설 및 설비', '정보자원', '이용자 서비스'는 50%에서 60% 수준으로 분석됨
 - 특히, 서울·경남은 6개 운영 진단 영역 모두 평균 이상의 결과를 나타냈으며, 이에 반해 광주·대전·충북은 6개 운영 진단 영역 모두 평균 이하의 결과를 나타냄
 - 따라서, 운영진단 결과를 토대로 지역별 분석을 종합해보면 서울·경남의 작은도서관 운영이 비교적 잘되고 있으며, 상대적으로 광주, 대전, 충북의 작은도서관은 그렇지 못한 것으로 분석됨

〈표 3-11〉 운영 진단 영역별 결과

구분	서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	경기	강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	전국
인적자원 (33)	10.0	9.2	12.1	9.8	6.0	6.9	10.3	9.1	9	7.8	8.4	9.6	8.1	9.1	10.8	8.3	9.2
시설 및 설비(26)	16.5	15.0	16.1	15.1	12.6	13.1	16.0	15.9	14.8	14	14.3	15.6	14.7	16.0	17.0	15.4	15.5
정보자원 (28)	16.2	13.8	15.4	13.9	9.4	10.6	12.5	14.7	14.0	11.3	12.6	13.1	12.0	13.9	15.0	11.5	13.9
예산 (34)	10.8	10	12.1	10.0	4.5	6.0	9.7	11.6	10.9	6.9	10.9	10.9	11.0	10.4	15.2	11.2	10.6
이용자 서비스(63)	33.6	31.9	36.5	29.2	23.3	24.4	32.4	32.5	32.4	27.4	28.6	33.4	30.6	31.4	36.7	31.6	31.7
교류협력 (16)	6.4	3.6	4.3	1.9	2.3	3.9	4.4	4.5	5.2	3.0	4.1	4.3	5.7	5.7	6.0	5.6	4.8
계 (200)	93.5	83.0	96.6	79.9	58.1	64.9	85.3	88.3	86.3	70.4	78.9	86.9	82.1	86.5	100.7	83.6	85.5

3) 작은도서관 운영 진단 결과에 따른 운영 상태 분류

- 작은도서관의 운영 상태 분류는 작은도서관 운영 진단 결과를 토대로 관련 전문가 집단과 현장 전문가의 의견을 수렴하여 연구진들의 토의를 거쳐 A·B·C의 3개로 분류하되 B·C는 각각 2개로 세분류를 하여 총 5개로 분류

○ A등급(140점 이상~200점)

- A등급의 작은도서관은 유급인력 또는 전담인력이 있거나 자원봉사자가 활발히 활동하는 도서관으로 지자체의 지원이나 자체 예산 등을 통해 도서구입 및 운영이 비교적 안정적으로 이루어지고 있음
- 예상 컨설팅 내용은 상호대차, 공공도서관 연계 운영자 전문성 향상교육, 지역특성을 살린 독서문화프로그램과 동아리활성화, 도서관운영위원회구성 등

○ B등급(70점 이상~140점 미만)

● B-1등급(100점 이상~140점 미만)

- B-1등급의 작은도서관은 전담인력 또는 자원봉사자들을 통해 비교적 도서관 운영이 잘 되고 있으며, 이용자의 도서관 이용률이 높은 편인 도서관
- 도서 대출을 실시하고 있지만 자료관리 프로그램을 사용하지 못하거나, 신간도서구입이나 운영비 확보가 어려운 도서관 그리고 독서문화프로그램을 진행하지 못하는 도서관이 있음
- 예상 컨설팅 내용은 도서관별로 특성에 맞는 지원이 필요하며, 신간도서 및 자료관리 프로그램 지원, 이용자 증대를 위한 홍보, 독서문화프로그램지원, 사서나 교육받은 운영자가 적어 도서관 운영에 필요한 교육 지원
- 안정적인 운영비 확보를 위해 운영위원회 및 도서관 친구들 등 후원자 개발이 필요

● B-2등급(70점 이상~100점 미만)

- 작은도서관 운영을 위한 전담인력보다는 자원봉사자로 운영되는 도서관이 많으며, 도서관규모와 장서 수, 연간증가 장서 부족으로 대출이나 이용자가 적은 편임
- 전반적으로 도서구입비, 운영비, 독서문화프로그램이 부족하나 지역별, 도서관별로 차이가 있어 도서관 특성에 맞는 지원책이 필요함
- 예상 컨설팅 내용은 전담운영자배치, 자료관리 프로그램지원 및 교육, 신간도서 확충, 안정적 운영을 위한 운영비 확보방안 마련, 도서관홍보, 도서관현판 등 도서관 안내 시스템 확충

○ C등급(0점 이상~70점 미만)

● C-1등급(50점 이상~70점 미만)

- 도서관운영을 위한 기본요소가 전반적으로 부족한 도서관으로 장소가 협소하며 서가, 도서, 컴퓨터 등 시설이 부족함
- 도서대출이 이루어지고 있지 않고, 이용자 수 또한 적음

- 예상 컨설팅 내용은 공간정비, 시설확보, 도서관 전담 운영자 및 자원봉사자 확보, 작은도서관 운영 목적 등 설립 취지 및 작은도서관 운영 장소로 적합한곳인지 등 전반적인 검토가 필요함

- C-2등급(50점 미만)

- 작은도서관 규모가 작으며, 이용자가 거의 없는 도서관으로 기본적인 도서관의 역할을 기대하기 어려운 도서관

□ 작은도서관 운영 진단 결과를 토대로 전체 작은도서관의 운영 상태를 분류한 결과

- 각 등급에 해당되는 작은도서관은 A등급은 322개관(10%), B등급은 세분류한 B-1등급 854개관(25%)과 B-2등급 961개관(29%) 총 1,815개관(54%) 그리고 C등급은 세분류한 C-1등급 536개관(16%)과 C-2등급 676개관(20%) 총 1,212개관(36%)으로 분석됨
- 특히, 전체 작은도서관 3,349개관 중 54%에 해당하는 1,815개관은 B등급의 운영 상태로 분류
- 하지만 전체 작은도서관 중 36%에 해당하는 1,212개관은 운영 진단 결과의 평균(85.5점)보다 낮은 수준에 해당되는 C등급(70점 미만)의 운영 상태로 분류되므로 전체 작은도서관 3개관 중 한 곳은 운영 상태가 개선되어야 할 필요가 있는 것으로 분석됨

〈표 3-12〉 작은도서관 운영 진단에 결과에 따른 상태 분류(전체)

등 급		운영 진단 결과	비율
A등급		140점 이상	322(10%)
B등급	B-1등급	100점 이상 ~ 140점 미만	854(25%)
	B-2등급	70점 이상 ~ 100점 미만	961(29%)
C등급	C-1등급	50점 이상 ~ 70점 미만	536(16%)
	C-2등급	50점 미만	676(20%)
계(100%)		-	3,349

□ 작은도서관 운영 진단 결과를 토대로 작은도서관의 운영 상태를 지역별로 분류를 한 결과

- A등급의 비율이 가장 높은 지역은 경남으로 26%이며, 가장 낮은 지역은 광주로 2%임
- B등급의 비율이 가장 높은 지역은 서울로 75%이며, 가장 낮은 지역은 광주로 33%이고 대전도 이와 비슷한 수준인 35%임
- C등급의 비율이 가장 높은 지역은 광주로 65%이며, 가장 낮은 지역은 서울로 19%이고 대구도 이와 비슷한 수준인 21%임
- 한편, 운영 상태의 개선이 요구되는 C등급의 비율이 50% 이상인 지역은 광주(61%)와 충

북(52%)으로 두 지역의 작은도서관 2개관 중 1곳은 운영 상태가 개선되어야 할 필요가 있는 것으로 분석됨

〈표 3-13〉 작은도서관 상태 분류(지역별)

구분		서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	경기	강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	전국
A등급		31 (6%)	8 (7%)	12 (11%)	6 (5%)	3 (2%)	8 (4%)	4 (8%)	81 (10%)	9 (7%)	5 (4%)	23 (15%)	33 (17%)	8 (5%)	15 (10%)	73 (26%)	3 (3%)	322 (10%)
B 등급	B-1 등급	201 (37%)	28 (26%)	33 (31%)	27 (23%)	16 (11%)	24 (13%)	10 (19%)	231 (29%)	31 (25%)	14 (12%)	19 (12%)	36 (19%)	58 (36%)	38 (24%)	66 (24%)	22 (25%)	854 (25%)
	B-2 등급	209 (38%)	27 (25%)	40 (37%)	37 (32%)	34 (22%)	40 (22%)	24 (45%)	211 (26%)	37 (30%)	37 (32%)	42 (27%)	50 (26%)	28 (17%)	52 (33%)	61 (22%)	32 (37%)	961 (29%)
C 등급	C-1 등급	58 (10%)	25 (23%)	14 (13%)	21 (18%)	29 (19%)	37 (20%)	6 (11%)	127 (16%)	31 (25%)	28 (24%)	26 (16%)	26 (14%)	23 (14%)	28 (18%)	38 (14%)	19 (22%)	536 (16%)
	C-2 등급	51 (9%)	21 (19%)	8 (8%)	25 (22%)	70 (46%)	74 (41%)	9 (17%)	158 (19%)	17 (13%)	32 (28%)	47 (30%)	46 (24%)	45 (28%)	24 (15%)	38 (14%)	11 (13%)	676 (20%)
계(100%)		550	109	107	116	152	183	53	808	125	116	157	191	162	157	276	87	3,349

□ 작은도서관 운영 진단 결과를 토대로 작은도서관의 운영 상태를 공공도서관 분관 여부에 따라 분류를 한 결과

- A등급의 비율은 공공도서관 분관인 작은도서관이 공공도서관 분관이 아닌 작은도서관에 비해 3배 이상 높은 비율을 보이고 있으며, 반대로 C등급은 공공도서관 분관이 아닌 작은도서관이 공공도서관 분관인 작은도서관보다 약 3배 이상 높은 비율을 보임
- 따라서, 공공도서관 분관인 작은도서관이 공공도서관 분관이 아닌 작은도서관에 비해 운영 상태가 비교적 양호하며, 공공도서관 분관이 아닌 작은도서관은 10개관 중 4곳은 운영 상태가 개선되어야 할 것으로 분석됨

〈표 3-14〉 작은도서관 상태 분류(공공도서관 분관 여부)

구분		공공도서관 분관(SL)	공공도서관 분관 아님(NL)	전국
A등급		81 (27%)	241 (8%)	322 (10%)
B등급	B-1등급	103 (35%)	751 (24%)	854 (25%)
	B-2등급	70 (24%)	891 (29%)	961 (29%)
C등급	C-1등급	27 (9%)	509 (17%)	536 (16%)
	C-2등급	16 (5%)	660 (22%)	676 (20%)
계(100%)		297	3,052	3,349

- 작은도서관 운영 진단 결과를 토대로 작은도서관의 운영 상태를 설립주체별로 분류를 한 결과
- A등급이 가장 높은 운영 주체는 민간위탁을 하는 작은도서관으로 50%이며 가장 낮은 운영 주체는 새마을 문고와 종교 시설 문고가 각각 2%임
 - 그리고 공립 작은도서관(30%)은 사립 작은도서관(5%)보다 A등급의 비율이 6배 이상 차이를 보임
 - 한편, B등급의 비율은 민간위탁을 하는 작은도서관을 제외하고 운영 주체에 관계없이 50% 이상이며, 민간위탁을 하는 작은도서관의 경우 A등급의 비율이 50% 이상인 점을 감안한다면 상대적으로 다른 운영 주체의 작은도서관에 비해 운영 상태가 낮은 수준은 아님
 - C등급의 비율은 공립 작은도서관이 13%이며, 사립 작은도서관은 42%로 3배 이상 차이를 보임
 - 전체적으로 운영 주체별 작은도서관 운영 상태는 공립도서관으로 민간위탁을 하는 작은도서관이 상대적으로 높은 수준의 결과를 보이며, 사립도서관으로 종교시설 문고가 C등급의 비율이 절반이 넘는 55%에 달해 상대적으로 낮은 수준의 결과를 나타냄

〈표 3-15〉 작은도서관 상태 분류(설립주체별)

구분		공립(A)			사립(B)					전국	
		지자체 직영 (A1)	민간 위탁 (A2)	소계	개인 및 단체가 설립한 작은도서관 (B1)	새마을 문고(B2)	종교 시설 문고 (B3)	법인이 설립한 작은도서관 (B4)	아파트 작은도서관 (B5)		소계
A등급		105 (22%)	93 (50%)	198 (30%)	57 (7%)	10 (2%)	16 (2%)	12 (11%)	29 (5%)	124 (5%)	322 (10%)
B 등급	B-1 등급	208 (43%)	51 (27%)	259 (39%)	173 (20%)	155 (29%)	85 (14%)	42 (37%)	140 (25%)	595 (22%)	854 (25%)
	B-2 등급	100 (21%)	21 (11%)	121 (18%)	266 (31%)	200 (38%)	179 (29%)	24 (21%)	171 (31%)	840 (31%)	961 (29%)
C 등급	C-1 등급	35 (7%)	8 (4%)	43 (6%)	135 (16%)	81 (15%)	151 (24%)	21 (19%)	105 (19%)	493 (18%)	536 (16%)
	C-2 등급	33 (7%)	14 (8%)	47 (7%)	226 (26%)	87 (16%)	190 (31%)	14 (12%)	112 (20%)	629 (24%)	676 (20%)
계(100%)		481	187	668	857	533	621	113	557	2,681	3,349

- 작은도서관 운영 진단 결과를 토대로 작은도서관의 운영 상태를 특수목적에 따라 분류를 한 결과
- A등급의 비율이 가장 높은 특수목적의 작은도서관은 장애인을 이용대상으로 하는 작은도서관이 50%이며, 가장 낮은 특수목적의 작은도서관은 종교인을 이용대상으로 하는 작은도서관으로 2%임

- 하지만 이 두 가지 특수목적의 작은도서관은 다른 특수목적의 작은도서관 특히, 일반인을 이용대상으로 하는(기타, 해당사항 없음) 작은도서관에 비해 실제로 작은도서관의 수가 상당히 적음
- B등급의 비율은 종교인을 이용대상으로 하는 작은도서관(30%)을 제외하고 다른 특수목적의 작은도서관은 40% 이상 많게는 60% 가까운 비율을 보임
- C등급의 비율이 가장 높은 특수목적의 작은도서관은 종교인을 이용대상으로 하는 작은도서관으로 63%에 달하며 이어 다문화 이용자를 이용대상으로 하는 작은도서관이 절반에 해당하는 49%임
- 단, 장애인을 이용대상으로 하는 작은 도서관은 C등급에 해당하는 도서관이 없음
- 따라서 전체적으로 특수목적의 작은도서관에 비해 일반인을 이용대상으로 하는 작은도서관이 상대적으로 운영 상태가 양호하다고 분석됨
- 단, 장애인을 이용대상으로 하는 작은도서관은 예외

〈표 3-16〉 작은도서관 상태 분류(특수목적별)

구분		다문화(1)	청소년(2)	장애인(3)	종교인(4)	기타(5)	해당사항없음(6)	전국
A등급		5 (11%)	20 (6%)	4 (50%)	2 (2%)	44 (10%)	243 (10%)	322 (10%)
B등급	B-1등급	9 (19%)	68 (21%)	3 (37%)	8 (9%)	105 (24%)	665 (27%)	854 (25%)
	B-2등급	10 (21%)	122 (38%)	1 (13%)	24 (26%)	140 (33%)	664 (27%)	961 (29%)
C등급	C-1등급	3 (6%)	64 (20%)	-	27 (29%)	84 (20%)	358 (15%)	536 (16%)
	C-2등급	20 (43%)	50 (15%)	-	31 (34%)	56 (13%)	519 (21%)	676 (20%)
계(100%)		47	324	8	92	429	2,449	3,349

제 3 절 작은도서관 컨설팅 대상 선정

□ 컨설팅 대상 작은도서관은 다음과 같이 선정하고자 함

- 전국 작은도서관 중 운영진단 결과 등급별, 진단항목 및 유형별로 컨설팅대상 도서관을 선정하여 보편적으로 필요한 컨설팅 항목을 도출하고자 함
- 전국의 작은도서관 중 농촌, 산촌, 폐광지역 등 문화서비스가 취약한 지역에 위치한 도서

관 및 어린이, 청소년, 노인, 장애인, 군인, 다문화 등 특정 이용계층을 위한 서비스를 주로 제공하는 도서관 등을 선정하고자 함

- 선정된 작은도서관을 방문하여 작은도서관 담당자와 면담을 수행함으로써 발전 가능성이 높고 특정 유형의 모델을 제시할 수 있는 도서관을 선택하여 컨설팅을 수행하고자 함

〈표 3-17〉 작은도서관 컨설팅 대상 도서관

구분	지역	유형	지역	그룹
1	가로수마을작은도서관	아파트(민간단체운영)	충북 청주	B-1
2	경남 새날도서관	장애인도서관	경남 창원	B-2
3	그리심작은도서관	교회도서관	광주 북구	B-1
4	글마루작은도서관	아파트도서관	충북 청주	A
5	느티나무어린이도서관	교회도서관(어린이)	서울 중구	A
6	달콤한책작은도서관	지역아동센터	대전 동구	C-1
7	드림작은도서관	기관운영도서관	충북 청주	B-2
8	모악작은도서관	공립작은도서관	전북 완주	A
9	물빛작은도서관	공립(위탁)작은도서관	광주 남구	-
10	반야월어린이도서관아띠	민간운영(어린이)	대구 동구	B-1
11	백마작은도서관	군부대도서관	경기 고양	B-1
12	상록작은도서관	교회도서관	강원 원주	B-2
14	선한이웃작은도서관	교회도서관	대구 수성구	B-1
15	성주작은도서관	민간운영	충남 보령	A
16	신당1동 새마을문고	새마을문고	서울 중구	B-1
17	장암공부방	공부방	충남 부여	B-2
18	큰나루작은도서관	민간위탁운영(노인)	전북 전주	A
18	푸른꿈작은도서관	기관운영(청소년)	경기 용인	B-1
19	평창눈마을작은도서관	민간운영	강원 평창	A
20	한양새마을문고	아파트(새마을문고)	경기 안산	B-2
21	혼불작은도서관	공립작은도서관	전북 남원	B-2
22	화도다문화 톨레랑스	다문화작은도서관	경기 남양주	B-1

제 4 장 작은도서관 유형별 운영사례

- 제 1 절 공립 작은도서관
- 제 2 절 민간 작은도서관
- 제 3 절 대상별/특성별 작은도서관

제 4 장 작은도서관 유형별 운영사례

제 1 절 공립 작은도서관

1. 지방자치단체 직영 공립 작은도서관

1) 모악작은도서관

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2008년(완주군 공립 작은도서관 1호관)
- 주소지: 전북 완주군 구이면 원거리 450번지 주민자치센터 2층
- 도시근교 농촌지역이며 완주군이지만 전주 접경지역에 위치하고 있음
- 복합건물 내에 위치하고 있으며 주변에 초등학교 4개교가 있음
- 운영 시간: 오전 9시~오후 6시, 일요일 휴관
- 주 이용자: 어린이 및 주부

〈그림 4-1〉 모악작은도서관 전경





(1) 현장 실사 결과

☐ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영인력: 전담운영자 1명(계약직)이 운영을 담당하고 있음
 - 도서관운영자는 2012년 2월부터 현재 직원으로 교체되었으며 사서직은 아니지만 모악작은도서관 독서동아리 회원으로 활동한 경력이 있고 지역 사회에 대한 이해가 높아 작은도서관 활성화에 기여하고 있음
- 면사무소 등이 있는 복합건물에 위치하고 있어 지역내 다양한 기관들과 협력이 용이한 장점이 있음

☐ 예산 조달 방법

- 운영예산은 완주시립도서관의 지원을 받고 있음

☐ 자료구입 및 자료 정리

- 장서 : 6,500권
- 자료는 완주시립도서관에서 공립 작은도서관 도서를 일괄 구입하고 있음
- 자료 관리프로그램은 코라시스 사용함

□ 독서 문화프로그램

- 운영 중인 독서 문화 프로그램은 영어스토리텔링, 책읽어주기, 주판 배우기, 한자교실 등이 있음
- 독서동아리의 회원 수는 주부 38명, 어린이 16명이며 동아리 중 까치밥(시쓰는 모임)의 활동이 활발하게 이루어지고 있음

□ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 완주군은 지자체가 작은도서관을 직영하는 체제임
 - 완주군의 작은도서관지원은 공립 작은도서관에 한정되어 있어 민간 작은도서관에 대한 지원은 없음
- 인건비, 도서구입비, 운영비 외에 개별도서관에 독서동아리 운영비를 지원하여 동아리 활동이 활발함

□ 작은도서관 지원 요청 사항

- 완주군도서관 전체 리플렛 외에 개별도서관 소식지 제작 요망
- 자원봉사자 배치 요망

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 농촌지역으로 인구가 밀집되어 있지 않아 이용자 증가의 어려움
- 동아리활동을 위한 공간확보가 필요함. 현재 자료실내에서 프로그램 및 동아리 활동을 진행하고 있어 이용자들이 불편해하는 경우가 있음
- 자료관리 프로그램(KOLASYS) 사용과 관련하여 대출·반납, 회원관리 등에는 어려움이 없으나 자료반입시 에러가 발생하는 경우에는 공공도서관을 통해 문제를 해결하고 있음

(3) 해결 방안

□ 도서관이용자 증가를 위해 도서관 홍보에 적극적인 노력이 필요함

- 지역 내 주민자치위원회, 이장회의, 부녀회장모임, 장기발전위원회 등을 통해 도서관 홍보 및 이용을 유도

- 초등학교와 연계한 프로그램 운영
- 지역사회와 연계한 다양한 프로그램 확산 필요

□ 대상별 특성화 프로그램 운영

- 지역청소년들이 자원봉사활동을 하고 있으나 청소년 대상 독서문화프로그램이 없으므로 청소년을 대상으로 한 독서동아리 모임 개최가 필요함
- 주부 동아리 운영 경험을 바탕으로 성인 남성을 대상으로 한 프로그램 개발
- 작은도서관에서 진행하기 어려운 독서문화프로그램을 지역 공공도서관에서 지원해주면 작은도서관 활성화에 도움이 될 수 있음

2) 혼불작은도서관

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2008년
- 주소지: 전북 남원시 사매면 오신리 590-8
- 산촌, 주변에 면사무소와 보건소가 위치하고 있음
- 운영 시간: 오전 9시~오후 6시까지, 매주 월요일 휴관
- 주 이용자는 인근학교 학생, 파출소, 관공서 직원 등
- 인근에 공공도서관이 없음

〈그림 4-2〉 혼불작은도서관 전경





(3) 혼불작은도서관 유아그림책방



(4) 혼불작은도서관 서가

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영인력: 사회복지행정도우미가 운영하고 있음
- 도서관 운영위원회는 마을 자원봉사자 20명으로 구성되어 있음

□ 예산 조달 방법

- 시비, 도비를 합해서 1년에 1,300만원을 지원받고 있음
- 예산 중 300~400만원 정도를 자료구입비로 사용하며, 사회복지행정도우미가 쉬는 토요일과 일요일 아르바이트 직원 인건비로 일급 3만원을 지출하고, 그 밖에 공과금, 전화요금, 인터넷, 정수기 유지 비용 등으로 사용하고 있음

□ 자료구입 및 자료 정리

- 장서 : 8,322권
- 분기별 1회 이상 구입함
- 자료관리 프로그램은 Soft Class-Bookmager 2,000이며 업체는 광주에 있음
- 대출은 1인 5권 1주일간임
- 1달에 60명이 300권 정도 대출하고 있음

☐ 독서 문화프로그램

- 글짓기, 다독왕 시상 프로그램을 운영함
 - 일반인, 초등생, 중학생 대상으로 매년 10월에 100만원의 상품권을 시상하고 있음

☐ 홍보

- 이장회의를 한달에 2회 개최하는데 그때마다 도서관을 홍보하고 있음
- 마을 앰프 방송으로 도서관을 홍보하고 있음

☐ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 인건비, 도서구입비, 운영비 일부 지원

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 작은도서관 이용자를 확보하는 어려움이 있음
 - 1일 이용자가 3~4명에 불과함
 - 노인 인구가 많아 도서관을 이용할 사람이 실질적으로 많지 않음
 - 시골이라 학생 수가 적은 편임

(3) 해결 방안

- 작은도서관 이용자 확보의 문제: 혼불도서관 근처의 면사무소, 보건소 등 관공서 직원을 대상으로 적극적인 자료 서비스 제공

2. 민간위탁 작은도서관

1) 물빛작은도서관

☐ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2012년

- 지역: 광주 남구 노대동 865번지 물빛근린공원
- 2012년 개관하여 이번 연구의 운영진단 대상 도서관은 아니지만 컨테이너 도서관으로 광주지역 최초의 민간위탁도서관이라는 특징이 있어 방문하였음
- 민간위탁도서관(위탁기관: 사회적기업 결 교육문화공동체)
- 운영 시간: 오전 10시-오후 6시
- 33㎡의 컨테이너 도서관으로 규모는 작지만 아파트단지 밀집지역내 공원 안에 위치해 있어 이용자가 많음
- 주 이용자: 유아, 어린이, 주부

〈그림 4-3〉 물빛작은도서관 전경



(1) 현장 실사 결과

☐ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영인력: 직원 1명(위탁처 직원) 외 자원봉사자
- 대구 남구청 순회사서 지원

☐ 예산 조달 방법

- 민간위탁으로 예산은 광주 남구청에서 지원

☐ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 1,700권
- 자료관리 프로그램: 코라시스
- 자료구입: 구에서 지원

☐ 독서 문화프로그램

- 프로그램: 도서관학교(도서관 자원봉사자 모집을 위해 진행)
- 민들레읽기모임 외

☐ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 구립도서관으로 민간위탁(인건비, 도서구입비, 운영비지원)

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 도서관 이용인원에 비해 공간 협소하고 운영 인력 부족
- 코라시스 프로그램 불안정(컴퓨터 다운시 자료복구 안됨)

(3) 해결 방안

- 공간이 협소하여 독서공간이 부족하고 프로그램 진행에 어려움이 있으므로 야외 공간을 활용하는 방안 마련이 필요
- 위탁기관이 광주지역 문화예술단체로 기관의 강점을 살려 책과 연계한 다양한 문화예술 프로그램으로 특화하면 좋겠음
- 물빛작은도서관의 예를 봤을 때 공간 규모도 중요하나 지역주민들이 이용하기 편리한 장소에 작은도서관을 조성하는 것이 필요하다는 것을 알 수 있음

제 2 절 민간 작은도서관

1. 민간운영 작은도서관

1) 눈마을작은도서관

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2004년
- 주소지: 강원 평창군 대관령면 횡계리 335-1
- 횡계의 유일한 도서관으로 면사무소 앞에 위치(평창군 군기술센터 건물 2층)
 - 2010년 현황조사 결과, 평창군내 작은도서관은 2개소로 파악됨. 눈마을도서관 외에 교회에서 운영하는 작은도서관이 1개 있으나 실질적으로는 도서관 역할을 못하고 있음
- 지하에 청소년공부방이 있고, 2층에 도서관 있으며 도서관 옆에는 갤러리가 있음
- 도서관운영시간: 오전 10시~오후 6시, 일요일 휴관
- 주 이용자: 주부, 어린이, 청소년
- 인근공공도서관명: 진부도서관

〈그림 4-4〉 눈마을작은도서관 전경





(3) 눈마을작은도서관 우수문학도서



(4) 눈마을작은도서관 내부

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영인력: 눈마을 도서관운영위원회에서 운영
 - 상근운영자 1명(시인으로 2004년 조성 때부터 참여함), 자원봉사자 6명
- 자문위원회(10명), 정기후원회원(60명)
- 홍보: 거리캠페인, 매월 소식지 발행(도서관 운영현황 공개 - 예산내역포함), 도서관 카페 및 블로그 운영

□ 예산 조달 방법

- 청소년공부방으로 등록하여 운영비(연간 2,000만원) 지원받음
- 시·도에 제안서를 통해 시설비, 도서구입비 등 지원받음
- 지역내 기관, 단체, 업체 등에 제안서를 통해 프로그램 운영비 지원 받음
- 개인후원금
 - 후원의 밤 개최, 거리홍보 등으로 도서관 정기후원자 확보

□ 자료구입 및 자료 정리

- 장서 : 10,000권
- 도서구입: 강원도와 평창군에서 부정기적인 지원, 우수문학나눔도서 지원
- 자료관리 프로그램: 코라시스
- 대출/반납: 코라시스

□ 독서 문화프로그램

- 민화, 독서, 논술, 청소년백일장, 청소년 체험프로그램 진행

□ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 협력기관: 대화도서관(북스타트 협력)

□ 작은도서관 지원 요청 사항

- 눈마을 작은도서관은 공부방으로 시작하였으나 작은도서관의 특성을 살리는 운영으로 변화하고자 하는 바람이 있음
- 작은도서관 운영자 교육 기회 제공 원함
 - 평창군에서 진행하는 교육이 없어 다른 지역에서 운영하는 교육에 참여함
- 어린이 및 지역주민 대상 독서문화프로그램 진행

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 도서관 개관 때부터 참여해 온 운영자의 열정으로 지자체의 지원 및 기업후원, 개인 정기후원자 확보로 안정적인 운영을 하고 있음. 운영자의 마인드가 얼마나 중요한지 보여주는 사례임
- 2010년 말 공부방 지원금 중단으로 도서관 운영에 어려움이 있었으나 지역주민들의 서명운동으로 공부방 운영비를 계속 지원받고 있음
 - 앞으로 청소년 공부방과 별도로 작은도서관의 운영이 가능하도록 인건비, 운영비 확보가 필요함.
- 작은도서관의 특성을 살린 프로그램 개발이 필요

(3) 해결 방안

- 도서관 구조 변경
 - 청소년들의 학습장소로 이용되고 있는 도서관내 공간을 자유롭게 책을 읽을 수 있는 형태로 변경
 - 대출대에 유리 칸막이가 되어 있어 운영자와 이용자들 간에 친근감을 높이기 위해 칸막이를 철거하고 개방형으로 운영할 필요가 있음
- 도서관과 접해있는 갤러리 공간을 활용하여 스토리텔링 등 책을 중심으로 한 어린이프로

그랩 진행

- 작은도서관 운영자 교육 지원 및 프로그램 지원
- 작은도서관의 안정적 운영을 위한 지자체의 작은도서관 운영 조례 제정이 필요함
- 도서관 안내표지판 설치
 - 도서관 입구가 건물 뒤편에 위치해 있어 찾는데 어려움이 있고 이용이 불편하여 개선방안 마련이 필요함
- 한 단계 업그레이드된 도서관 운영을 위해 책을 매개로 한 다양한 프로그램 운영 및 독서 동아리 활성화가 필요함
- 후원자 확보 및 지역내 기관, 업체의 지원을 이끌어내는 노력과 도서관 운영위원회를 구성하여 운영 투명성을 담보하는 사례는 타도서관에서 벤치마킹하면 좋을 것으로 보임

2) 성주작은도서관

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2007년
- 주소지: 충남 보령시 성주면 성주4리 265-217
- 지역아동센터와 도서관을 겸하고 있지만 도서관의 기능을 충실히 수행함
- 운영 시간: 오전 10시~오후 10시, 1일 12시간 운영하는 것이 특징
- 주 이용자는 지역아동센터 30~40명, 지역주민 어르신 20명임
- 인근 공공도서관은 보령공공도서관, 보령도서관임

〈그림 4-5〉 성주작은도서관 전경





(3) 성주작은도서관 서가



(4) 성주작은도서관 소장 비도서자료

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영 인력: 도서관장, 사서도우미
- 지역아동센터 시설장이 독서를 장려하고 있음

□ 예산 조달 방법

- 사서도우미 프로그램으로 사서 지원(보령시청 문화공보부)

□ 자료구입 및 자료 정리

- 장서 : 1만권 이상(아동도서 70% 이상)이며, 주제별 색띠지로 구분함
- 자료관리는 전에는 바코드로 전산프로그램을 사용하였으나 지금은 사용하지 않고 수기로 대출 기록 작성함
- 자료구입비는 보령시에서 1년에 100~200만원을 지원해 주고 있음
- 년 1회 도서관정보정책기획단 홈페이지에서 우수도서를 선택하여 지원받음
 - 문화체육관광부에서 출판산업 육성 및 도서관 자료 지원을 위하여 년1회 우수학술·교양 도서를 선정·구입하여 공공도서관 및 작은도서관에 배포하고 있음
- 도서기증을 받기 위해 도서관 홍보에 노력을 기울이고 있음

□ 독서 문화프로그램

- 지역아동센터와 작은도서관을 함께 운영하므로 작가초청, 어린이 독서토론회, 독서발표회,

NIE 등 독서문화 프로그램의 운영이 가능함

- 성주작은도서관 어머니 독서회를 운영하고 있음
 - 둘째, 넷째주 금요일 7~9시에 모임 개최

□ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 보령도서관: 군인과 영어 프로그램을 할 수 있도록 지원해 줌

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 보령도서관: 책을 기증해준다고 했으나 갈 시간적 여유가 없음
- 자료 분류 및 정리 문제
- 자료관리 프로그램이 필요함
- 작은도서관 담당자 교육이 대도시에서 열리기 때문에 교육에 참여하기 위해서는 시간이 많이 소요되므로 참여할 시간적 여유가 없음
- 문화강사 지원이 필요함
 - 연극강사 지원 원함(초등학교 5학년~중학교 2학년 아이들이 연극을 직접 체험해 볼 수 있도록, 아이들이 꿈꾸는 연예인 직업을 미리 경험해 보았으면 함)

(3) 해결 방안

- 보령도서관에서 책을 기증해준다고 했으나 갈 시간적 여유가 없으므로 공공도서관에서 직접 배달서비스나 택배서비스를 제공해주는 것이 필요함
- 자료관리 프로그램의 무상 제공이 필요함
- 교육 참여가 용이하도록 시나 군단위의 작은도서관 담당자 교육 실시
- 독서치료 강사파견 어린이, 주부, 어르신 대상 독서치료가 필요함
 - 폐광지역인 성주지역은 이혼가정 자녀, 조손 가정이 많고 방임 아동이 많으므로 아이들이 정서적으로 우울하고 언어가 난폭하고 과격한 욕설을 많이 사용함

2. 단체(기관)운영 작은도서관

1) 드림작은도서관

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2009년
- 기업후원으로 조성됨(고맙습니다 작은도서관)
- 주소지: 충북 청주시 상당구 서문동 198-3
- 운영기관: 청주시사회복지협의회
- 서문동 공구상가 골목에 위치
- 1층에 푸드뱅크 2층에 작은도서관이 위치하고 있음
- 운영 시간: 오전 9시~오후 5시, 토요일과 일요일 휴관

〈그림 4-6〉 드림작은도서관 전경



(1) 현장 실사 파악 내용

☐ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영인력: 기업후원으로 도서관 리모델링하여 시설은 좋으나 전담운영자가 없어 도서관 운영 및 관리가 제대로 이루어지지 않고 있음.
- 시에서 파견한 자원봉사자 2명 근무
- 공구상가 골목에 있어 도서관 이용자가 매우 적음

☐ 예산 조달 방법

- 청주시 사회복지협의회 운영예산

☐ 작은도서관 운영 인력 및 교육

- 사회복지협의회 도서관담당자 1명(사회복지협의회 근무), 청주시에서 파견한 자원봉사자 2명 근무(노인인력)

☐ 자료구입 및 자료 정리

- 장서 : 7,000권
- 자료관리프로그램: 코라시스
- 자료구입: 기업후원
- 대출/반납 관리: 수기

☐ 독서 문화프로그램

- 정규 프로그램 없음. 고맙습니다 작은도서관 대상 지원 프로그램 연 3회

☐ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 고맙습니다 작은도서관 운영지원 (신간도서, 독서문화프로그램)
- 청주시: 자원봉사자 파견

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 공구상가 골목에 위치하고 있고 걸어서 올 수 있는 지역에 주택이 많지 않아 어린이들의 이용이 용이하지 않음
- 적극적인 도서관 홍보 없이 이용자가 자발적으로 찾아오기는 어려운 여건임
- 도서관 전담 운영자가 없어 도서관 활성화가 어려움

(3) 해결 방안

- 책에 대한 이해가 있고 사회활동 경험이 있는 자원봉사자를 관장으로 배치
- 자원봉사자 대상 자료관리프로그램 운영 교육
- 이용자층을 고려한 서가 배치 및 장서관리
- 자발적인 이용자가 없는 문제점 해결을 위해 공구상가 상인들을 대상으로 찾아가는 서비스(책수레) 운영 제안
- 다양한 도서관 홍보방안 마련(리플렛 제작, 지역 언론을 통한 홍보 등)
- 도서관 프로그램을 통해 도서관 이용기회 증대 노력 요구됨
 - 성인/어린이 대상 프로그램의 진행이 필요함
- 방치되고 있는 동아리방을 원래 목적대로 사용
- 시 작은도서관담당자의 현장 방문과 지원책 마련을 요청
- 지역 내 네트워크 형성을 위해 작은도서관협의회 활동 참여
- 작은도서관 운영위원회 구성 및 도서관을 지원하는 도서관친구들 발족
- 작은도서관 운영 매뉴얼 제공
- 공공도서관과 협력필요

3. 교회 작은도서관

1) 상록작은도서관

☐ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2008년
- 주소지: 강원 원주시 태장동 973-21 상록프라자 상가 202호

- 지리적 위치: 원주시 외곽, 서민아파트단지 상가 2층에 위치
- 교회운영 도서관으로 교회와 지역아동센터, 작은도서관이 함께 있음
- 운영 시간: 오전 9시~오후 6시, 토요일 휴관
- 주 이용자: 지역아동센터 이용 어린이

〈그림 4-7〉 상록작은도서관 전경



(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영인력: 관장(담임목사), 지역아동센터 배치 공익근무요원 1명이 도서관 운영지원
- 상록도서관 관장이 원주시 작은도서관협의회 회장을 맡고 있음
- 동아리 및 운영위원회: 운영위원회 구성 예정
- 도서관홍보: 원주시립도서관 홈페이지에 작은도서관 소개, 원주시작은도서관협의회 카페

☐ 예산 조달 방법

- 도서관 장소 임대료: 후원금, 도서관운영비: 교회지원

☐ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 3,000권
- 도서구입: 작은도서관협의회에서 일괄 구입(원주시 지원금) 지원
- 자료관리 프로그램: 코라시스넷(2012년 11월 설치)
 - 2012년 원주에서 작은도서관에 바코드 스캐너 및 물품 순차적으로 지원하고 있음
- 대출/반납: 수기 작성하고 있음

☐ 작은도서관 담당자 교육

- 운영자교육: 원주시작은도서관협의회에서 진행하는 작은도서관학교 교육 참여
- 원주시작은도서관협의회에서 독서새물결협회와 연계 진행하는 독서지도사 교육 참여
 - 원주시 작은도서관운영조례 작은도서관 운영자 자격조건에 독서지도사가 포함되어 있음

☐ 독서 문화프로그램

- 원주시 작은도서관협의회에서 진행하는 찾아가는 도서관프로그램

☐ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 원주에서 원주시작은도서관협의회를 통해 도서지원 및 찾아가는 독서문화프로그램 지원
- 협력기관: 원주시작은도서관협의회

☐ 작은도서관 지원 요청 사항

- 작은도서관 활성화를 위해 인건비 지원

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 상록작은도서관은 교회에서 운영하는 도서관으로 2층에 교회와 지역아동센터, 작은도서관이 칸막이로 나누어져 있음

- 문고수준으로 시설이 열악하여 시설보완 및 정비가 필요함
- 도서관내에 운영자가 근무하지 않고 지역아동센터를 담당하는 공익이 필요시 지원하고 있어 전담운영자 필요

(3) 해결 방안

- 도서관시설 및 비품 정비
- 이용자들이 찾기 쉽게 장서배열 및 관리
- 도서관 현판 및 이용 안내판 설치
- 공공도서관의 역할을 수행할 수 있도록 적정 공간과 시설 확보
 - 상록작은도서관에서는 교회와 별도로 작은도서관 공간을 마련하고자 하는 의지가 있으므로 지자체와 협력하여 장소확보 노력
- 정기적으로 도서관 운영을 지원하는 자원봉사자모집

2) 그리심작은도서관

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2005년
- 주소지: 광주 북구 풍향동 600-2
- 시장 내 위치, 재개발예정지역
- 교회에서 운영하는 도서관이지만 교회와 분리하여 1층 전체를 도서관으로 운영하고 있음 (교회는 2층)
- 운영 시간: 오후 1시~오후 8시, 월요일 휴관
- 도서관 이용자가 거의 없는 오전시간에는 시설을 지역사회에 개방하여 주민들의 회의 장소 등으로 제공하고 있음
- 주 이용자: 어린이, 지역 어르신

〈그림 4-8〉 그리심작은도서관 전경



(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 열린 도서관 형태로 도서관에서 자유롭게 책을 읽을 수 있고 대출을 할 경우에는 이용자가 직접 장부에 기록하도록 하는 자율 운영을 하고 있음
- 교회에서 별도의 공간을 마련하여 지역아동센터도 운영하고 있음
- 운영인력: 관장(담임목사), 도서관 전담인력은 없고 교회담당 직원이 필요시 지원
- 운영위원회: 구성되어 있음(지역주민-월1회 모임)

□ 예산 조달 방법

- 도서구입비: 광주시 지원

- 운영비: 광주시 지원 및 교회부담

☐ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 3,000권
- 자료관리 프로그램: 장부에 수기
- 자료구입: 시 지원금 월 60만원(희망도서 및 신간 구입)
- 대출/반납: 장부에 수기

☐ 독서 문화프로그램

- 주 2회 속독, 동화구연, 논술 등을 시 지원금으로 진행하고 있음

☐ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 시설비(서가, 책상/의자 등), 도서구입비, 운영비의 일부를 광주시에서 지원
- 광주시작은도서관 협의회(회원도서관 50여개: 지역아동센터 내 도서관) 회원

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 도서관 운영자의 전문성을 높이는 교육이 필요함
- 시 지원도서 외에는 기증도서로 장서정리 및 체계적인 도서관리가 필요함

(3) 해결 방안

☐ 2012년 광주시의 거점도서관으로 선정 운영지원 받음

- 광주시에서는 2012년 현장실사를 거쳐 총 93개 작은도서관을 선정하여 거점도서관으로 지원하였는데 그림심작은도서관도 선정되어 지원받았음
- 그림심도서관은 공간이 50여평으로 넓은데 비해 공간 구분이 없이 서가 외에는 강의실과 같이 책상과 의자로만 채워져 있어 시설 지원시 공간구성에 대해서도 컨설팅이나 가이드 라인 제시가 필요할 것으로 판단됨
- 광주시에서 지원받은 신간을 제외하고는 대부분의 도서가 기증도서로 구성되어 있어 자료 정리 및 교체가 필요

- 자료관리프로그램 사용으로 효율적인 자료관리 및 이용자 관리
 - 무료 사용가능한 코라시스프로그램에 대해 안내하였으나 도서관 이용자도 적고 도서입력 작업의 어려움으로 사용을 원하지 않음
 - 이용자대장, 대출대장, 자료관리대장 등을 사용하고 있음
- 작은도서관 운영자를 대상으로 일정한 자격을 부여하는 전문성 교육 실시

3) 선한이웃작은도서관

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 1997년
- 주소지: 대구 수성구 시지동 494-7
- 위치: 아파트단지 밀집지역내 지역아동센터 2층에 위치
 - 건물 외부에는 선한이웃 교회 간판이 붙어있으나 교회는 별도의 건물로 이전하였고 현재 1층은 지역아동센터, 2층은 도서관으로 운영되고 있음
- 초창기에는 선한이웃 작은도서관을 설립한 담임목사가 직접 관리하였지만 현재는 상근 직원 없이 지역아동센터에 배정된 공익근무요원이 도서관 운영지원
- 운영 시간: 오전 9시 ~ 오후 6시, 토요일과 일요일 휴관
- 주 이용자: 어린이 및 주부
- 인근 공공도서관: 용학도서관

〈그림 4-9〉 선한이웃작은도서관 전경





(3) 선한이웃작은도서관 서가 공간



(4) 선한이웃작은도서관 컴퓨터 사용 공간

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 사회복지법인 선한이웃복지샘에서 노인복지센터, 지역아동센터와 같이 도서관을 운영하고 있음
- 도서관 별도의 운영위원회는 없고 아동센터 운영위원회에서 겸임
- 선한이웃교회 담임목사가 작은도서관을 개관하여 14년간 운영해왔음. 초창기에는 지역주민들을 찾아다니며 도서관을 알리는 등 적극적인 운영 노력을 기울였다고 함
- 현재는 지역아동센터와 노인복지센터 등의 업무과다로 담임목사는 작은도서관 운영에 참여하지 않고 지역아동센터 직원들이 도서관 운영을 일부 지원하고 있음
- 전문성 교육: 담임목사 외 지역아동센터 직원들이 대구 중앙도서관과 대구참여연대에서 진행하는 작은도서관 운영자 교육에 참여함(7회 이상)
- 현장을 방문했을 때 도서관에 불이 꺼져 있고 근무자가 없는 것으로 봐서 평일에는 지역아동센터 어린이들 위주로 운영하며 필요시 문을 여는 것으로 보임.

□ 예산 조달 방법

- 기업후원, 개인후원(60명), 도서관 회원(부정기적 기부)

□ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 4,600권

- 자료구입: 외부기관 지원 및 후원자 기부금으로 일부 구입
- 자료관리 프로그램: 책꽂이 3.0(2010년까지는 장부에 수기로 관리)
- 2011년 대구시에서 추진하는 우수도서관으로 선정되어 500만원을 지원받아 도서 및 도서관리 프로그램 구입

□ 독서 문화프로그램

- 문학기행, 주말에는 어린이 대상 독서지도 프로그램 운영(경일대문헌정보학과 자원봉사자)
- 지역아동센터가 거점형 아동센터로 선정되어 토요일 프로그램을 다양하게 진행하고 있음

□ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 대구시의 우수도서관으로 선정되어 도서구입비와 도서관리 프로그램지원 받음
 - 지자체의 정기적인 지원 없고 우수작은도서관을 년 2~3개소 선정하여 도서구입비 지원
 - 14년간 민간에서 운영해온 도서관이나 현재 상근자가 없어 지자체에서 우수도서관 지원 기준과 지원 내용 검토가 필요함

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 안정적인 도서관 운영을 위해 다양한 형태의 지원이 필요함
 - 선한이웃도서관을 운영하고 있는 선한이웃복지샘에서는 아동센터와 노인복지센터 운영에 사랑의 열매 등 여러 기관의 공모사업을 통해 지원을 받고 있음. 따라서 작은도서관 관련 공모사업(사회복지공동모금회 사업 등)도 있으면 좋겠다는 의견이 있었음
- 도서관으로 운영되는 공간이 30평정도 되는데 여러개의 작은 방으로 구성되어 있어 답답함. 작은도서관 공간 구성 매뉴얼을 참고할 필요가 있음
- 작은도서관을 관리하는 전담인력이 없어 지역아동센터 아동 위주로 운영됨에 따라 작은도서관 전담 인력이나 자원봉사자가 필요함

(3) 해결 방안

- 건물 외부에 도서관 안내 표지판이 전혀 없어 도서관 표지판을 설치하도록 권유함
 - 구청에서도 몇 차례 도서관 표지판 설치요구가 있었다고 함.

- 도서구입의 어려움 등과 관련하여 우수문학도서지원에 대한 정보 제공
- 도서관 관리 인원 필요
 - 도서관과 책에 관심 있는 자원봉사자 모집

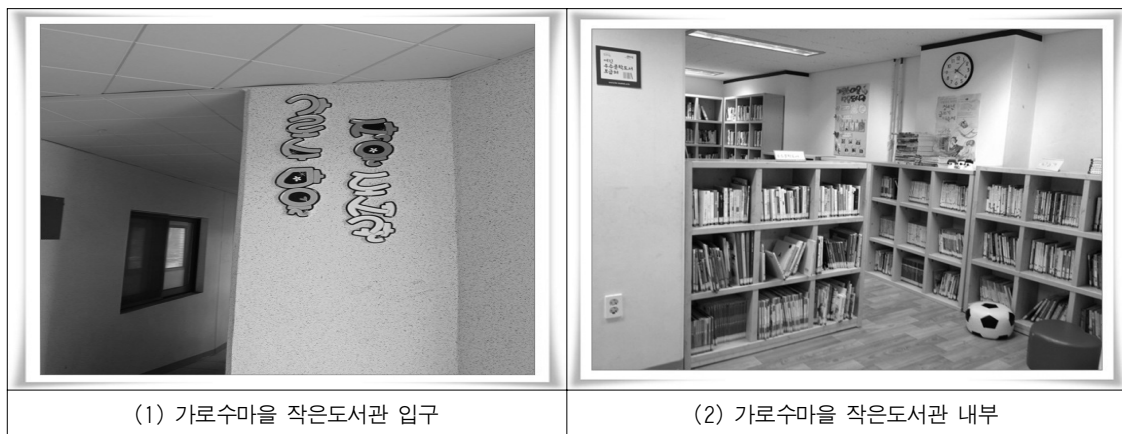
4. 아파트 작은도서관

1) 가로수마을작은도서관

☐ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2009년
- 주소지: 충북 청주시 흥덕구 가경동 가로수마을 휴먼시아 아파트 지하 주민 복지관내
- 임대아파트로 저소득 맞벌이 가정이 다수 거주
- 운영 시간: 오전 9시~오후 6시, 일요일 휴관
- 누구나 이용 가능하나 어린이 위주로 운영되고 있음
- 인근 공공도서관명: 신울봉어린이도서관

〈그림 4-10〉 가로수마을작은도서관 전경





(3) 가로수마을 작은도서관 내부

(2) 가로수마을 작은도서관 회원증

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 아파트 주민복지관을 시민단체(함께사는 우리)에서 임대하여 지역아동센터와 함께 운영
- 운영 인력: 관장(지역아동센터장) 1명, 청주시 파견 자원봉사자, 토요일은 주민자원봉사자가 운영

□ 예산 조달 방법

- 후원금
- 지역아동센터 예산

□ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 4,000권
- 자료구입: 2012년 청주시에서 4백만원을 지원받아 자료를 구입함
- 자료관리 프로그램은 코라시스를 사용하고 있으나 자원봉사자들이 사용을 어려워하여 대출은 수기로 하고 있음
- 코라시스 사용 중 문제가 있거나 문의사항 있을 때 도움을 받기 어렵다고 함

□ 독서 문화프로그램

- 책읽어주기

□ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 청주시: 도서지원, 공부방지원금
- 우수문학도서를 지원 받고 있음
- 청주시 작은도서관 협의회 회원

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 아파트도서관의 경우 공공과 민간 구분하여 지원이 필요함: 주변 아파트 단지 내에도 도서관이 조성되어 있는 곳이 있으나 입주자 위주로 운영되고 있음
- 교육지원 필요: 도서관학교(실무교육, 네트워킹, 워크숍 등)
- 정기적인 도서구입이 어렵고 지방자치단체 등 외부지원에 의존함

(3) 해결 방안

- 임대아파트 지원사업을 하고 있는 시민단체(함께사는 우리)에서는 가로수마을작은도서관 외 여러 개의 작은도서관을 운영하고 있으므로 운영단체의 적극적인 관심과 지원이 필요함
- 아파트 단지 외부와 입구에 단지내에 도서관이 있음을 알 수 있는 표지판이 설치되어 있지 않아 찾는데 어려움이 있으므로 현판 및 안내표지판 설치가 필요함
- 지역아동센터 이용 어린이 외 이용자 증대를 위한 방안 마련이 필요함
- 지자체에서는 지원체계를 일원화하여 정기적인 지원이 이루어질 수 있도록 해야 함

2) 글마루작은도서관

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2010년
- 주소지: 충북 청주시 흥덕구 개신동 613 개신 주공아파트 단지내
- 개신 주공1단지 아파트 내 위치, 주변에 아파트 단지가 밀집되어 있음
- 아파트 단지 내 단독 건물로 시와 도에서 시설 리모델링을 지원받아 조성
- 운영 시간: 오전 10시~오후 5시, 일요일 휴관
- 주 이용자: 주부, 어린이(아파트 입주자 위주)
- 인근 공공도서관명: 신울봉어린이도서관

〈그림 4-11〉 글마루작은도서관 전경



(1) 글마루작은도서관 전경

(2) 글마루작은도서관 입구

(3) 글마루작은도서관 내부

(4) 글마루작은도서관 프로그램 안내문

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 충청북도와 청주시 지원금으로 도서관 시설 리모델링
- 입주자대표회장이 관장이며 2012년 청주시 작은도서관 협의회장도 맡고 있음
- 도서관 전담 유급직원 1명(그림책읽는어른모임 교육 이수자)
- 청주시 파견 사서도우미(어르신 봉사자) 2명이 있음
- 운영위원회는 구성준비 중

□ 예산 조달 방법

- 운영비는 입주자대표회의에서 지원받음
- 인건비는 청주시 지원받음

☐ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 8,000권
- 자료구입: 시지원
- 자료관리프로그램: 책꽃이

☐ 독서 문화프로그램

- 정기프로그램으로 유아, 초등 책읽어주기 진행. 그 외 시립도서관과 평생교육센터 지원프로그램, 재능기부 프로그램을 부정기적으로 운영
- 동아리: 책읽어주는 모임, 독서모임 운영

☐ 운영자 교육

- 운영자교육: 시에서 도서관 자원봉사자 교육은 진행하고 있으나 도서관 운영자에 대한 교육은 없음

☐ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 청주시 지원: 운영인력, 자원봉사자(1일 4시간), 도서구입비
- 청주시 작은도서관협의회 회원

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 도서관 프로그램 운영비 지원
- 도서관운영자의 안정적인 인건비 확보
- 지역주민들의 이용 활성화를 위한 홍보활동

(3) 해결 방안

- 도와 시에서 리모델링을 지원하여 조성한 도서관으로 아파트 단지내에 있지만 시에서 독립 작은도서관으로 운영하면 운영 효과를 높일 수 있을 것으로 보임(예: 서울 마포구 성산글마루작은도서관)
- 도서관 시설은 매우 좋으나 아파트 단지 안쪽에 위치하고 있어 단지 외부에 도서관 안내표지판을 세우고 누구나 이용가능한 공공도서관임을 알릴 필요가 있음

- 주 이용자들이 아파트 주민임. 주변 아파트 단지 주민과 지역주민들을 대상으로 도서관 이용 안내 및 프로그램 홍보
- 도서관운영위원회 구성 시 입주민 외 도서관관련 전문가 및 타 아파트 단지 관계자등 포함 또는 도서관운영위원회 외에 도서관홍보를 담당한 별도의 기구 설치
- 동아리방이 없어 활동의 불편사항 있어 동아리 활동 및 강의를 진행할 수 있는 공간 필요
 - 현재 동아리 활동 공간 리모델링 중임
- 현재 년 1회로 도서지원이 되고 있는데 분기별 또는 월별로 도서를 구입할 수 있도록 하는 방안마련

3) 달콤한책작은도서관

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2010년
- 주소지: 대전 동구 용운동 용방마을 아파트 관리사무소 2층
- 아파트 2층에 위치한 어린이도서관
- 운영 시간: 오전 10시~오후 5시 토, 일요일 휴관
- 주 이용자: 유아와 초등학생
- 대출/반납 관리: 세대 당 1주일간 3권, 연체료 없음
- 연체자: 경비실에 부탁하여 인터폰으로 연체자의 도서 반납을 독촉함
- 인근 공공도서관명: 대전동구평생학습원

〈그림 4-12〉 달콤한책작은도서관 전경





(3) 달곰한책작은도서관 내부



(4) 달곰한책작은도서관 내부

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영인력: 부녀회장, 부녀회원 1명이 담당하고 있음
- 홍보: 아파트, 엘리베이터 게시판에 새책을 홍보하고 있음

□ 예산 조달 방법

- 아파트 동 대표에게서 1년에 총 240만원 지원받음
- 정수기물, 커피, 종이컵, 휴지 구입하고 남은 예산은 문화행사에 사용함
- 1년 예산 1월에 청구하면 2월에 나옴

□ 자료구입 및 자료 정리

- 장서량: 4,500권
- 자료관리프로그램: 프로경영원도우(대전에 위치하여 A/S가 용이함)
- 자료구입: 도서관 설립 때 주택공사에서 600권 기증 받음(유아책 전집, 초등학교 권장도서, 우수문학도서, 교과연계도서 등)
- 자료 분류 및 정리는 시리즈명, 서명의 가나다 순으로 정리함

□ 독서 문화프로그램

- 도서관 체험 프로그램은 1년에 한 번씩 가을에 개최하는데 북아트, 천연염색, 천연비누 만들기 등의 프로그램으로 진행함

- 방학 중 독서감상문 대회 시상하고 시상품에 대한 재원은 아파트 동대표에 도서관 운영비로 청구함
- 도서관에서 개최하는 '어린이 아나바다'에서 어린이들이 장난감, 옷, 책 등 물건을 판매하는데 아파트 축제로 자리 매김함

□ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 자료구입비를 구청의 실사를 통해 2011년 106만원, 2012년 105만원 지원받음
- 2011년에는 대전동구평생학습원에서 무료로 어린이를 위한 문화프로그램 강사를 파견해 주었는데 2012년부터는 강사료를 작은도서관 자체에서 부담해달라고 함

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 책을 분류해 줄 사람 파견이 절실하며 작은도서관 담당자 교육 중 분류법에 대한 교육이 필요함
- 인적 지원이 필요함: 갑자기 일이 생겼을 때 대신해 줄 사람이 없음
- 2011년에 작은도서관 사서 파견 프로그램에 참여해봤는데 실질적으로 도움이 되지 않았음. 일시적인 지원이 아닌 고정적인 지원이 필요함

(3) 해결 방안

- 자원 봉사 프로그램 활용 필요: 중·고등학생들의 자원봉사 인정시스템 필요하며 학교와 연계해서 봉사 인증을 해 줄 필요가 있음
- 분류할 수 있는 인적 자원 파견 필요: 대전에 문헌정보학과가 개설된 학교가 있으므로 대전시와 대학이 연계한 대학생 자원봉사 파견 프로그램 운영 검토
- 작은도서관 담당자 교육에서 분류에 참조할 수 있는 사이트 이용 교육 필요함

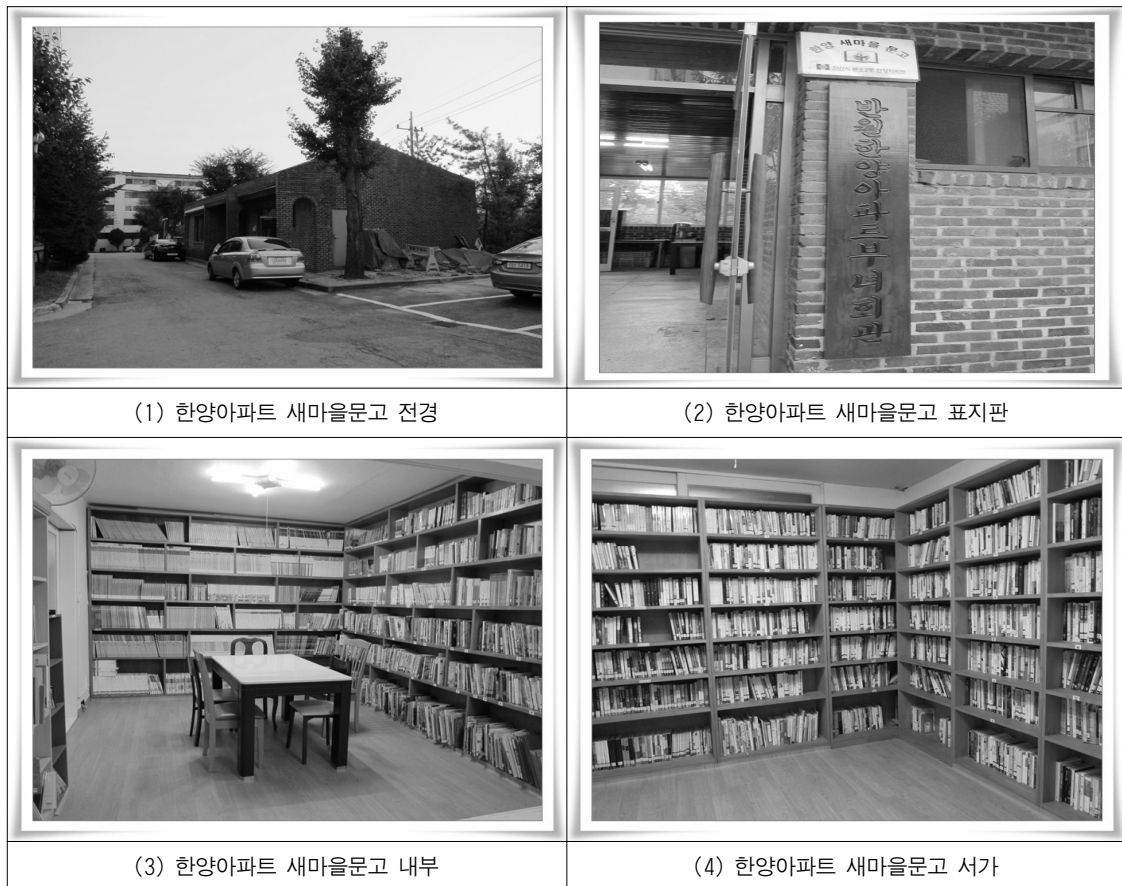
4) 한양아파트새마을문고

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2002년

- 지역: 경기 안산시 상록구 본오2동 한양아파트 부녀회관내
- 새마을문고로 시작된 도서관으로 아파트부녀회관내 위치, 부녀회원들이 자원봉사를 하고 있음
- 도서관운영시간: 오전 10시 ~ 오후 6시, 토요일과 일요일 휴관
- 주 이용자: 유아, 어린이, 주부
- 부녀회관에 위치하여 주민들의 출입이 잦고 어린이들이 이용하기가 편리함
- 부녀회모임, 직거래장터 등 다양하게 활용됨

〈그림 4-13〉 한양아파트새마을문고 전경



(1) 현장 실사 결과

☐ 경영환경 및 조직구조 분석

- 부녀회원들이 자원봉사로 운영해오다 2012년 7월부터 도민사서제 지원으로 2명의 도민사

서와 자원봉사자들이 협력 운영하고 있음

- 도서관 운영자들이 작은도서관 운영에 열정적인 태도를 보임
- 도서관홍보: 부녀회 방송

☐ 예산 조달 방법

- 운영비(전기요금, 난방비)는 아파트 관리비에서 지원
- 도서구입비는 아파트 재활용 수입에서 일부 지원받음

☐ 작은도서관 운영 인력 및 교육

- 운영위원회: 부녀회 18명
- 4년 정도 도서관에서 자원봉사를 해온 봉사자 2명이 경기도에서 추진하는 도민사서로 선정되어 활동비를 지급받음
- 도서관 운영자 교육 기회는 없었고 도민사서 2명만 도민사서교육을 수료함
- 도민사서교육에서 많은 도움을 받았으며 교육 참여기회가 많아졌으면 좋겠다는 의견(우수운영사례, 도서폐기기준 포함 도서관리방법, 도서관 홍보 등)

☐ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 6,000권
- 자료관리 프로그램: 2002년 개관시 새마을문고에서 지원한 프로그램
- 자료구입비: 새마을문고협의회 지원(년간 40만원), 아파트부녀회 지원

☐ 독서 문화프로그램

- 글짓기, 그림 그리기, 어린이 요리프로그램 운영: 외부강사가 진행하며 참가자들이 참가비를 내고 참여하는 형태

☐ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 경기도, 안산시: 도민사서 지원

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 도서관 자원봉사자 대상 도서관운영 및 홍보, 프로그램 기획 등에 대한 교육이 필요함
- 도서관 홍보가 잘 안 되고 있음
- 도서관이 아파트 구석의 외진 곳에 위치해 있고 벽돌 건물로 칙칙하게 보여 시설 개선을 원하고 있었음
- 신간도서 부족으로 도서지원 필요
- 현재 자료관리프로그램이 초창기 새마을문고에서 지원한 것으로 새로운 도서관리프로그램을 원하고 있으나 예산문제로 변경을 못하고 있었음

(3) 해결 방안

- 자료관리프로그램: 무료지원프로그램(코라시스)에 대해 안내
- 신간도서부족으로 도서지원을 바람: 우수문학도서지원등 안내
- 도서관홍보 관련: 도서관입구에 도서관 현판이 없어 주민공모를 통해 도서관명을 짓고 도서관 현판을 부착
- 농산물 직거래장터 등 부녀회에서 주민대상으로 다양한 행사를 마련하여 도서관 홍보 및 수익금의 일부를 도서구입비로 활용
- 도서관 운영을 맡고 있는 부녀회를 중심으로 독서동아리, 어린이책 공부모임 운영

5. 새마을문고

1) 신당1동 작은도서관

☐ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 주소지: 서울 중구 신당1동 304-738
- 주택가에 위치해 있으며 도서관 바로 옆에 공원이 있음
- 1층 신당1동 경로당, 2층 도서관
- 운영 시간: 오전 9시30분~오후 5시30분, 토요일과 일요일 휴관
- 주 이용자: 유아, 어린이, 주부

〈그림 4-14〉 신당1동 새마을문고 전경



(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영인력: 유급 계약직 1명(중구청에서 채용)
- 운영위원회 있음
- 홍보위원회(30명): 도서관 자원봉사 및 후원금 납부 - 월1회 정기모임

□ 예산 조달 방법

- 직원인건비, 도서구입비, 운영비: 중구청 지원
- 도서구입비 일부: 새마을문고 지원
- 운영비 일부: 홍보위원회 후원금

☐ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 10,000권
- 자료구입: 중구청에서 지원
- 자료관리 프로그램: 서울 중구 도서관통합프로그램
- 자료구성: 성인무협지, 어린이 학습만화가 다수 비치되어 있었고, 정기간행물도 여성월간지 위주로 비치되어 있는 것이 특징임

☐ 독서 문화프로그램

- 연 1회 문학기행(새마을문고 지원프로그램)

☐ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 중구청에서 인력 및 신간도서 지원
- 중구청 도서관통합시스템 운영으로 통합 검색 가능함
 - 상호대차는 하지 않고 있음
- 중구새마을문고 협의회 회원

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 신간도서 입고가 정기적으로 원활하게 이루어지는 것
- 안정적인 독서문화 프로그램 운영을 위한 운영비
- 교육: 별도의 운영자 교육은 없고 전임 직원을 통해 숙지

(3) 해결 방안

- 전담인력이 있고 매월 신간도서를 구청에서 구입해주고 있는데 비해 도서관 운영이 활성화되지 못하고 있음
- 단순 도서 대출 반납 형태의 도서관 운영에 그쳐 도서관 직원들의 마인드 제고를 위한 교육 및 책과 연계한 프로그램 진행 등 좀 더 적극적인 운영이 필요함
- 주민들이 이용하기에 좋은 위치에 작은도서관이 있어 적극적으로 홍보하고 어린이와 지역 주민들의 평생교육 프로그램을 운영하면 이용자들이 증가할 것으로 보임
- 1층에 경로당이 있으나 어르신들의 도서관 이용은 거의 없음: 어르신 대상 프로그램 진행

을 제안함

- 도서관 홍보 및 운영비 부족을 해결할 수 있는 재능기부자 프로그램 발굴 등을 제안하였으나 도서관 직원이 도서 대출·반납 등의 업무 외에는 관심이 적어 보였음
- 신당1동 새마을문고로 되어 있는 현판을 신당1동 작은도서관 현판으로 교체하는 것이 필요함

6. 지역아동센터 운영 작은도서관

1) 장암작은도서관

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2007년
- 주소지: 충남 부여군 장암면 석동리 564-5
- 농촌지역에 위치한 지역아동센터 내에서 운영되는 작은도서관임
- 수박, 메론, 호박 등 비닐하우스 농사로 부모가 새벽에 나가 밤까지 일하는 가정이 많아 돌봄이 필요한 아이들이 주로 이용함
- 조부모와 손자로 이루어진 조손가정, 다문화(베트남, 중국 한족)가정의 아이들도 있음
- 주 이용자: 어른 10명 내외, 공부방에 출석하는 어린이 35명, 인근에 위치한 교회의 중고등부 청소년 20명 등 70명 내외임
- 운영 시간: 오전 11시~오후 7시, 월요일~일요일 운영

〈그림 4-15〉 장암작은도서관 전경





(3) 장암작은도서관 내부(아동도서코너)

(4) 수기로 작성한 대출 · 반납기록부

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영인력 : 관장은 인근 교회의 목사이며, 공부방 담당교사가 도서관 운영을 담당하고 지역아동센터의 시설장은 독서를 장려하고 있음

□ 예산 조달 방법

- 지역아동센터에서 작은도서관을 함께 운영하므로 지역아동센터 자체 예산으로 운영하고 있으며 도서관 운영예산이 별도로 필요하지 않은 것이 장점

□ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 5,000권
- 한국과학창의재단에서 400만원 상당의 도서를 지원해 줌
- 부여군청에서 자료구입을 지원해주며, 전국지역아동센터협의회에 도서구입을 신청하면 자료를 제공해줌
- 지역아동센터 교사가 외부기관에 제안서를 제출하여 책을 기증받기도 함
- 2011년에는 600만원, 2012년에는 400만원 가량의 책을 지원받음
- 군청 주민생활지원과에서 지역아동센터 지원으로 나온 100만원 중 교재교구비 50만원으로 책을 구입함
- 전문인력이 없어 도서 분류 작업의 어려움으로 분야 주제별 구분없이 책을 비치하고 있음

며 정리하지 못한 채 보관하고 있는 책도 다수 있음

- 어린이 책과 신간은 지역아동센터에 비치하고 있으며 성인용 도서는 사무실에 비치하고 있음
- 자료관리프로그램은 사용하지 않고 장부에 대출 반납을 수기로 작성하고 있음

□ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 2011년부터 매년 3개월간 부여도서관에서 독서 문화프로그램 강사를 지원받아 독서 문화 프로그램을 운영하고 있음
 - 역사논술(2011. 3. 26 ~ 2012. 6. 4)은 1주에 한 번 70분씩 강의를 지원받음

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 시, 소설, 과학류 도서의 경우 대충 분류를 했는데 혼합주제는 분류하기 어려워 전문가가 분류해주었으면 함
- 독서 문화 프로그램: 부여도서관에서 지원해주는 프로그램은 독서와 토론 위주로 진행되어 어린이들이 좋아하지 않음

(3) 해결 방안

- 도서 분류: 사서가 작은도서관에 파견되어 도서를 주제별로 분류해주는 활동이 필요함
- 독서문화프로그램의 다양화
 - 어린이들의 흥미를 끌 수 있는 북아트, 만들기 등 다양한 독후활동에 대한 접목이 필요하고 일방적으로 강사파견이 아닌 작은도서관 담당자의 의견을 수렴하여 강사를 파견하는 정책이 필요함

제 3 절 대상별/특성별 작은도서관

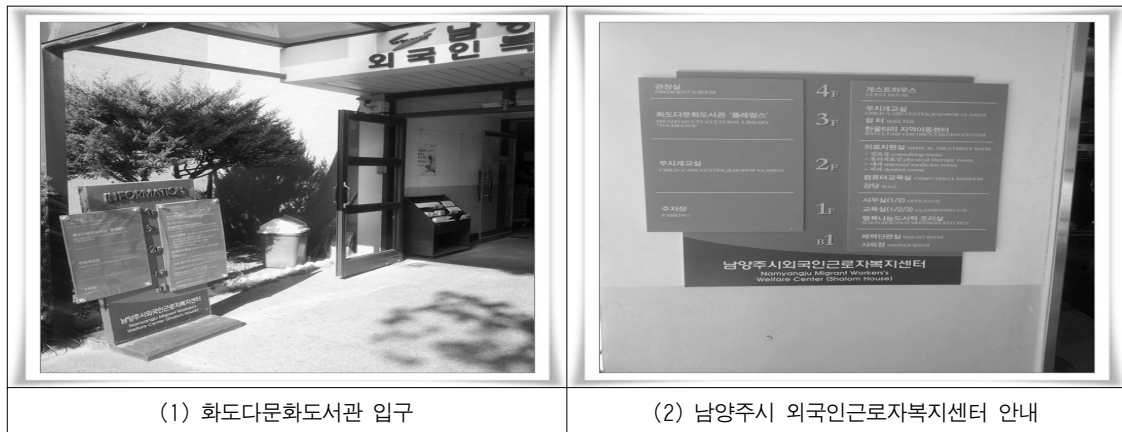
1. 다문화

1) 화도다문화도서관 “폴레랑스”

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2010년
- 주소지: 경기 남양주시 화도읍
- 가구단지, 성공회 교회 주변에 위치한 다문화도서관으로 이주센터, 쉼터, 어린이집이 함께 위치함
- 중국, 몽골, 베트남, 필리핀 등에서 온 외국인근로자들의 복지문제는 물론 다문화가정의 아이들이 방과 후 이용할 수 있는 한울타리지역아동센터를 운영하고 있으며, 결혼이민여성들에게 한국어 교육 등 정서적 안정을 위한 다양한 사업들을 진행하고 있는 남양주시 외국인근로자복지센터 3층에 위치함
- 운영 시간: 오전 9시~오후 6시, 토요일과 일요일은 부정기적으로 개관
 - 토요일은 자원봉사자가 있을 때, 일요일은 이주노동자들의 요청이 있는 경우 개관함
- 주 이용자는 이주민임
- 인근 공공도서관명: 평내다문화도서관, 화도도서관

〈그림 4-16〉 화도다문화도서관 전경





(3) 화도다문화도서관 출입문

(4) 화도다문화도서관 내부

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영인력: 공공근로 1명, 자원봉사자 4명
- 이주센터에 위치하고 있으므로 도서관 운영에 힘쓰고 싶으나 업무가 많음
- 공공근로는 45일 근무하고 15일을 쉬는 구조로 운영되며 기간이 종료되면 매번 다른 사람 (2012년 3번 바뀜)이 배치되어 공공근로자에게는 대출·반납 정도만 교육시키고 있음

□ 예산 조달 방법

- 도서관 비품, 책구입을 남양주시에서 지원
- 그 외에는 센터 자부담으로 조달

□ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 3,000권
- 평내다문화도서관에서 지원(화도도서관에서 분기에 한 번 원하는 책을 보내줌)
- 자료관리프로그램: KOLASYS ver10.

□ 독서 문화프로그램

- 평내다문화 도서관에서 보육기관과 공부방 아이들을 위한 프로그램을 지원함
 - 독서치료프로그램 지원(단회지원)
- 책 읽고 공연 상연

☐ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 리모델링, 초기장서 및 도서관리용품: 남양주시 지원
- 화도도서관에서 도서와 운영예산지원, 도서관에 배정된 공공근로 인력을 지원해 줌

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

☐ 도서관 전담 관리 인원 필요

- 현재는 시에서 지원하는 공공근로가 45일 오고 15일 쉬는 구조로 되어 있으며 기간이 종료되면 매번 사람이 바뀌어 자세한 교육을 할 수 없는 상황임. 단순히 대출·반납 업무만 교육하고 도서관 운영을 맡김
- 관리 인력이 없어 6개월 정도 무인도서관으로 운영 한적도 있는데 문제점이 많았음
- 도서관을 관리하는 사람이 있으면 어린이들이 책 읽는 것이 달라진다는 것을 경험함
 - 근무자가 있으면 어린이들이 글이 있는 책, 추천도서 목록에 있는 책을 읽는데 비해 무인 도서관으로 운영할 때는 만화책만 보는 경향이 있음

(3) 해결 방안

☐ 인적 지원

- 시에서 인력지원이 끊어지지 않고 꾸준히 올 수 있도록 제도를 변경할 필요가 있으며 1~2년간 지속적인 지원을 해야 함

2. 장애인

1) 새날도서관

☐ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2007년
- 주소지: 경남 창원시 의창구 용호동 24-9
- 일반 주택가에 위치해 있으며, 도서관은 일반 주택 반지하에 위치(기존 카센터 자리로 입

주 후 출입구 자동문과 경사로 설치함)

- 주변환경: 새날도서관 뒤편으로 왕복 2차선 도로가 나 있어 차량을 통한 작은도서관 이용이 용이함
- 주택가에 위치해 있어 일반 주민들이 새날도서관을 이용하기도 하나 지역주민들이 대체로 장애인에 대해 부정적인 인식을 가지고 있음. 도서관 앞을 지나다니는 일부 비장애인 중에는 노골적으로 부정적인 태도를 나타내는 사람도 있음
- 새날도서관은 한국 DPI(Disabled Peoples' International) 경남지역지회에서 운영하는 장애인 도서관임
 - 도서관 내 한편에 경남 DPI 사무공간 위치.
- 도서관 인근에 도서관을 안내하는 표지판이 없고 도서관 입구 벽면에 도서관 간판과 이용안내가 부착되어 있으나 도서관 차량으로 가려져 있어 도서관을 찾는데 어려움 있음
- 운영 시간: 평일 오전 10시~오후 6시, 토요일과 일요일 오전 10시~오후 5시
- 주 이용자: 지역 주민 모두 이용 가능하도록 개방하고 있으나 이용자의 70% 정도가 장애인임. 예전에는 지역 어린이들도 많이 방문하였는데 부모들의 장애인에 대한 부정적인 인식으로 어린이들의 새날도서관 이용이 줄었으며 직장에 다니는 지역 주민 일부가 퇴근하면서 이용하고 있음
- 이용 형태: 책 배달, 장애인 도우미등 대리인이 직접 방문하여 대출해 감
- 인근 공공도서관명: 의창도서관(일반 공공도서관), 용지작은도서관

〈그림 4-17〉 새날도서관 전경



(1) 새날도서관 전경

(2) 새날도서관 이용안내문



(3) 새날도서관 서가



(4) 정리되지 않은 채 쌓여있는 책들

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 도서관 운영 인원 및 운영 인력 구성의 특징: 경남 DPI 대표 및 사무국 소속 직원이 운영 위원을 맡고 있으며, 실제 운영은 경남 DPI 사무국장과 직원 2명이 하고 있음
- 운영 인력 중 사서 자격증 소지자는 없으며, 모두 장애를 갖고 있음(사무처장: 오른팔 절단 장애, 목록·장비 담당: 뇌성마비 및 지적 장애, 행정: 휠체어 사용 장애)
- 새날도서관 운영책임자인 사무국장은 아파트 작은도서관 운영에 참여했던 경험도 있고 작은도서관 운영에 대한 의지가 뚜렷함

□ 예산 조달 방법

- 2011년부터 창원시 평생학습과에서 연 1,500만원을 지원 받아 운영비, 인건비, 자료구입비로 사용

□ 작은도서관 운영 인력 및 교육

- 국립중앙도서관 에서 실시하는 사서 교육 훈련이 있을 경우 참가하여 도서관 운영에 대한 이해를 높이고자 노력함

□ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 서울 DPI의 새날도서관에서 소장하던 장서를 2007년부터 약 1만권을 이관 받아 현

재 기본 장서로 활용하였으며 아동도서 전집류 등은 폐기하고 일부는 별도 보관하고 있음.
신간 도서가 많음

- 장서 구성의 특징: 장애인 관련 도서를 비중 있게 구입
- 자료구입비: 분기마다 100만원 정도임
- 우수문학도서 기증 받음
- 자료관리프로그램: 책꽂이(창원 소재 '정보공간연구소'에서 기증 받음)
- 대출/반납 관리: 책꽂이프로그램을 통해 관리하되, 담당 직원이 없을 경우 수기로 하였다
가 나중에 전산 처리

□ 독서 문화프로그램

- 현재 인력 및 비용 등의 문제로 운영 중인 프로그램은 없음
- 장애인 대상 '독서삼매경' 동아리가 구성되어 있으나 정기적인 모임은 없고 연간 1-2회 정도 만나서 야외 활동(동아리 운영 전반에 대한 보고, 친목도모, 장애 관련 도서 중심의 독서토론 등)함

□ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 지자체나 공공도서관은 물론 타 기관과 교류가 없다 보니 협력이 이루어지지 않고 도서관
운영에 관한 각종 정보도 부족함

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 안정적인 운영비 확보
 - 프로그램 운영 및 장서 구입 예산
- 도서관운영 전문인력 지원
 - 도서관 운영을 도와줄 순회사서 지원을 원하고 있음
- 장애인 이용자의 접근 편의성 문제
 - 도서관 진입 시 출입구의 경사가 높아 단독으로 휠체어를 이용하여 도서관을 방문하기
어려움

(3) 해결 방안

- 관내 타 기관과의 긴밀한 협력 및 활발한 교류 필요
 - 운영 책임자의 도서관 운영에 대한 의지가 확고하나 타 기관과의 교류 및 협력이 전혀 없음
 - 타 도서관 간 협력, 지역 주민과의 교류를 통해 장애인 도서관에 대한 일반인들의 인식 개선의 계기를 마련
- 장애인도서관 고유 특성을 유지한 작은도서관 활성화 방안 필요
 - 지역 주민의 장애인에 대한 부정적 인식을 개선할 수 있는 방법을 찾아 작은도서관의 활성화를 이루는 기반 마련
 - 현재의 도서관을 활용 북카페 형태의 사회적 기업으로 창업하여 장애인 고용과 수익 창출을 하여 도서관 운영 활성화
 - 지체 장애 체험 키트를 제작하여 일반 학교 등으로 찾아가 교육할 수 있는 활동
- 이용편의성을 고려한 공간 마련
 - 2층보다는 1층에 도서관을 마련하고, 턱이 없는 낮은 경사로, 출입이 쉬운 문, 미끄럼 방지바닥재 사용 등 사회적 약자를 배려하는 시설을 갖추어야 함

3. 군부대

1) 백마작은도서관

☐ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2010년
- 주소지: 경기 고양시
- 도심 근교에 위치하고 있으나 군부대 특성상 일반인 접근이 통제
 - 부대 장병 및 군무원 이외 일반인 출입이 제한된 병영시설 위치
- 백마작은도서관은 공립 및 공공도서관 보다는 시설규모가 작으며 독서 환경으로부터 소외된 부대장병 및 군무원들의 독서욕구 해소와 문화혜택을 제공해주기 위해 설립된 병영도서관임

○ 운영현황 및 방침

- 사령부 및 예하부대에는 30여개의 대대급 병영도서관을 운영하고 있으며 백마작은도서관이 사단 전체 예하 병영도서관의 중심적 역할을 수행하도록 부대예규에 제도적 장치를 마련해 놓고 있음
- 이러한 제도적 장치를 토대로 백마작은도서관이 병영도서관으로서 역할을 충실히 할 수 있도록 부대지휘관의 관심과 적극적인 지원, 그리고 관계자들의 열정으로 모범적으로 잘 운영되고 있음

○ 2012년도 운영실적(예하부대 도서관 지원)

구 분	추진내용	조 치 내 용
도서보급	1만여 권	도서관 지원단체 및 지역 자치단체, 출판업체
시설개선	3개소	고정식 서가 지원(20개): 국방부 협조
예산확대	6개 부대 (15 → 21개 부대)	병영도서관 시설/도서 확보기준 여건 개선 (자체노력으로 도서관 여건 개선)

○ 운영 시간: 일과시간 및 일과 이후 2시간 연장 운영

구 분	평일	토/일요일	법정휴일
동 계	08:30~17:30	14:00~16:00	휴관
하 계	08:00~17:00		

- 병사들이 도서관을 자유롭게 이용하기 용이한 시간대를 고려하여 일과 이후 2시간 정도 연장 운영하여 병사들에게 편의를 제공하고 토요일과 일요일에도 병사들의 자유시간인 오후 2시~4시까지 운영하고 있음

○ 주 이용자: 사령부 및 영내 직할부대 간부 및 병사

- 도서관을 직접 방문하지 못하는 최하위 소초 단위 경계부대는 사령부에서 직접 이동도서관을 운영(월 2회)하여 전 부대원이 혜택을 누릴 수 있도록 배려하고 있음

○ 1주 단위 대출(연장 가능)

- 자기계발을 위한 수험서, 참고도서는 대출제한 기간 관계없이 대출 지원
- 도서 내용별로 조금은 차이가 있으나 약 1~2개월 정도 대출
- 대출기한 경과자 대출제한(타 이용자를 위한 배려): 지연일자만큼 제한

○ 인근 공공도서관명: 고양시도서관센터, 풍동도서관, 파주중앙도서관

- 인근 공공도서관과의 교류 및 정보 공유는 여건상 예산과 도서 보급지원 등 주로 도서관 운영에 필요한 모든 것을 지원받는 형태로 운영되며 부대는 지자체에 대민봉사 방식으로 협력체제를 유지해 나가고 있음.

〈그림 4-18〉 백마도서관 전경



(1) 백마도서관 담당 사병

(2) 백마도서관 내부

(3) 백마도서관 게시판

(4) 이용안내와 팸플렛 자료

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영 인력: 담당관 1명(장교), 도서관 운용병 1명
 - 도서관을 운영하기 위한 별도의 전문사서가 배치되어 있지 않고 소관부서의 간부급 장교 1명(겸무보직)과 도서관운용병 1명(전담)이 운영하고 있어 도서관 운영의 전문성은 일반 도서관과 비교할 때 부족함
- 운영위원회 구성: 참모 및 직할부대장

□ 예산 조달 방법

- 지자체에서 예산을 지원하고 있음
 - 고양시 연간 1,000만원, 경기도 연간 300만원

☐ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 7,000여권
- 자료관리프로그램: 책꽂이 3.0 사용
- 자료구입: 정기 및 수시 구입
 - 정기구입: 전문도서관 및 출판사 추천도서, 베스트셀러 등 양서 위주
 - 수시구입: 이용자 신청도서, 수험서 등(이용자 편의 및 적시성 보장)

☐ 독서 문화프로그램

- 자기주도적 독서프로그램(외부강사 초빙교육): 연 4회
- 작가와의 만남, 북 콘서트 등
- 독서왕 선발 포상, 독후감 경연대회 등
 - 독서왕 선발 포상(분기단위): 사단장 표창 및 포상휴가
 - 병사들이 가장 관심을 가지고 선호하는 포상조건을 제시하여 참여도 높임

☐ 작은도서관 담당자 교육

- 정기적으로 도서관 운영 실무교육
 - 국립중앙도서관 및 상급부대 교육프로그램에 참여

☐ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 고양시도서관: 예산, 도서지원, 기술지원
- 파주중앙도서관: 도서지원, 이동도서관 운영 지원

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

☐ 제도적인 측면

- 군부대의 인터넷망 설치 제한으로 인하여 도서 정보 획득에 어려움

□ 운영적인 측면

- 현재 예산은 해당 지방자치단체 지원금으로 2011년부터 2013년까지 3년 단위로 매년 1,300 만원을 지원받고 있으나 2013년에 재계약이 되지 않는다면 도서관을 원활하게 운영하기 어려움
- 작은도서관 담당자 교육 내용의 문제
 - 인근 도서관 견학이나 국가기관에서 실시하는 교육 프로그램에 적극 참여하고 있으나 군 부대도서관의 여건이 반영되지 않은 공공도서관 및 학교도서관 사서 위주의 교육으로 진행되어 현실성이 떨어진다고 느낌.
 - 전문사서가 아닌 군부대 실무자가 이해하기 어려운 용어로 교육하는 경우가 많음

(3) 해결 방안

- 병영도서관 지원 정책을 수립할 때 낙후된 시설 개선 및 운영예산 지원을 일회성으로 끝내지 말고 지속적으로 지원하는것이 필요함
- 신간도서 및 교양도서에 대한 정보자료를 육군, 해군, 공군 본부에 수시로 제공하여 각 병영도서관에 전달할 수 있도록 하는 방안이 필요함
- 독서 문화 프로그램 지원
 - 여가 시간을 지식정보방에서 PC를 하며 보내는 병사들이 독서를 할 수 있도록 환경을 개선할 필요 있음
 - 각급 부대에서는 보다 다양한 방법으로 병영생활을 활기차고 보람있게 보낼 수 있도록 제도와 방법들을 마련하여 시행하고 있는데 이러한 계획을 수립시행 할 경우 독서여건 조성을 위한 노력들이 반드시 포함될 수 있도록 제도화해야 함
 - 장병들의 인성교육과 정서함양을 위하여 독서의 생활화를 유도하기 위한 제도로 병사의 진급심사 요건을 강화하여 상위 계급으로 진급 시에는 반드시 일정량의 독서를 필독하도록 하는 것도 좋은 방법임
 - ※ 독서량은 각 부대별 근무여건을 고려하여 탄력적으로 시행하고 독서목표를 초과달성할 경우 인센티브를 주는 방법도 효과적일 것임
 - 독서를 통해 신입 장병들의 새로운 환경에 대한 순조로운 적응 및 병영생활에서 발생하는 안전사고를 사전에 예방할 수 있음
 - 특히, 상황별 독서목록과 독서치료관련 독서를 제공한다면 병사들에게 도움이 될 수 있음

※ 백마작은도서관에서 2012년도부터 이 제도를 도입하여 효과를 보고 있음

- 인적 지원: 사서직 군무원이 필요함
 - 기관별, 부대별로 자체적으로 사서직 충원과 보직을 의무화 한다는 것은 사실상 불가능한 일이므로 사서직 지원은 국가 차원에서 지원정책이 수립 시행되어야 함
 - 병영도서관은 공공도서관, 학교도서관처럼 고도의 전문성을 요구하지 않기 때문에 일정한 수준의 교육을 통해 기본지식을 습득한 병사를 사서요원으로 활용하는 방법 등을 고려할 수 있음
- 운영자 교육
 - 병영도서관의 실무교육을 하루 교육에서 2박 3일 교육으로 연장하고 실무자가 좀 더 이해하기 쉬운 용어로 교육하는 것이 필요하며, 이러한 교육 프로그램을 개발 적용하는 것이 절실함
 - 병영도서관 교육은 현재 시행하고 있는 교육 프로그램을 조금만 보완한다면 충분히 가능할 것으로 판단됨
- 운영예산의 적절한 지원
 - 대대급 병영도서관에 지원하는 운영비를 연도 초에 배정하여 집행되도록 개선할 필요 있음(2011년, 2012년 경우 하반기에 배정 실무부대에서 집행에 어려움을 겪음)

4. 노인

1) 큰나루작은도서관

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2009년
- 주소지: 전북 전주시 덕진구 덕진동2가
- 전주덕진공원, 송천동 아파트 밀집지역, 노인복지관 내에 있음
- 민간위탁 도서관으로 노인복지관 내부에 위치하고 있음
- 도서관 내에 어린이열람실이 있음(할머니, 할아버지와 함께 온 어린이들이 이용)
- 자원봉사자들이 근무할 때 손자들을 데리고 오기도 함
- 운영 시간: 월요일~금요일 오전 9시~오후 6시, 토요일 오전 9시~12시

- 주 이용자: 노인(복지관 회원), 일반인, 지역주민
- 인근 공공도서관명: 송천시립도서관
- 주 이용자가 노인이므로 확대경, 돋보기, 독서대를 제공하고 있으며 안경세척기를 비치하여 안경을 세척하기 위해 들른 어르신들이 도서관을 이용하도록 유도하고 있음

〈그림 4-19〉 큰나루작은도서관 전경



(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영인력: 사서도우미 10명이 주 1일 근무
- 1일 1명, 토요일은 교대 근무로 1일 2명 근무
- 노인 일자리 창출 사업연계 (3~9월까지 7개월 유급, 5개월 무료 봉사)

□ 예산 조달 방법

- 전주시 지원
 - 운영비, 프로그램 관리비, 자료구입비 등 연간 1,300만원 지원

□ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 7,245권
- 분기별 1회 희망도서 취합해서 구입
- 노인 특성에 맞는 도서 위주로 수서(노인 특별 전용도서관으로 지정됨)
- 자료관리프로그램: 책꽂이 3.0
- 대출/반납 관리: 2권 1주일간 대출가능, 한 달 이용자 490명

□ 작은도서관 담당자 교육

- 전직 전남대학교도서관 팀장이 자원봉사를 하며 사서도우미 교육을 실시하고 있음
- 전주시립도서관에서 연2회 교육하고 있음
- 명예사서 교육을 개별적으로 신청하여 받고 있음

□ 독서 문화프로그램

- 책벌레 축제(책서평대회): 3일 동안 부스 설치해서 지역주민에게 홍보함
- 전주시어린이 백일장대회
- 솔매독서동아리: 20명의 노인으로 구성됨
- 연 2회 문학기행, 독후감 발표, 월1회 독서토론을 진행함
- 수필창작반 운영
- 2012 한도서관 한책읽기 프로그램 강사 지원(과견) 토론 지도

□ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 송천시립도서관에서 한 도서관 한 책 읽기 '몽실언니' 독서토론 강사 지원

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 도서관 전용 홈페이지가 필요함, 시스템 구축 필요
 - 집에서 도서를 검색할 수 있는 시스템과 전자책, 오디오북 서비스 필요

- 건물 확장하기 위한 예산이 지원되었으면 좋겠음
- 노인 일자리사업이 1년간 지속적인 활동이었으면 함
- 도서관이 부족하여 자원봉사자들이 매월 1만원씩 걷어 마련함

(3) 해결 방안

- 도서관 활성화 방안이 가장 필요함
 - 인터넷 카페, 지역신문 등에 홍보
 - 큰나루작은도서관을 알리는 현수막 부착
- 노인에게 맞는 프로그램 운영
 - 휴대폰 문자보내기
 - 컴퓨터 사용법 교육: 검색엔진, 메일, 카페 등
 - 회의실에 빔프로젝트가 있으므로 노인들이 볼 만한 영화상영

5. 청소년

1) 푸른꿈작은도서관

☐ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2007년
- 주소지: 경기 용인시 수지구 풍덕천동 1091-6
- 주택가, 학교 옆에 위치
- 청소년도서관이나 일반인의 이용을 제한하지는 않음
- 만화코너가 있음(좋은 내용의 만화책을 문화체육관광부에서 지원받음)
- 학교에서 자퇴나 전학을 권고당한 청소년들의 교육도 담당하고 있음
 - 2010년 경기도 교육청 처음으로 시범 운영된 모범 사례
- 대안학교 장기 위탁 15명
- 운영 시간: 평일 오전 9시~오후 6시, 토요일 오전 9시~오후3시
- 대출/반납 관리: 1회 2권, 대출기간 1회 10일

- 평생회원 가입비: 10,000원
- 책 연체료: 하루 1권당 200원
- 도감, 사전, 정기간행물, 만화책은 대출되지 않음(만화책은 분실, 훼손이 빈번하게 일어나 대출 불가)
- 회원증을 두고 온 경우 회원 이름만 이야기하면 대출이 가능함
- 인근 공공도서관명: 수지도서관

〈그림 4-20〉 푸른꿈작은도서관 전경



(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 운영인력 : 관장, 대안학교 교사, 자원봉사자

☐ 예산 조달 방법

- 2009년 용인시 도서관에서 400만원 지원
- 청소년 자립을 돕는 북카페 운영(2008년 바리스타 교육 - 민간교육을 통해 수료 자격증 줌)

☐ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 8,000권
- 자료구입: 우수문학나눔 도서지원 받음, 청소년 권장도서지원
- 자료관리프로그램: 시각세대 도서관리 CLON USB버전

☐ 독서 문화프로그램

- 토피어리(나무식물치료), 풍선아트, 동원대 사회복지과 MOU 사회복지교육장

☐ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 용인시 도서지원이 2009년부터 2011년까지 있었음
- 2011년의 경우 문화체육관광부 매칭펀드로 책 구입(2,000권)
- 용인시작은도서관협의회가 활성화되어 있음
- 2011년 용인시작은도서관협의회에서 2천만원 지원

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 자료구입비 지속 지원 필요
 - 베스트셀러, 신간도서의 지속적인 입수가 필요함
- 특히 청소년도서의 경우, 신간과 청소년 권장도서를 연말에 지원해주는 정책이 필요함
- 자원봉사자들이 자료관리시스템 사용을 어려워 함

(3) 해결 방안

- 정기적인 자료구입 지원이 필요함
- 국립중앙도서관 등 기관에서 진행하는 자료지원 공모 제안서는 내용과 절차가 복잡하고 확률적으로 뽑힐 가능성이 매우 낮음

- 민간이 운영하는 작은도서관이므로 공모 절차와 제안서 서식을 간소하고 쉽게 하고 정기적으로 계속 지원해주었으면 함
- 자료 분류 및 정리를 담당할 인적 자원 지원
- 자원봉사자 대상으로 도서관운영자교육 실시

6. 어린이

1) 반야월 행복한 어린이도서관 “아띠”

☐ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

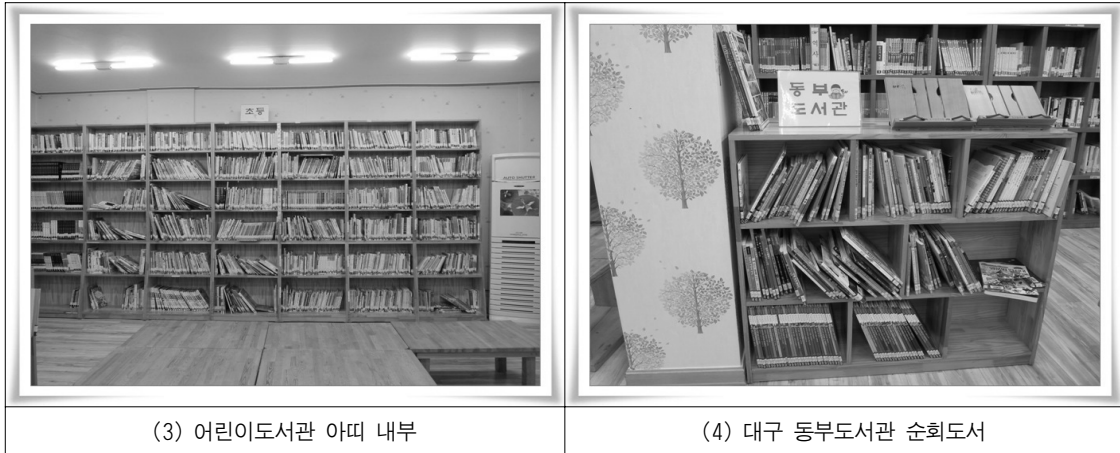
- 개관년도: 2008년
- 주소지: 대구 동구 신기동 547-7번지 2층
- 상가지역 내 건물 2층, 주변에 주택가(빌라)형성되어 있음
- 젊은층(유아나 초등저학년 자녀를 둔 가정) 다수 거주
- 운영 시간: 오전 10시~오후 5시, 공휴일 외에 일요일도 개관함
- 주 이용자: 어린이 및 주부
- 인근 공공도서관: 안심도서관

〈그림 4-21〉 반야월 행복한 어린이도서관 “아띠” 전경



(1) 어린이도서관 아띠 입구

(2) 어린이도서관 아띠 표지판



(3) 어린이도서관 아띠 내부

(4) 대구 동부도서관 순회도서

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 2008년 지역활동가(대구참여연대)중심으로 지역주민들의 기금을 모아 어린이도서관을 개관함
- 운영인력: 초창기에는 개관 멤버인 지역활동가들의 참여로 운영되었으나 2011년 6월부터 순수 지역주민들로 구성된 자원활동가들이 운영을 맡고 있음
 - 자원활동가 8명이 교대로 도서관 관리를 하고 있고 이중 1명이 관장을 맡고 있음
 - 순수 무급 자원활동가이며 관장에게는 월 5만원의 업무추진비를 지급하고 있음
 - 자원봉사자들 모두 중앙도서관에서 진행하는 운영자교육 참여
- 운영위원회: 도서관봉사자 8명이 운영위원임
- 도서관홍보: 정기적인 소식지 발행, 도서관카페운영

□ 예산 조달 방법

- 회비(대출회원은 정회원으로 월 5천원 회비납부) 및 기부금
 - 수입은 월 100만원 내외, 도서관 소식지를 정기적으로 발행하여 결산보고 함

□ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 8,700권 (어린이도서 60%)
- 자료 구입: 매월 운영비로 정기적인 도서구입, 2010년과 2011년 대구시 우수도서관으로 선정되어 자료구입비 지원받았음

- 장서가 10,000권 이상이었는데 2012년 8월 자료관리프로그램 변경(책꽂이→코라시스넷)시 일부 도서를 폐기하였음
- 코라시스넷의 경우 작은도서관용으로 개발된 프로그램이어서 등록 도서가 만권을 넘으면 시스템 장애를 일으킬 수 있다고 하여 우려하고 있었음
- 대구 중앙도서관에서 자료관리프로그램 운영 교육 받았음

□ 독서 문화프로그램

- 주부동아리(인문학팀/미디어팀 공모사업으로 어린이기자단 운영)
- 전통놀이감 만들기(공모사업)
- 책읽어주기, 독서모임 운영

□ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 지역 공공도서관인 동부도서관에서 순회문고 지원받고 있음
- 지자체 지원: 정기적인 지원은 없고 2010년, 2011년에 대구시 우수문고로 선정되어 시에서 매년 500만원씩 지원받았음
- 대구 동구청에서 2012년 우수도서관으로 선정되어 300만원지원 받고, 8월 자료관리프로그램 교체시 바코드 출력지원 받음
- 기타 외부기관 지원
 - 아름다운재단(작은도서관지원 공모사업)에서 도서지원 받음
 - 다음세대재단 다문화올리블리관 지원받음

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 도서와 프로그램은 외부 기관 공모사업을 통해 지원받고 있음
- 임대료 등 최소한의 운영비가 지원되면 좀 더 안정적인 운영이 될 것으로 기대하나 외부지원을 받으면 자원활동가들의 역량이 약화될 것을 우려하고 있음
- 법정기부금 영수증 발급 절차를 알아보았으나 명확한 정보를 주는 곳이 없고 복잡하여 실행을 못하고 있음
- 주 5일제로 인해 평일 도서관 이용 어린이들이 줄었음
 - 평일에는 엄마들이 대출해가는 형태

(3) 해결 방안

- 자원활동가들이 운영하는 작은도서관으로 모범적인 운영사례임
- 성실한 운영으로 외부 기관의 지원을 다양하게 받아 양질의 도서를 확보하고 있고 책 수도 많은 편임
- 도서관 이용회원들의 회비, 후원금 등으로 도서관 운영을 해나가고 있으나 유급직원 없이 자원활동가만으로 운영되고 있어 자원활동가들의 참여 의지가 매우 중요함
- 기부활성화를 위한 방법으로 금전기부, 물품기부, 재능기부의 대상으로서 작은도서관을 소개하는 홍보물 필요함
- 자료관리프로그램을 작은도서관에서 활용하기 쉽고 운영시 문제점 등 상담이 가능한 시스템 마련

2) 느티나무어린이도서관

□ 운영 현황 및 운영 방침, 입지 여건

- 개관년도: 2001년
- 주소지: 서울 중구 신당동 353-24 다니엘빌딩 2층
- 2차선 도로변 상가건물에 위치 주택가 방향에서는 지상2층, 도로방향에서는 지하2층임
- 교회에서 운영하는 어린이도서관
- 운영 시간: 오전 11시~오후 6시, 일요일 휴관
- 주 이용자: 어린이(지역아동센터 아동외) 및 주부

〈그림 4-22〉 느티나무어린이도서관 전경



(1) 느티나무어린이도서관 전경

(2) 느티나무어린이도서관 입구



(3) 느티나무어린이도서관 서가

(4) 느티나무어린이도서관 내부

(1) 현장 실사 결과

□ 경영환경 및 조직구조 분석

- 교회운영 도서관으로 교회, 지역아동센터, 어린이도서관, 북카페 등이 있음. 민간어린이도서관으로 10년간 운영해 왔음
- 평일은 공간 전체를 도서관으로 이용하고 도서관 휴관일인 일요일에는 교회에서 사용하고 있음
- 운영인력: 관장(교회 담임목사), 유급직원 1명(어린이책시민연대에서 어린이책 교육이수자) 외 자원봉사자
- 운영위원회: 구성되어 있음(지역주민-월1회 모임)

□ 예산 조달 방법

- 후원회비, 회원가입비(1인 5,000원)
- 느티나무 북카페 운영
- 네이버 해피빈에 모금함 운영

□ 자료구입 및 자료 정리

- 장서: 11,000권
- 자료관리 프로그램: 책꽃이(현재는 프로그램 구입비만 내고 있는데 향후 업체에서 연간 관리비를 받을 예정이라고 하여 운영비 증가를 우려하고 있음)
- 자료구입: 후원금, 도서기증(우수문학도서)

- 기증도서중 복본 도서는 판매하여 수익금으로 신간구입
- 대출/반납: 책꽂이

□ 독서 문화프로그램

- 어린이: 즐거운 책읽기, 전래놀이, 절기행사, 특별행사(독서캠프)
- 일반인: 인문학 모임, 동화읽기 모임, 조각보 모임 등

□ 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원

- 2011년 중구청에서 사회단체보조금 600만원지원
- 협력기관: 한국어린이도서관협회, 감리교어린이도서관협회

(2) 작은도서관 경영의 어려움 및 문제점 진단

- 운영비와 안정적인 인건비

(3) 해결 방안

- 상가건물에 교회와 도서관, 지역아동센터가 함께 있는데 건물 외부에는 도서관 간판이 붙어 있으나 교회 내부에 안내판이 없어 도서관을 찾기가 어려웠음
 - 건물내부에 도서관위치 안내표시 필요
- 갈수록 도서관 이용 어린이들이 줄고 있는 문제
 - 특별히 느티나무 어린이도서관만의 문제가 아니고 어린이들의 학원공부 등으로 도서관 전반적으로 나타나는 현상임.
 - 정부차원에서 전국민 책읽기 캠페인등 독서문화 확산이 필요함
- 느티나무 도서관의 경우는 주변에 공공도서관이 들어서면서 이용자수가 줄었음. 지역내 공립과 민간도서관의 협력관계를 통해 효과적인 주민서비스를 할 수 있도록 하는 방안을 마련하는 것이 필요함
 - 공립도서관에 민간의 운영 노하우를 도입하는 것도 한 방법임(예를 들면 안산 석수골 작은도서관의 경우 민간도서관을 운영하다가 공립 작은도서관의 위탁운영을 맡아 운영노하우를 적용한 사례)
- 느티나무 도서관에서 운영에 중점을 두고 있는 동아리 활동 및 마을공동체 경험 확산

제 5 장 작은도서관 컨설팅 방안

- 제 1 절 작은도서관 조성 및 운영 지원 정책
- 제 2 절 작은도서관 유형별 컨설팅 방안
- 제 3 절 ‘작은도서관 운영 진단 항목’ 점수대별 운영 지원 방안

제 5 장 작은도서관 컨설팅 방안

제 1 절 작은도서관 조성 및 운영지원 정책

1. 공립 작은도서관 조성 정책

□ 추진과정

- 정부에서는 2006년 작은도서관 설립 및 활성화를 국가 주요 정책과제로 정하고 4월에 국립중앙도서관에 ‘작은도서관진흥팀’을 신설
- ‘작은도서관진흥팀’은 전국적으로 분포되어 있는 작은도서관에 대한 체계적 관리를 위해 상징·로고(CI)를 개발하고 복권기금을 지원(지방비 매칭)하여 작은도서관 조성사업 수행
- 작은도서관 총서 발간, 작은도서관 리모델링 참고자료, 운영사례집, 운영매뉴얼 등을 제작하여 체계적이고 실용적인 정보를 제공
- 2008년 작은도서관 업무가 도서관정보정책기획단으로 이관되면서 ‘작은도서관진흥팀’은 해체하고 현재 도서관진흥과에서 업무를 담당하게 되었으며, 정부 차원에서 작은도서관에 대한 관심이 높아져 작은도서관 조성 예산이 증가함
- 2009년 3월 도서관법이 개정되면서 ‘작은도서관’ 명칭이 법에 명시되었고 2010년 전국 작은도서관의 실태파악을 위한 전수조사를 실시함
- 2012년에는 작은도서관의 활성화를 위한 작은도서관진흥법이 제정, 시행되어 작은도서관에 새로운 전기를 맞춤

□ 작은도서관 현황

- 2010년 기준으로 운영이 확인된 작은도서관 3,349개관 중 공립 작은도서관은 669개관으로 20%, 민간 작은도서관이 2,680개관으로 80%를 차지함
- 작은도서관은 주로 민간차원에서 조성되어 운영되고 있음을 알 수 있음
- 669개 공립 작은도서관의 지역별 분포를 보면 서울이 167개소, 경기 137개소인데 비해 제

주 7개소, 충북 8개소로 지역별 편차가 큼

〈표 5-1〉 전국 작은도서관 실태: 공립, 민간 작은도서관 분포 현황(2010년 기준)

지자체명	공립		사립		전체	
	빈도	%	빈도	%	빈도	%
서울	167	30.4	383	69.6	550	100
부산	20	18.3	89	81.7	109	100
인천	24	20.7	92	79.3	116	100
대구	18	16.8	89	83.2	107	100
광주	15	9.9	137	90.1	152	100
울산	19	35.8	34	64.2	53	100
대전	23	12.6	160	87.4	183	100
경기	137	17.0	671	83.0	808	100
강원	18	14.4	107	85.6	125	100
전북	47	24.6	144	75.4	191	100
전남	45	27.8	117	72.2	162	100
충북	8	6.9	108	93.1	116	100
충남	27	17.2	130	82.8	157	100
경북	38	24.2	119	75.8	157	100
경남	56	20.3	220	79.7	276	100
제주	7	8.0	80	92.0	87	100
계	669	20.0	2,680	80.0	3,349	100

〈출처: 작은도서관 운영 실태조사 및 운영활성화 방안연구(2011.문화부)〉

□ 2012년 공립 작은도서관 조성계획

- 정부는 2012년 도서관발전종합계획의 첫 번째 목표를 도서관서비스의 선진화로 국민의 삶의 질 향상에 둠
 - 도서관 접근성 향상 및 서비스 환경 개선
 - 창의적 인재 양성을 위한 도서관 역할 강화
 - 지식정보 격차 해소로 사회통합 기여
- 생활밀착형 작은도서관 조성
 - 정부에서는 생활밀착형 작은도서관의 지속적인 확충을 통해 2013년까지 440개관 조성을 지원할 계획
 - 지방자치단체에서도 시·도별로 공립 작은도서관 확충 사업을 적극 추진

〈표 5-2〉 2012년 생활밀착형 작은도서관 조성계획

구분	지역	개관 도서관수 (정부지원조성 도서관 수 포함)	지원방향
중앙 정부	문화부	55개관	정부/지자체 매칭사업 부실 운영되고 있는 공립·민간 작은도서관 등 기존 인프라 활용
	서울	7개관	우수운영도서관 선정 지원 및 육성
광역 자치 단체	부산	4개관	지역대표도서관 연계 작은도서관 관리 공공도서관별 2~3개 전담, 지정
	인천	17개관	작은도서관의 공공도서관 분관 역할 수행
	대구	6개관	공공-작은도서관간 상호협력망 구축 학교도서관 주민개방화사업
	광주	신규3개관 리모델링 30개관	작은도서관리모델링 및 운영비 지원 작은도서관 상호연계서비스 구축 순회사서운영, 작은도서관 종사자 워크숍
	울산	12개관	작은도서관 운영 지원 현황 및 실태조사, 운영자 교육 및 사서도우미 양성교육
	대전	21개관	작은도서관 및 공공도서관 협력방안 작은도서관 운영비, 도서구입비 지원 세미나와 사례발표회 개최
	경기도	16개관	분관역할 가능한 작은도서관 활성화 평가를 통한 차등지원으로 경쟁력 도모
	강원도	8개관	작은도서관 도서 및 문화프로그램 지원 공공도서관, 작은도서관, 교육청 도서관간 네트워크구성
	전북	22개관 학교마을도서관 5개관	작은도서관 운영비 지원 우수프로그램 공모지원 운영평가 실시, 인센티브 제공
	전남	3개관	1읍면 1도서관 확충 작은도서관 운영지원
	충북	3개관	작은도서관 운영지원
	충남	5개관	공공 및 작은도서관간 정보협력망 구축 작은도서관 도서 및 운영비 지원
	경북	15개관 학교마을도서관 5개관	농·산·어촌 독서공간 조성 학교마을도서관 운영
	경남	9개관	작은도서관 운영 활성화 지원
	제주	3개관	작은도서관운영지원 작은도서관협의회 운영비 지원(2009년 구성)

- 지방자치단체의 2012년 생활밀착형 작은도서관 조성계획에서도 편차가 크게 나타남
 - 대전과 전북이 각 21개소와 22개소 조성 계획
 - 전남과 충북은 각각 3개소 조성 계획
 - 광주는 공립, 민간 작은도서관 등 30개소에 대한 시설 리모델링 계획
 - 전북과 경북은 작은도서관 사업에 학교마을도서관 조성 계획이 포함됨

※ 학교마을도서관 사업

- 학교도서관 시설을 지역사회에 개방하여 학생들은 물론 지역주민들이 함께 이용하는 마을의 작은도서관 역할을 하도록 하는 사업임
- 작은도서관 시설을 별도로 조성하는 것보다 예산을 절감하며 운영효과를 높이고 학교와 지역이 협력하여 지역공동체를 활성화 할 수 있는 장점이 있어 농·산·어촌 지역의 작은도서관 모델이 될 수 있음

- 정부지원 조성 기준 금액은 최대 1억원임

□ 제안

- 공립 작은도서관은 국가에서 종합적인 도서관 발전 계획에 따라 체계적으로 추진할 수 있다는 점에서 지자체의 관심도나 지자체장의 공약과 관계없이 지역별로 고르게 인프라를 구축할 필요 있음
- 작은도서관에 대한 관심은 높으나 지원금 마련에 어려움이 있는 지자체를 대상으로 복권 기금 동원 등 정부지원이 가능한 방식을 제시해 볼 필요 있음
- 정부가 조성을 지원하는 작은도서관은 일정한 규모 이상으로 조성하도록 하며 조성비를 현실화하는 것이 필요함(최대 1억원 → 1.5억원)

2. 지방자치단체의 작은도서관 운영지원 정책

□ 지자체별 지원 규모 및 내용의 차이

- 2012년 정부의 도서관 발전 종합계획(2009년~2013년)에 따르면 광역자치단체의 작은도서관 운영 활성화를 위한 지원이 공립 작은도서관 위주임
- 일부 시도에서만 민간 작은도서관에 대한 지원 계획을 세우고 있음
 - 민간 작은도서관에 인건비를 지원하는 곳: 광주, 경기
 - 우수도서관 선정 운영비 지원: 대구, 강원
 - 공모를 통한 프로그램 지원 사업: 전북, 충북
- 지자체의 지원 내용이 주로 도서 지원에 국한되고 있음
- 직접 지원보다는 민간 작은도서관 담당자에 대한 교육 및 작은도서관협의회 구성과 도서관 운영평가 등 간접적인 지원 방식으로 이루어지고 있음

〈표 5-3〉 2012년 지방자치단체별 작은도서관 지원계획

지역	자료지원	상호 협력망 구축	운영지원	문화 프로그램	리모델링	교육 및 워크숍
서울	공립, 민간 300개관	244개관	-	-	-	실태조사 및 평가
부산	연45,000권 지원	10개관	60개소	90회	-	-
인천		9개관	8개관	-	-	-
대구		8개관	36개관 (우수도서관)	-	-	실태조사 및 평가
광주	30개관	30개관	30개관 (우수도서관) -인건비포함 순회사서 지원	-	30개관 운영주체가 분명한 도서관	실태조사 및 평가
울산	63개관	-	57개관	63개관	-	실태조사 운영자교육 사서도우미 양성
대전	200개관	150개관	200개관	-	-	세미나개최
경기	250개관	71개관	250개관 도민사서지원	-	-	-
강원	30개관	12개관	30개관 (민간작은도서관)	-	-	
전북	80개관	22개관	65개관 (정부, 지자체조성)	공모사업 35개관지원	-	운영평가 운영자교육
전남	44개관 (여수시 33개관)	5개관	44개관 (여수시 33개관)			운영자교육
충북	40개관	1개관		찾아가는 독서문화 프로그램 공모지원	-	-
충남	156개관 (시·군별 매칭사업)	29개관	32개관 (공립)	156개관 (시·군별 매칭사업)	-	-
경북		5개관	-	-	-	-
경남	109개관	14개관	109개관	-	-	-
제주			18개관 (공립)	-	-	협의회를 통한 작은도서관지원 워크숍운영

□ 지자체의 작은도서관 지원의 중요성

- 이번 연구에서 2010년 운영현황 조사를 바탕으로 한 운영 진단 결과 광주는 가장 낮은 점수를 받은 곳이나 2012년 광주시에서 작은도서관에 대한 운영 지원을 확대한 후 현장 방문시 도서관 운영이 활성화되고 있음을 확인할 수 있었음
- 청주시는 시의원들이 도사모(도서관을 사랑하는 의원들의 모임)를 결성하여 2012년 시의원 재량사업비를 민간 작은도서관의 도서관구입비로 지원한 사례가 있었음.
 - 지자체에서 시·도의원들에게 작은도서관에 대한 지원 공감대를 형성에 나가는 것이 작은도서관 활성화에 도움이 될 수 있음

3. 작은도서관 조성지원 방향

□ 도서관 중장기 발전계획 수립

- 작은도서관은 양적으로는 그 수가 급격히 증가했으나 작은도서관의 정확한 실태 파악과 관리가 체계적으로 이루어지지 않아 질적인 성장을 동반하지 못함
- 도서관 중장기 발전계획에 따라 작은도서관 조성사업의 체계적인 추진이 요구됨
- 작은도서관 조성보다 운영 활성화에 중점을 두는 정책으로 전환이 필요함
 - 공립 작은도서관 운영의 안정과 더불어 민간 작은도서관과 동반 성장을 가져올 수 있는 정책 수립이 필요한 시점임

□ 민간협력형 작은도서관 확산

- 공립 작은도서관은 장기적으로 읍·면·동 1개관을 목표로 추진하되 신규 조성보다는 민간협력형 작은도서관 사업을 추진하는 것이 바람직함
- 일정한 기준의 시설을 갖추고 운영 면에서 공공 작은도서관의 역할을 수행하고 있는 민간 작은도서관을 협력파트너로 선정하여 시설 리모델링 및 운영 지원하는 방안 필요
- 이를 통해서 현재 난립해 있는 작은도서관들의 바람직한 권장 모델을 제시할 수 있음
 - 도서관법에는 작은도서관 면적이 33㎡이상으로 명시되어 있지만 국가 및 지자체에서 조성하는 공립 작은도서관은 대부분 165㎡를 기준으로 하고 있음
 - 현재 운영되고 있는 민간 작은도서관의 현실을 감안할 때 민간협력형 작은도서관의 기준은 99㎡이상의 공간을 확보한 도서관으로 제안함
 - 공간 규모로 기준을 정하는 것이 불합리한 점이 있을 수 있으나 작은도서관이 도서대출, 반납 등 지역주민에 대한 독서 서비스외에 독서문화프로그램과 동아리 활동 등으로 지역 문화를 만들어가는 역할을 하기 위해서는 적정 규모의 공간을 확보하는 것이 필요
 - 매년 신간도서 구입을 통한 장서 확보와 작은도서관 전담인력 배치 필요
- ‘작은도서관 중장기발전방안 연구(2006)’에서는 작은도서관 시설 제안 모델을 다음과 같이 제시하고 있음³⁾

3) 정현태. 2006. 작은 도서관 조성사업의 활성화 방안: '작은도서관 중장기 발전 방안 연구. 『한국문헌정보학회 학술발표논문집』.

〈표 5-4〉 작은도서관 제안모델

구 분	최소 요건	비 고
시 설	- 면적 100㎡(약30평) 이상(공유면적 제외) - 열람석 10석 이상 - 인터넷검색용 PC 2대 이상 - 주당 36시간 이상 개방 - 열람공간과 별도로 7~8명 규모 소모임공간	- 어린이 열람 공간 30% 이상
자 료	- 단행본 3,000권, 정기간행물 10종 이상 - 연간 자료구입비 300만원 이상	- 국립중앙도서관 및 공공도서관 소장 디지털자료 접근서비스
인 력	- 상근직원 1명 이상(사서직원을 권장) - 보조인력 1명 이상	- 상근직원임금은 국민기초생활보장법제6조제2항에 의거 2006년도 최저생계비(4인가구) 117만원 이상

- ‘전국 작은도서관 실태조사 및 운영활성화 방안연구(2011)’에서는 도서관법 시행령의 작은도서관 설치기준에 대한 시설기준과 2010년 작은도서관 실태조사 중간 값 기준을 절충하여 작은도서관 기준을 공공도서관 기준의 25%로 제안하고 있음⁴⁾

〈표 5-5〉 도서관법 작은도서관 기준제안

구 분	최소 요건
시 설	- 면적 66㎡(약20평) 이상(공유면적 제외) - 열람석 15석 이상 - 주당 40시간 이상 개방
자 료	- 단행본 3,000권, - 연간 자료구입비 300만원 이상
인 력	- 사서직원 1인 이상 - 순회사서 1인 이상 - 기타 작은도서관에 상시 근무하는 직원이나 운영자 1인 이상, 단 작은도서관 운영관련 전문교육에 연간 2회 이상 반드시 참여한 자에 한함

□ 작은도서관 정체성 확립

- 작은도서관은 단지 ‘규모가 작은 도서관’이 아니며, 작은도서관 정책이 소규모 시설을 리모델링해서 작은도서관으로 부르는데 그쳐서는 안됨
- 도서관 수를 늘리는 조성사업 못지않게 작은도서관을 개관 목적에 맞게 잘 운영되도록 하는 것이 중요함
- 공립 작은도서관 조성 시 운영 예산과 인력 지원 방안은 반드시 마련되어야 함
 - 지방자치단체 중 작은도서관 수를 늘리는데 집중하여 작은도서관 운영을 자원봉사자나 재능기부 사서에게 맡기는 정책은 문제임
 - 작은도서관은 사람이 중요한 공간으로 자원봉사자도 필요하지만 마을공동체를 가꾸는 역동적인 독서문화 공간을 만들기 위해서는 작은도서관에 대한 이해와 열정이 있는 전임

4) 한국문화관광연구원, 2011. 『전국 작은도서관 실태 조사 및 운영 활성화 방안 연구』, 서울: 문화체육관광부.

운영자나 사서가 꼭 필요

- 본 연구에서도 공립 작은도서관 중 운영전담 인력이 없는 도서관은 낮은 평가점을 받음
- 공공에 대한 서비스를 목적으로 추진하는 공립 작은도서관은 조성단계에서 인력, 장서, 운영비에 대한 계획을 필수적으로 수립하도록 정책에 반영해야 함

☐ 공공 및 공립 작은도서관, 민간 작은도서관간 네트워크 구축

- 공공도서관, 공립 작은도서관, 민간 작은도서관으로 정책이 구분되어 추진되는 것은 도서관 발전에 한계가 있으며, 공공도서관과 공립, 민간 작은도서관들이 지역의 도서관 운영정책을 함께 고민할 수 있는 지역 네트워크 구성이 필요함
- 수년간 활발히 운영해온 민간도서관 바로 옆에 공립 작은도서관을 세워 민간 작은도서관의 운영을 위축시키는 현상은 바람직하지 않음
- 해당 지자체가 작은도서관을 조성할 것인지, 기존 작은도서관을 지원할지 논의하고, 민간 작은도서관 운동을 통해 얻어진 소중한 경험과 인적자원을 지자체에서 활용하는 민·관 협력 방안에 대한 모색이 필요함

☐ 도서관의 유형별, 지역별 특성화 지원책 마련

- 작은도서관은 운영주체에 따라, 지역에 따라 운영현황에 큰 차이를 보이고 있음
- 따라서 획일적인 정책을 펼치기 보다는 지역의 여건과 작은도서관의 특성을 고려한 구체적인 지원 정책이 필요함
- 작은도서관의 중요 요소인 지역공동체를 살리고 지역의 문화를 만들어가는 마을만들기적 성격을 살려나가야 함

제 2 절 작은도서관 유형별 컨설팅 방안

1. 공립 작은도서관

(1) 운영현황

- 2010년 현황조사 결과 669개소(직영 482개소, 민간위탁 187개소)
- 지방자치단체에서 유휴공간을 활용하여 조성한 후 직접 또는 위탁 운영하는 유형임
- 공공도서관의 분관시스템 기능 수행
- 인적자원
 - 사서를 배치하는 경우도 있지만, 대부분 무기계약직, 공공근로, 공익, 파트타임제와 같은 비정규직 근로형태로 직원을 배치하여 운영하고 있음

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 공공도서관의 최일선 거점 포인트 역할을 담당하고 있음
- 공공도서관의 부족을 해결하기 위한 방안으로의 공공도서관적 기능 및 역할 담당

(3) 지원방안

□ 정책 및 행정분야

- 지자체별로 공립 작은도서관 설립과 운영에 편차가 큼.
- 공립 작은도서관은 중장기 계획에 따라 도서관 서비스의 최일선 거점 포인트로서의 역할을 수행하도록 조성해야 함
- 지자체의 작은도서관에 대한 정책적 판단을 존중해 주되, 작은도서관에 대한 관심은 매우 높는데 비해 지원금 마련에 어려움이 있는 지자체를 대상으로 정부지원이 가능한 자금을 동원하는 방식의 지원이 필요함

① 작은도서관 조성 단계

- 조성 계획단계에서부터 지자체 전체 도서관 조성 및 운영 계획에 따라 공공도서관과 공립 작은도서관, 민간 작은도서관 등을 고려한 계획을 수립하여야 하고 이때 반드시 향후 운영 계획 및 예산확보가 필수적임
- 적합한 장소 선정: 지역내 민간 작은도서관의 운영현황과 주민들의 요구를 파악하여 적합한 장소를 선정하여 작은도서관을 조성하는 것이 필요함
- 기존 민간 작은도서관이 잘 운영되고 있는 곳에 공립 작은도서관을 조성함으로써 민간의 역량을 약화시키는 경우를 주의해야함
- 주민설명회 개최하여 작은도서관에 대한 관심 확산
- 작은도서관 운영계획 수립: 운영인력, 운영비, 장서등

② 운영 단계

- 인력: 상근자(사서 또는 전문성 있는 운영자) 확보가 필수적임
- 장서: 적정 규모의 장서를 확보하고 매년 신간도서를 확충하되 장서부족 문제해결을 위해 공공도서관과 상호대차를 실시함
- 프로그램 운영: 동아리모임 및 책 관련 독서문화프로그램을 진행할 수 있도록 도서관 이용자들 중 적극적인 참여자를 확보함
- 공공도서관과 협력
- 민간도서관과 협력 및 네트워크 형성
- 작은도서관 운영 관련 매뉴얼 및 우수운영사례집 제공

□ 작은도서관 소관부서 일원화 필요

- 작은도서관 소관부서 이원화는 도서관 정책 전달 미흡 및 원활한 행정추진을 어렵게 하는 걸림돌로 작용함
 - 작은도서관을 추진하는 지방자치단체의 부서도 평생학습과, 자치행정과, 문화예술과, 주민자치과, 공공도서관 등 다양함
 - 작은도서관의 설치 및 조성 부서와 운영 부서가 상이한 경우가 많음
- 작은도서관 지원은 지방자치단체의 고유 사무로 지자체의 적극적인 관심과 지원 필요
 - 지역의 공공·작은도서관 여건, 주민 수요 반영 및 일관된 정책 추진 가능

□ 지자체, 공공·작은도서관 등 유관기관 간 협력관계 유지가 필수적임

- 지자체와 작은도서관간 협의체를 구성하여 상호 정보교류 및 네트워킹 추진
- 공공도서관과 작은도서관의 연계체제 구축 및 지원
 - 안정적 운영을 위한 공공도서관의 분관화를 단계적으로 추진
 - 예) 외국의 경우 작은도서관은 공공도서관 분관의 개념으로 운영되고 있으며 공공도서관과의 협력체제가 잘 유지되고 있음
 - 작은도서관 활성화에 기여한 공공도서관 포상, 지원정책 마련
- 공공도서관 서비스 포인트로서 협력
 - 도서관을 필요로 하는 모든 지역사회 주민들에게 서비스를 제공하기 위해서 작은도서관을 공공도서관의 봉사거점으로 활용

□ 작은도서관 담당 인력, 지원조직 체계 확립 필요

- 전문 인력 배치가 필수적
 - 현재 순회사서 지원과 공공도서관 연장운영 사업비 지원과 같이 공립 작은도서관에는 일정한 자격을 갖춘 전담인력을 배치할 수 있도록 지원이 필요함
 - 현재 도서관법에 “사서를 둘 수 있다”는 내용을 “사서 1명 또는 이에 준하는 자격을 갖춘 인력을 두어야 한다”로 변경하는 것이 필요함
 - 공공도서관의 분관으로 작은도서관이 최소한의 정보서비스를 수행할 경우
- 전문 인력으로 최소 1명 이상의 정규직 사서 배치가 필수적임
- 자원봉사자가운데 1명 이상이 사서자격증이나 사서교사자격증을 소지한 경우로 한정
 - ※ 사서 1명이라는 최소인원을 산출한 근거⁵⁾

- 전통적으로 도서관업무는 크게 대출을 비롯하여 수서, 정리, 정기간행물, 정보서비스 다섯 개의 영역으로 구분한다. 작은도서관은 이 업무영역 가운데 대출업무와 정보서비스 업무를 수행하는 바, 5개 영역 중 2개 영역을 수행하고 있다.
- 도서관법에 공공도서관의 최소 요구 인원을 3명으로 적시하고 있다. 이 두 사항을 고려하면, 작은도서관이 일반 공공도서관에서 수행하는 역할 가운데 2/5업무를 수행하고 있기 때문에 최소 1명의 사서가 근무할 때, 작은도서관의 명칭에 부합하는 효율적 운영이 될 것임
- 공립문고로써 작은도서관에 사서 1인을 배치하는 것은 법적으로나 논리적으로 적합

- 운영자 및 자원봉사 활동가 교육 및 워크숍
 - 작은도서관 경영에 관한 교육을 통해 서비스의 질 향상 필요

5) 남영준 외. 2006. 『작은도서관(문고포함) 중장기 발전방안 연구』. 서울: 국립중앙도서관.

- ☐ 작은도서관 운영비 등 지원 정책의 일관성, 지속성 필요
 - 국가 및 지방자치단체의 작은도서관 예산 지원, 작은도서관 시범지구에 필요한 예산지원, 국가 및 지방자치단체의 예산 지원이 임의 규정이고, 시설 및 도서관자료 기준, 업무규정을 비롯해 작은도서관의 원활한 운영을 위한 최소한의 규정마저 미흡한 실정임

- ☐ 도서관리 프로그램 관리
 - 작은도서관 운영에 대한 기술적 업무지원
 - 도서관리 프로그램 관리 및 유지 보수

- ☐ 문화프로그램 공동운영 및 도서관 공동 홍보
 - 상호 협력프로그램 운영
 - 도서관 행사 공동 홍보
 - 기초지방자치단체 전체 도서관 홍보 리플렛 외 개별도서관 소식지 제작
 - 지역 내 주민자치위원회, 이장회의, 부녀회장모임, 장기발전위원회 등을 통해 도서관 홍보 및 행사참여 유도
 - 주변 학교와 연계한 프로그램 운영
 - 지역사회와 연계한 다양한 프로그램 기획

- ☐ 지방자치단체 작은도서관 운영 조례 제정
 - 작은 도서관 활성화를 위한 제도적 방안으로는 예산지원의 근거가 될 수 있는 지방자치단체의 조례 제정이 필수적임
 - 조례에 포함되어야 할 내용
 - 작은도서관의 기능과 역할
 - 작은도서관 활성화와 발전을 위한 종합 계획의 수립
 - 작은도서관 등록, 작은 도서관 지원 근거 및 지원형태
 - 주민 자치 운영위원회 구성·운영
 - 공공도서관의 협력과 지원, 예산의 지원

〈표 5-6〉 성남시 작은도서관 설치 및 운영지원에 관한 조례

성남시 작은도서관 설치 및 운영지원에 관한 조례

[시행 2010.12.20] [경기도성남시조례 제2452호, 2010.12.20, 제정]
경기도 성남시(정보문화센터), 031-729-2331

제1조 (목적) 이 조례는 「도서관법」 제4조, 제27조 및 제44조의 규정에 따라 지역주민들이 생활주변에서 독서기회 및 문화정보를 쉽게 접할 수 있는 평생학습 공간인 작은도서관을 설치하고 운영·지원하는데 필요한 제반 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (용어의 정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. "작은도서관"이라 함은 지역주민의 정보이용·문화활동·독서활동 및 평생 교육을 위하여 국가 또는 지자체가 설립·운영하거나, 「민법」 그 밖의 법률에 따라 설립된 비영리 법인, 단체 또는 개인이 운영하는 도서관을 말한다.
2. "자료"라 함은 작은도서관이 수집·정리·보존 및 공중에 이용을 제공하는 자료로서 인쇄자료, 필사자료, 시청각자료, 마이크로형태자료, 전자자료, 그 밖에 장애인을 위한 특수자료 등 지식정보 전달을 목적으로 정보가 축적된 모든 매체를 말한다.

제3조 (기능) 작은도서관은 다음 각 호의 기능을 수행하여야 한다.

1. 자료 및 정보의 수집·정리·분석·보존·제공·열람·대출
2. 지역문화 진흥기관으로서 기능수행에 필요한 업무
3. 지역주민의 독서문화 향상을 위한 행사 및 교육
4. 지역주민들의 화합과 공동체문화 강화를 위한 프로그램 운영

제4조 (공간 및 위치) 작은도서관의 공간 및 위치는 다음의 조건을 갖추어야 한다.

1. 작은도서관은 주민들이 가장 접근하기 용이한 곳에 위치하여야 하며, 어린이, 노인, 장애인 등의 접근 및 쾌적한 환경개선에 장애가 없도록 노력하여야 한다.
2. 설립 등록된 도서관 시설은 도서관 전용공간으로만 사용하여야 하며, 다른 용도와 병행 사용할 수 없다.
3. 공공시설 내에 작은 도서관이 마련될 경우 공공시설의 업무 외 시간에도 작은도서관이 개방되는데 어려움이 없도록 노력하여야 한다.

제5조 (작은도서관 등록 및 폐관)

- ① 작은도서관으로 등록하기 위해서는 다음 각 호의 조건을 갖추어 별지 제1호의 서식 등록신청서에 별지 제2호 서식 시설명세서를 첨부하여 시장에게 제출하여야 하며, 이 경우 시장은 등록증을 교부하여야 한다. 다만, 공립 작은도서관의 경우에는 각 호의 조건을 갖추면 등록된 것으로 간주한다.
 1. 1,000권 이상의 장서가 구비되어야 한다.
 2. 6석 이상의 열람석을 구비하여야 한다.
 3. 최소 연면적 33㎡(전용면적) 이상의 규모이어야 한다.
 4. 어린이를 비롯한 다양한 연령층이 이용할 수 있도록 장서를 고루 구비 하여야 한다.
- ② 제1항에 따라 등록된 자가 등록사항의 변경이 있는 경우 그 등록사항이 변경된 날부터 14일 이내에 별지 제3호 서식의 변경등록신청서와 별지 4호서식의 시설명세서를 첨부하여 시장에게 제출하여야 한다. 이 경우 변경등록신청을 받은 시장은 변경된 등록증을 발급하여야 한다.
- ③ 제1항에 따라 등록된 작은도서관을 폐관하려는 자는 별지 제5호 서식의 폐관신고서에 등록증을 첨부하여 시장에게 제출하여야 한다.

제6조 (작은도서관 등록취소 등)

- ① 시장은 제5조1항에 따라 등록한 작은도서관이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하면 등록을 취소하거나 기한을 정하여 시정을 요구하거나 6개월 이내의 기간을 정하여 운영정지를 명할 수 있다.
 1. 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 등록을 한 경우
 2. 제5조제2항에 따른 변경등록을 하지 아니한 경우
 3. 제5조 제1항에 따른 시설 및 작은도서관 자료기준 등을 유지하지 못하여 제3조에 따른 기능을 수행할 수 없다고 인정되는 경우
 4. 제8조(운영자의 책무) 제1항을 준수하지 않을 경우
 5. 지원금을 사용목적외에 사용할 경우
 6. 그 밖에 이 조례에 따른 작은도서관의 설립목적에 위반하여 관리·운영한 경우
- ② 제1항에 따라 등록이 취소된 때에는 그 작은도서관의 대표자는 시장에게 1개월 이내에 등록증을 반납하여야 한다.

제7조 (시의 책무)

- ① 시장은 주민이 자유롭고 평등하게 지식정보에 접근하고 이를 이용할 수 있도록 작은도서관을 설치하도록 노력하여야 한다.

- ② 시장은 제5조제1항 및 제8조제1항내지 제3항의 요건을 충족하는 작은도서관에 대해 작은도서관이 기능을 원활히 수행할 수 있도록 필요한 경비와 물품의 일부를 예산의 범위내에서 지원할 수 있다.
- ③ 시장은 1년마다 작은도서관을 심사하여 기준에 미달하는 곳에 대하여는 그 등록을 취소할 수 있다.

제8조 (운영자의 책무)

- ① 지역주민들의 도서관 이용편의를 위해 운영시간 준수 및 운영시간 내에 실질적인 운영책임을 위한 직원 또는 자원봉사자가 상주하여야 한다.
- ② 운영사항과 관련된 자료를 별지 제6호의 서식에 반기별로 제출하여야 하며, 기타 자료 요구시 성실히 제출하여야 한다.
- ③ 매년마다 대출규정 등 운영에 관한 세부내용을 수립하여 이를 작은도서관 이용자들에게 알려야 한다.

제9조 (작은도서관 위탁운영)

- ① 시장은 필요하다고 인정할 경우에는 도서관의 운영·관리의 전부 또는 일부를 교육기관, 법인, 단체 또는 개인에게 위탁할 수 있다.
- ② 시장은 제1항의 규정에 의하여 운영·관리를 위탁하는 경우에는 위탁을 받고자 하는 자(이하 "수탁자"라 한다)와 위탁에 필요한 사항을 협약으로 체결하여야 한다.
- ③ 위탁기간은 2년으로 하며, 2년 단위로 그 기간을 연장할 수 있다.
- ④ 위탁운영에 관한 세부사항은 『성남시 사무의 민간위탁 촉진 및 관리 조례』를 준용한다.

제10조 (위탁지원) 시장은 제11조의 규정에 의하여 작은도서관의 운영·관리를 위탁한 경우에는 필요한 경비의 전부 또는 일부를 수탁자에게 지원할 수 있다.

제11조 (수탁자의 의무) 수탁자는 다음 각호의 의무를 성실히 수행하여야 한다.

1. 수탁자는 관계법령 및 이 조례에 따른 규정과 시장 지시사항을 준수하여야 한다.
2. 수탁자는 위탁받은 시설·장비·예산 등을 목적 외에 사용하여서는 아니 된다.
3. 수탁자는 위탁계약이 취소되거나 기간이 만료된 경우에는 각종 시설과 장비 및 비품을 시에 반환하여야 한다.
4. 수탁자는 시장 승인 없이 그 권리의 양도 및 전대는 물론 시설 구조나 사용목적 등을 임의로 변경할 수 없다.
5. 수탁자가 고의 또는 과실로 인하여 시설을 멸실 또는 훼손하였을 때에는 원상복구 하여야 하며 복구가 불가능 할 때에는 정당한 손해배상을 하여야 한다.
6. 수탁자는 시설 및 이용자의 안전사고에 대비하여 이에 소요되는 비용을 부담할 수 있는 보험에 가입하여야 한다.
7. 기타 수탁에 관한 협약사항을 성실히 준수하여야 한다.

제12조 (위탁의 철회) 시장은 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 사유가 있는 때에는 그 위탁을 철회할 수 있다.

1. 수탁자가 관계법령 및 조례가 규정한 사항을 이행하지 않을 때
2. 수탁자가 협약조건을 위반한 때
3. 작은도서관 설립 취지에 현저히 위반되는 활동이 있을 경우
4. 기타 위탁운영을 계속할 수 없는 사유가 발생한 때

제13조 (지도감독) 시장은 시 관할지역 안에서 운영하고 있는 작은도서관에 대하여 지원금 및 운영상황을 지도·감독할 수 있다.

제14조 (시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정할 수 있다.

부칙 <제2452호, 2010.12.20>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

☐ 작은도서관 활성화를 위한 평가 방안 마련

- 지원 사업이 장기적으로 지속되기 위해서는 지원과 함께 작은 도서관 운영에 대한 평가가 동반되어야 함
- 작은도서관 운영의 자율성을 확보하고 지원을 더욱 효율적으로 하기 위한 현실성 있는 작은도서관 평가 방안 마련
- 지역특성을 반영한 평가안 마련

〈표 5-7〉 파주시 작은도서관 평가기준 사례

평가 기준	평 가 내 용	평점 (100)
목적의 적합성	☐ 도서관은 도서관운영을 주요 목적사업으로 하여야 합니다. ○ 명칭은 무엇인가(도서관, 도서관명칭사용) (5) ○ 도서관 설립취지(목적)는 적합한가 (5) - 운영방침(방향)은 적합한가 (3) - 교회운영, 독서지도 등 다른 사업과 병행하고 있는가 (-2) - 특정의 이용자만 접근 가능한가 (-2) - 공공성 확보를 위한 대안을 마련하고 있는가 (2)	10
시설의 적정성	☐ 도서관은 도서관의 목적과 기능을 수행하기 위한 적절한 공간이 있어야 합니다. ○ 도서관법의 도서관시설기준에 적합하며, ○ 향후 장서확충 및 이용자 증가 등에 대비 확장가능한가 (2) ○ 지역 주민들이 접근하기 쉬운가 (2) ○ 쾌적한 공간으로 주민들이 편안하게 이용할 수 있는가 (1)	5
자료의 성 장	☐ 도서관활동의 공간은 책(또는 자료)입니다. 자료 확충과 관리에 만전을 기해야 합니다. ○ 자료관리를 위한 지침(도서구입방침, 도서관리방침 등)이 있는가 (2) ○ 지난 1년간 장서증가량, 월 신간확보 내역 - 장서증가량 월30권이상 연300권이상 (15) 월20권이상 연150권이상 (10) 월10권이상 연100권이상 (7) 월 5권이상 연60권이상 (5) 월 5권미만 (0) ※ 증가된 장서 질에 대한 평가 포함한다. (신간우선, 기증도서 일부 포함) ○ 자료의 관리내용: 등록원부, 장서목록 비치여부, 구입기준에 의한 목록의 비치여부 (3)	20
재 정 자립도	☐ 도서관 운영에 필요한 경비조달을 위해 재정보방안이 있어야 합니다. ○ 안정적 재원확보방안이 있는가 (후원회, 입주대대표회의 결정) (5) ○ 신간확보비용은 있는가 (10) - 장서증가량 월30만원이상 연240만원이상 (10) 월20만원이상 연120만원이상 (8) 월 5만원이상 연 60만원이상 (5) 연 20만원이상 (1) ※ 연간운영비 소요내역, 운영비 충당방안 검토	15
문화 교육 활동	☐ 도서관은 지역사회 커뮤니티 형성기관(지역사랑방)으로서의 역할을 수행해야합니다. ○ 문화, 교육활동, 행사 등이 있는가 (3) ○ 동아리를 조직하고 운영하고 있는가 (2)	5
지속적 홍 보	☐ 도서관이 지역주민과 함께 하기 위하여 지속적으로 홍보하여야 합니다. ○ 도서관 현판이 있는가 (3) ○ 도서관(도서관) 홍보한 실적이 있는가 (2)	5
절실한 필요성	☐ 작은도서관은 지역주민 모두에게 혜택을 줄 수 있도록 마을마다 고루 분포해야 합니다. ○ 공공도서관이 없거나, 기타 문화시설이 없는 소외 지역인가 (5) ○ 인근에 정보제공 문화향유를 위한 도서관 및 공공 시설이 있는가 (-3)	5

※ 우수도서관 지원대상은 파주시 신고일 기준으로 1년 이상 된 도서관을 대상으로 합니다.

2. 민간 작은도서관

- 우리나라 작은도서관은 민간의 작은도서관 운동을 통해 확산되어 왔고 2010년 현황조사에서도 2,680개소로 80%가 민간에 의해 운영되는 특징을 가지고 있음
- 작은도서관운동의 역사성과 철학을 바탕으로 다져온 민간의 자산을 살리고 적절한 지원을 통해 작은도서관의 성장과 발전을 이루어 나갈 수 있도록 하는 것이 중요함

1) 개인 및 단체가 설립 운영하는 도서관

(1) 운영현황

- 2010년 현황조사 결과 857개소(25.6%)로 나타남
- 개인운영 도서관으로 표시된 도서관 중 다수는 교회운영 도서관임
- 민간 작은도서관은 운영 초기에 개인이 시작한 경우가 많았으나 운영이 잘되는 도서관은 운영위원회에서 도서관 운영을 맡고 있어 순수하게 개인이 운영하는 도서관은 실제로는 많지 않음
- 어린이도서관 운동 초기부터 작은도서관을 운영해오면서 작은도서관의 모델을 제시한 도서관도 있음

(2) 도서관으로서의 기능 수행여부

- 공공도서관적 기능을 수행하는 목적보다는 마을공동체 만들기적 성격이 강함
- 도서관별로 시설 및 운영 상황의 편차가 큼
 - 어린이도서관으로 개관·운영하고 있는 도서관은 전반적으로 안정적인 운영을 하고 있는 반면, 교회와 지역아동센터 등에서 운영하고 있는 도서관의 경우 도서관으로서의 기능을 수행하기에 미흡한 곳이 다수 있음

(3) 지원방안

☐ 작은도서관 등록시 운영기준 제시

- 작은도서관 등록요건에는 시설기준만 포함되어 있어 작은도서관의 운영 가이드라인의 제

시가 필요함

- 작은도서관 등록시 운영계획을 마련하도록 함

□ 운영평가 및 공모를 통한 선별지원

- 민간도서관은 도서관별로 편차가 크므로 도서관 운영평가 등을 통해 선별적으로 지원하는 것이 필요함
- 일정 기간 동안 작은도서관의 역할을 우수하게 수행해 온 작은도서관을 선정하여 도서관별로 필요사항을 지원하여 민간협력운영 방식으로 공공도서관 분관의 기능을 수행하도록 함
 - 시설 리모델링 지원: 적정규모의 공간을 갖추고 공공성 있게 운영을 하고 있는 민간 작은도서관은 시설 리모델링 등을 통해 도서관 업그레이드가 필요함
 - 인력: 지속가능하고 성장 발전해 나가기 위해서는 전담인력이 꼭 필요하므로 평가를 통해 공공도서관 역할을 충분히 하는 도서관에는 일정 정도의 인건비 또는 인력 지원
 - 운영비: 도서관 장소 임대료, 전기세 등 공공요금 등 지원
 - 장서: 연 1회 이상 정기적으로 지원하는 것이 필요함
- 도서관 문화프로그램은 공모사업을 통해서 사업계획서를 받아 선별지원

□ 공공도서관 및 기관단체와 네트워크 구축

- 권역별 공공도서관 또는 공립 작은도서관과 지역 기관 단체와 네트워크 구축
 - 우수도서관부터 순차적으로 공공도서관 및 공립 작은도서관과 상호대차 시스템 구축
 - 공공도서관과 프로그램 공동 진행
 - 지역기관단체와 네트워크를 구축하여 협조체제 구축
- 자료관리 프로그램 지원
 - 작은도서관에서 이용하기 편리한 자료관리 시스템 무상보급 및 교육 제공
- 장서지원
 - 도서관별로 차등지원
 - 우수문학도서 보급
 - 규모가 작고 이용자가 적은 도서관은 신간도서를 구입 지원하기보다는 공공도서관에서 도서를 일괄 구입하여 작은도서관에 순회문고 형식으로 도서를 순환하여 지원함
- 작은도서관 운영전반에 대한 교육 및 컨설팅 지원
 - 작은도서관은 운영자가 1명인 경우가 대부분이므로 운영자 교육은 정부나 광역시 단위로

진행하기 보다는 시, 군, 구 단위로 진행하여야 참여율을 높일 수 있음

- 작은도서관 운영자들이 자리를 비우기 어려운 점을 감안하여 도서관을 방문하여 맞춤형 컨설팅 및 교육진행

- 작은도서관 운영매뉴얼 및 우수 운영사례 발굴 사례집을 제작 배포함
- 우수 운영자에 대한 시상 및 우수운영자를 작은도서관 교육 강사로 활용함
- 홍보

- 지자체 공공도서관 홈페이지에 작은도서관 소개
- 시, 군, 구별로 도서관 지도를 제작, 공공도서관 및 공공기관에 비치하여 작은도서관을 홍보
- 도서관 현판이 없는 곳에 도서관 현판 지원

□ 운영위원회 구성 및 후원 활성화

- 지역주민들이 참여하는 운영위원회를 구성하여 작은도서관의 설립, 운영 취지를 높이고 운영의 투명성을 담보하도록 함
- 운영위원회가 적극적인 후원그룹 역할을 할 수 있도록 함
- 후원 활성화를 위한 다양한 활동 전개
 - 민간도서관 중 안정된 운영을 하고 있는 도서관은 회원이나 정기 후원자들이 있어 운영비를 안정적으로 마련하고 있는 곳임
 - 작은도서관에 낸 기부금은 법인세법 시행령 36조 1항과 법인세법 시행규칙 제18조 1항에 의거 세금공제를 받을 수 있는 내용을 홍보

〈표 5-8〉 작은도서관 기부금 세금 공제 관련 법조항

작은도서관 기부금 세금 공제 관련 법조항

- 지정기부금의 대상단체: 공제대상 지정기부금 단체 등
- 근거조항: 지정기부금 ① 법인세법시행령 제36조 ① 각호의 기부금

◆ 법인세법시행령 제36조 (지정기부금의 범위 등)

- 아. 가목 내지 사목의 지정기부금단체등과 유사한 것으로서 기획재정부령이 정하는 지정기부금단체등

◆ 법인세법 시행규칙 제 18조 ① 영 제36조 제1항 제1호 아목에서 "기획재정부령이 정하는 지정기부금단체등"이란 별표 6의2에 따른 비영리법인 및 단체를 말한다. [개정 2011.2.28, 2011.7.29]

- 도서관 및 독서진흥법에 의하여 등록하거나 신고된 도서관 또는 문고

- 후원의 밤, 바자회 등을 열어 후원금 마련

- 지역 내 기업의 후원유치
- 포털사이트나 기업에서 운영하는 기부사이트에 등록 후원 유치

□ 지역단위 마을만들기와 연계

- 최근 지자체의 마을만들기 사업에 대한 관심이 높아지고 있음
- 서울시에서는 마을공동체 복원을 위한 협동조합도시 만들기를 추진하고 있음
- 협동조합기본법이 통과되면서 관련 사업들도 확산되고 있음
- 지역 내에서 작은도서관을 마을만들기 사업으로 추진할 수 있음

2) 기관(법인)운영 작은도서관

(1) 운영현황

- 2010년 운영현황평가에서 법인설립 운영도서관은 113개소(3.5%)임
- 복지관, 청소년시설, 노인복지시설, 민간단체시설에 위치하고 있음
- 법인이나 단체에서 조성 운영하는 도서관은 운영기관, 단체의 주요 목적 사업이 있고 도서관은 부수적인 시설로 운영되는 경우가 다수임
- 운영주체기관의 작은도서관에 대한 이해와 운영목적에 따라 운영현황의 편차 큼
- 전담인력 배치와 운영비 확보 등의 따라 운영에 차이를 보이고 있음

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관으로 기능을 수행하고 있으나 활성화 정도는 운영기관에 따라 차이가 큼

(3) 지원방안

□ 설립주체의 도서관운영에 관심 유도

- 법인, 단체에서 설립·운영하는 도서관은 운영주체가 명확하고 자체 사업비가 있는 만큼 작은도서관 운영 의지에 따라 운영활성화 가능성 있음
- 작은도서관 조성시 운영에 대한 기본계획을 수립하도록 하는 것이 필요

- 공공성있는 장소에 위치한 도서관부터 순차적 지원
 - 복지관, 청소년시설, 노인복지시설 등과 같이 공공성 있는 장소에 위치하고 지역주민들에게 공공서비스를 제공하고 있는 곳에 인건비, 운영비, 도서구입비 등을 최소 범위에서 지원하여 활성화
 - 시설 리모델링을 지원하여 민간위탁 형태로 운영하면 활성화에 도움이 될 것임
- 다양한 협력시스템구축
 - 운영위원회 및 자원봉사자시스템 구성
 - 작은도서관 운영위원회 구성
 - 지역주민중 책에 대한 이해나 도서관 봉사 경험이 있는 사람을 자원봉사자 관장으로 위촉
 - 자료 분류 및 정리를 담당할 인적 자원 지원
 - 도서관을 지원하는 자원봉사자협의회(도서관친구들) 발족 지원
 - 지역내 네트워크 형성 참여
 - 작은도서관협의회 활동 참여
 - 지역내 다양한 기관과 네트워크 형성
 - 공공도서관의 협력지원
 - 상호대차 또는 순회도서 지원
 - 작은도서관 운영매뉴얼 제공
- 도서 및 자료관리 프로그램 지원
 - 이용자 및 기관의 특성을 고려한 장서관리
 - 자료관리 프로그램 무료제공 및 활용교육 실시
 - 기관 홈페이지에 도서관 사이트 구축
 - 집에서 자료를 검색하고 이용할 수 있는 시스템 운영
 - 자료구입에 고정적 지원이 필요함
 - 베스트셀러, 신간도서의 지속적인 입수가 필요함
- 적극적인 도서관 홍보 필요함
 - 리플렛 제작, 지역 언론을 통한 홍보 등
 - 도서관홈페이지, 인터넷카페, 블로그 운영

- 작은도서관을 알리는 현수막 부착
- 도서관프로그램을 통해 도서관 이용기회 증대노력
 - 성인대상/ 어린이대상 프로그램 진행

3) 교회도서관

(1) 운영현황

- 2010년 운영현황 평가에서 교회도서관은 624개관(18.6%)
- 한국 교회도서관의 운영현황과 활성화 방안에 관한 연구(2010)에서 설립 '5년 이하'가 36.4%, '6년에서 10년'이 22.8%, '20년 이상'이 18.1% 순으로 나타나 약 60%의 도서관이 10년 미만의 비교적 짧은 경력을 지닌 교회에서 만들어졌으며, 특히 36.4%는 5년 미만의 역사를 지닌 교회에서 설립된 것으로 나타남⁶⁾
- 운영현황 조사에서 개인 또는 단체가 설립한 작은도서관으로 표시된 도서관 중 상당수가 교회도서관이므로 교회도서관수가 통계수치보다 많은 것으로 보임
- 선교 목적으로 설치된 교회 내 독서시설로 종교 및 신앙도서를 중심으로 수집된 장서를 주민들에게 개방하는 사립문고⁷⁾로, 대부분 교회의 일부 공간을 마련하여 작은 도서관을 운영하여 지역주민에게 서비스를 제공하고 있음
- 교회도서관은 교회내 도서관과 별도의 공간을 확보하여 작은도서관을 운영하는 형태가 있으며 운영현황에 차이가 큼
- 지역아동센터와 함께 운영되는 곳이 대다수임
 - 지역아동센터 이용 어린이들 위주로 운영되므로 지역의 작은도서관 역할을 수행하는데 한계가 있음
- 도서관운영자
 - 교회 담임목사가 도서관 관장 맡고 있는 경우가 많음
 - 도서관 운영은 자원봉사자 위주임
 - 도서관에는 전담인력이 근무하지 않고 지역아동센터를 담당하는 공익이 관리하는 곳도 있음

6) 이명희, 2010, 한국 교회도서관의 운영현황과 활성화방안에 관한 연구, 『한국비블리아학회지』, 21(4): 33-48.

7) 김세훈 외, 2006, 『작은도서관 분관시스템 구축방안』, 서울: 국립중앙도서관.

- 장서 및 자료관리프로그램
 - 장서는 지원받은 신간을 제외하고 대부분의 도서가 기증도서임
 - 자료관리프로그램을 사용하지 않은 곳이 많아 장서관리에 한계가 있음
 - 자료관리프로그램 사용시 도서관 대출 통계에 대한 부담감을 가지고 있음
- 지역아동센터, 노인복지센터 운영으로 사랑의 열매 등 다양한 기관으로부터 제안을 통해 지원을 받는 도서관이 있음

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관으로 기능을 수행하고 있으나 미미한 편임
 - 대부분의 교회도서관은 규모가 작고 전임운영자가 없이 열린도서관 형태로 운영되는 형식임
- 교회도서관은 교회내 도서관이 있는 경우와 별도의 공간을 확보하여 작은도서관을 운영하는 유형에 따라 도서관기능 수행정도에 차이가 큼
 - 컨설팅을 위해 방문했던 도서관중 안산 이야기숲작은도서관은 교회와 별도의 공간에 작은도서관을 운영하고 있으며 경기도 우수사례로 선정된 곳임
 - 서울 중구 느티나무 어린이도서관은 교회 내에 있는 도서관이지만 전임 운영자를 배치하여 활발하게 운영하고 있음

(3) 지원방안

□ 조성 및 운영 가이드라인 제시

- 작은도서관 등록시 운영가이드라인을 제시
- 작은도서관 기능 및 역할 등에 대한 교육을 통해 작은도서관의 목적을 분명히 이해하도록 함
- 인력, 운영비, 도서구입 등에 대한 운영계획을 세우도록 해야 함
- 도서관 공간 구성에 대한 가이드라인 제시가 필요함
 - 작은도서관 역할을 효율적으로 수행할 수 있도록 공간구성 가이드라인 제시 또는 컨설팅이 필요함
 - 교회내 일부 공간을 도서관으로 사용하는 경우가 대다수임
 - 평일은 도서관으로 이용하고 휴관일인 일요일에는 교회에서 이용하는 경우도 있음

- 도서관운영위원회를 구성하여 운영의 투명성을 유지해야 함

□ 운영평가 및 현장실사를 통한 차등지원

- 민간설립도서관(개인, 단체, 교회, 아파트도서관 등) 은 공히 일정기간(최소 2년이상) 자립 운영하도록 하고 이후 평가를 통해 지원하는 시스템 마련
- 운영평가 및 현장실사를 통해 도서관 운영 가이드라인을 지키며 도서관 기능을 모범적으로 수행하고 있는 곳을 선정하여 차등지원
- 운영 가이드라인을 지키지 않아 도서관기능을 하지 못하는 도서관은 도서관통계에서 배제
- 독서 문화프로그램은 공모 사업형식을 채택하여 프로그램을 운영할 능력이 있는 도서관에 지원함

□ 시설이 열악한 곳이 많아 시설보완 및 정비가 필요함

- 시설정비 필요
 - 공간이 협소하고 서가, 책상 등 시설부족
 - 컴퓨터 등 전산시설 미비
- 건물 내·외부에 작은도서관 현판 및 표지판 설치
 - 건물 외부에 작은도서관 안내 표지판이 없는 곳이 있음
 - 교회내에 도서관이 있는 경우는 시설 내부에 도서관 위치 안내표시 필요

□ 도서관 운영인력

- 작은도서관은 별도 관리 인원이 없어 필요시에만 개방하거나 지역아동센터 위주로 운영되고 있는 곳이 많아 작은도서관 전담인력 또는 자원봉사자가 필요함
- 운영인력은 운영주체인 교회에서 확보하도록 하며 운영자 및 자원봉사자 대상 교육 기회 지원

□ 도서 및 자료관리프로그램 지원

- 장서관리
 - 지자체에서 지원받은 신간을 제외하고는 대부분의 도서가 중고 기증도서로 도서정리 및 교체가 필요한 상황이므로 장서정리 및 체계적인 도서관리가 필요함
 - 도서구입의 어려움 등과 관련하여 우수문학도서지원에 대한 정보 제공

○ 자료관리프로그램 지원 및 교육

- 자료관리프로그램을 사용하지 않고 수기로 대출하는 곳이 많음
- 개별도서관 컨설팅시 무료 자료관리프로그램인 코라시스에 대해 안내하였으나 이용자가 적고 도서 입력작업 등의 어려움 등으로 사용을 원하지 않는 경우도 있었음
- 도서관 운영 여건에 맞춰 순차적으로 자료관리프로그램 보급 및 활용교육 지원

□ 교회도서관의 특성을 살린 독서문화프로그램 운영

○ 교회도서관에서 독서치료 프로그램 운영이 적합함

- 사서는 이용자의 문제점을 제대로 진단하고 처방할 수 있어야 하며 이용자가 그것을 받아들일 수 있는 권위가 있어야 함⁸⁾
- 교회도서관은 도서관으로서의 기능외에 개인 문제 상담, 취업 상담, 독서 지도 상담, 지역 사회 문제 컨설턴트 등을 통해 지역사회와 연대감을 높일 수 있다고 보임.

○ 책 관련 프로그램 운영 및 독서동아리 활성화가 필요함

- 공공성 있는 도서관 운영을 위해서는 책을 매개로 한 다양한 프로그램 운영 필요

□ 교회도서관의 본연의 역할⁹⁾ 외의 일반 도서관으로서 기능과 역할 기대

○ 일부 교회 도서관은 신학전문도서관으로서의 역할을 수행

- 기독교 교육, 조사, 연구, 정보센터, 오락 및 문화센터, 정보생산 기관으로서 국내·외의 각종 정보 자료수집, 정리, 보존, 제공 및 생산하는 기능 수행
- 성경연구, 설교, 교육, 상담, 봉사, 교회 운영 및 업무관련자료 제공, 문서선교, 영성개발, 기독교적 인격수양 등에 도움을 주는 자료 제공

○ 지역 주민이 자유롭게 이용할 수 있는 독서공간으로서 기능 확대 필요

- 독서 및 취미 등 관련 다양한 자료 제공, 지역민들에게 도서관을 개방하여 자율적 자기학습기관, 문화센터적 기관의 역할 수행

○ 그 외에 기대되는 역할

- 학교도서관의 역할 수행
 - 학생들의 자율학습지도, 논술지도, 개성지도, 인성개발, 사회성지도, 시사교육, 진로지도, 여가지도, 독서습관 및 학습활동 등에 도움을 줄 수 있도록 하는 학교도서관 역할

8) 이제환. 2003. 『디지털 시대의 도서관 정보정책』, 서울: 한울아카데미.

9) 김명옥. 2000. 교회도서관 활성화 방안에 관한 고찰. 『한국비블리아』. 11(1): 119-173.

수행

- 어린이도서관의 역할 수행
 - 유아, 취학 전 어린이를 위한 도서관 역할 겸비하여 어린이의 인성개발, 능력 개발 등에 필요한 종교적, 교육적, 문화적인 자극을 주는 기관으로 기능 수행
- 교회도서관은 박물관적인 기능 수행
 - 교회의 역사적 자료 및 각종 박물관적 자료를 수집하여 보존하는 역할 겸비
 - ※ 참조: 평강제일교회의 평강성서유물박물관 <http://www.apm.or.kr>
- 교회도서관은 평생교육기능을 수행
 - 영·유아에서 노년에 이르기까지 그 연령층에 맞는 정보와 교육 기회 제공과 상담적 기능 수행

□ 타 기관과의 협력체제 구성하도록 유도

- 대형교회 도서관과 특성화된 교회도서관끼리 상호협력관계가 유지된다면 이용자들에게 더 다양하고 전문적이며 신속한 서비스를 제공할 수 있음
- 지역내 공립과 민간도서관의 협력관계를 통해 효과적인 주민서비스를 할 수 있도록 하는 방안을 마련하는 것이 필요함
- 도서자료 뿐 아니라 비도서에 해당하는 오디오 자료, CD, DVD, VOD, CD-ROM과 같은 멀티미디어 자료 등도 공동목록으로 한데 묶어 통합 운영할 수 있는 시스템을 갖추는것도 필요함

□ 후원 및 기부활성화

- 교회도서관의 경우 아동센터, 노인복지센터를 병행 운영하며 사랑의 열매 등 다양한 기관의 공모사업에 참여 지원받는 경우가 있었음
- 교회 및 지역주민들의 도서관 후원참여 활성화 노력

4) 아파트도서관

(1) 운영현황

- 2010년 운영현황평가에서 아파트 도서관은 555개관(16.6%)
- 아파트도서관은 운영주체에 따라 아파트내 시설을 사용한 공립도서관, 아파트내 시설을 임대 민간단체에서 운영하는 도서관, 아파트 자체 운영 도서관 등의 사례가 있음
- 300세대 이상 공동주택단지의 문고 설치 규정에 따라 매년 급증하고 있는 아파트단지 내 작은도서관은 초기 설치비를 건설업체가 부담함으로써 자치단체에서 작은도서관 조성비용을 절감할 수 있다는 장점은 있으나, 이후 운영을 위한 예산계획 등이 부재하여 설립 이후 대부분 운영에 상당한 어려움을 겪는 문제점이 있음
- 공동주택 규모와 관계없이 300세대 이상은 10평으로 시설 기준이 동일하고, 도서관 시설에 필요한 교구·설비 기준에 대한 구체적인 내용이 없으며, 상근직원(사서)이 없이 자원봉사자로 운영해 운영시간이 일정치 않는 등 입주자 이용이 저조한 아파트 도서관이 많은 실정임
- 주택법에는 아파트도서관 설치가 의무화되어 있지만 현실을 보면 아파트도서관을 설치하지 않아도 준공허가를 내주는 지자체가 많으므로 건설회사가 굳이 비용을 들여 아파트도서관을 설치하지 않는 곳이 다수 있음

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관으로서 기능을 일부 수행하고 있으나 미진함
- 아파트 입주민을 대상으로 운영하여 이용자가 한정되는 경우가 있음

(3) 지원방안

☐ 공공도서관 기능 수행 도서관 위주의 지원

- 아파트단지내 위치한 도서관으로 지역에 공공도서관이나 공립 작은도서관이 없어 공공도서관의 기능을 수행하고 있는 작은도서관에 대해서는 운영비 지원

□ 아파트도서관 조성 정책이 개선되어야 함

- 건설회사가 주민 공동시설 설계 시점부터 지자체의 도서관 담당부서와 협의해서 진행하도록 제도적인 장치를 마련해야 함
- 도서관 역할을 제대로 수행할 수 있는 최적의 공간에 도서관을 배치하도록 유도
- 주택법에는 아파트도서관 설치가 의무화되어 있지만 아파트도서관을 설치하지 않아도 준공허가를 내주는 지자체가 많으므로 지자체는 아파트 준공 허가 담당부서와 협의하여 아파트도서관을 설치하지 않으면 준공허가를 내주지 않도록 감사를 철저히 해야 함
- 도서관을 잘 조성하려면 건설회사가 도서관에 대한 이해가 부족한 만큼 작은도서관 사업을 진행하는 사회적 기업과 협력하는 것도 한 방안이며 도서관 전문 사회적 기업은 해당 사업에 전문성을 갖고 있어 도서관의 공간 구성과 장서 구성에 도움을 줄 수 있음
- 관악구의 공동주택 ‘작은도서관 설치·운영 기준 가이드라인’에서는 세대수 규모에 따른 설치면적, 설비시설, 운영인원 등 구체적인 기준을 제시하고 있으므로 관악구의 사례를 확장시킬 필요 있음

〈표 5-9〉 관악구 공동주택 ‘작은도서관 설치·운영 기준 가이드라인’

1. 도서관 면적은 세대당 0.05㎡, 최대 300㎡를 확보해야 하고 열람실은 1㎡당 최대 0.8명까지만 이용할 수 있음
2. 자료는 1,000 ~ 2,500권 이상을 갖추도록 함
3. 1,000세대를 기준으로 상근직원을 각각 1명과 1명 이상 두도록 함
4. 도서관은 주민공동시설과 같은 장소나 가급적 지상층에 설치하되 관리실과 가깝게 배치해 상시 개방해야 함

□ 아파트 자체 운영이 가능하도록 함

- 주택법시행령 개정
 - 공동주택단지 내 작은도서관의 안정적 운영을 위한 관리비를 확보하기 위해 관리비 비목이 신설될 수 있도록 주택법시행령 등의 개정이 필요함
- 운영비 확보방안 마련
 - 공동주택 입주자대표회의의 관심과 노력이 선행되어야 함.
 - 도서관 운영에 필요한 전담인력 인건비, 도서구입비, 운영비 등 기본 재원은 입주자대표회의에서 공식적으로 지원받는 방안 마련
 - 2010년 9월에 개정된 ‘서울시공동주택표준관리규약’ 33조에는 아파트 잡수입의 40% 범위 이내에서 공동체 활성화 지원이 가능하도록 명시되어 있음

〈표 5-10〉 ‘서울시공동주택표준관리규약’ 33조

제4장 공동체(커뮤니티)활성화를 위한 자생단체 및 활동 등

제33조의1 【공동주택 활성화 단체 구성 및 활동지원】

- ① 단지내 입주인 등은(필요시 전문가, 시민단체 구성원을 포함한다) 10인 이상으로 구성된 공동체 활성화 단체를 구성할 수 있다. 구성된 단체는 공동체 활성화 사업을 추진하고, 구성 일시, 대표자, 구성원 등이 포함된 신고서를 입주자대표회의에 제출해야 한다.
- ② 입주자대표회의는 신고된 공동체 활성화 단체 또는 10인 이상의 입주인 등이 대표자를 지정하여 주민공동체 활성화 사업계획을 입주자대표회의에 제출하면 안건으로 처리하고 필요시 사업비를 자생단체에 지원하여야 한다. 또한 입주인 등 개인이 자생단체에 사업을 자유롭게 제안할 수 있도록 지원하여야 한다.

제33조의2 【공동체 활성화 단체의 기능】 단지내 공동체활성화 단체는 공동주택단지 내·외 주민 간 커뮤니티 사업을 추진하고 공동보육시설운영, 자원봉사프로그램 등 자체 운영프로그램 개발과 입주민의 참여를 위하여 노력하여야 한다.

제33조의3 【소요비용의 지원】

- ① 입주자대표회의는 공동체활성화 단체는 추진하는 사업에 소요되는 비용을 제59조의 규정에 의한 잡수입의 100분의 40(예시) 범위내에서 사업계획 및 추진실적 등에 따라 매년 또는 매분기 집행할 수 있다.
- ② 공동체 활성화 단체는 활동별 사업실적 및 결과보고서를 매월 입주자대표회의에 제출하여야한다

- 작은도서관 조성 단계에서 운영위원회를 구성
- 안정적인 운영재원을 마련하기 위해 아파트 도서관 운영비를 관리비와 연계하여 소액으로 부과하는 방안 검토
- 아파트 단지 내 작은도서관 이용자들에게 일정액의 회비(후원금)를 받음
- 바자회나 농산물장터, 후원의 밤을 열어 운영비를 확보하는 방안도 고려

□ 도서관장 선임과 도서관운영위원회 구성

- 자원봉사자들을 중심으로 도서관 운영주체가 되는 운영위원회 구성
 - 전담사서와 자원봉사자 대표들이 중심이 되고, 입주자모임 대표와 시의원, 도서관에 관심이 많은 지역 명망가의 참여 유도
- 아파트 입주자로 구성된 자원봉사자 중에서 도서관을 대표하는 관장 선임
 - 주민 중에서 도서관 관련 지식이 있거나 도서관 자원봉사 경험이 있는 사람이 바람직

□ 자원 봉사 프로그램 활용

- 지역주민들 중 자원봉사자 모집 활용
- 중·고등학생들의 자원봉사 인정시스템 필요
 - 학교와 연계해서 봉사 인증을 해 줄 필요가 있음

□ 작은도서관 운영 인력지원에 대한 검토필요

- 정부나 지자체 차원에서 일자리 창출 정책과 연계하여 작은도서관 운영 인력에 대한 제공을 적극적으로 검토하는 것이 필요함
- 경기도의 ‘도민사서제’ 벤치마킹
 - ‘도민사서제’는 인력을 채용한다는 개념보다는 기존의 열정적으로 자원봉사를 해왔던 도민에 대한 보상 및 자원봉사의 활성화를 위한 것임
 - 컨설팅을 위해 방문한 도서관중 안산 한양아파트 부녀회관에 설치 운영되고 있는 한양아파트 새마을 문고는 부녀회원들의 자원봉사로 운영해오다 도민사서제 지원을 받아 운영이 활성화된 사례임
 - 급여수준이나 대우가 낮아 한계가 있지만 전담 인력이 없는 작은도서관에 도움이 될 수 있음

〈표 5-11〉 경기도 ‘도민사서제’

- 유급 인력없이 자원봉사자 위주로 운영되면서 작은도서관마다 운영의 어려움을 호소하여 2012년 7월부터 시행됨
- 경기도 8개 지역의 10개 작은도서관씩 총 80개 작은도서관에 도민사서 2명씩 160명을 배치해 운영
- ‘도민사서 제도’는 관련 자격이나 도서관 자원봉사 경력이 있는 사람을 사서로 고용하여 선정된 민간 작은도서관에 파견하는 방식으로 진행됨
- 도민사서는 2인 1조로 일하면서 주 3일 월 60시간 정도를 일하고 40만원의 활동비를 받음

○ 도서관운영자 및 자원봉사자대상 교육기회 확대

- 다른 지역 사례, 도서관폐기기준 포함 도서관리 방법, 도서관 홍보 등

□ 홍보

- 아파트 입구에 도서관위치 안내판 설치
- 아파트, 엘리베이터 게시판에 새로 들어온 책이나 도서관 행사내용의 홍보
- 작은도서관 행사에 대한 플랭카드 게시 및 안내문 부착
- 시·군·구 의원들에게 작은도서관의 존재를 알리고 도움 요청

□ 자료관리프로그램 지원

- 자료관리프로그램을 원하고 있으나 예산문제로 어려움을 겪는 도서관에 도서관리프로그램 무료 배포 및 프로그램 사용법 교육

5) 새마을문고

(1) 운영현황

- 2010년 운영현황평가에서 새마을문고는 531개관(15.9%)
- 새마을운동중앙회가 주체가 되어 설립 운영하거나, 개인이 자치단체에 설립 등록한 후 새마을회에 가입한 작은도서관
- 새마을문고는 국가와 각 자치단체의 지원법 및 조례에 근거하여 운영비를 보조받고 있는 사립 작은도서관
- 지역에 따라 새마을문고가 공립문고로 등록되어 있는 곳도 있음
- 아파트도서관이나 개인, 종교기관에서 설립한 작은도서관 중에서도 보조금 지원 등의 사유로 새마을문고에 새로 가입하는 경우도 있음
- 실제 각 기초 자치단체에서 새마을문고를 관리·감독하는 부서를 살펴보면 해당 지역 공공도서관에서 관리·감독하는 경우도 있으나, 주민생활지원과, 새마을문화과 등 자치단체에 따라 매우 다양하여 공공도서관과의 연계를 어렵게 하고 있음

〈표 5-12〉 새마을문고 지원에 대한 근거 법령¹⁰⁾

관계법령	해당조항	지원 내용
새마을운동조직육성법 (1980.12.13. 법률 제3269호)	제3조 (출연금의 교부 등) 제1항	① 국가 또는 지방자치단체는 새마을운동조직의 운영에 필요한 비용을 총당하기 위하여 출연금 및 보조금을 교부할 수 있다.
	제4조 (국·공유재산의 대부 등)	국가 또는 지방자치단체는 새마을운동조직의 육성을 위하여 필요한 때에는 대통령령이 정하는 바에 따라 국유재산법 또는 지방재정법의 규정에 불구하고 국·공유재산을 무상으로 대부 또는 양여하거나 사용 수익하게 할 수 있다.
비영리민간 단체지원법 (2000.1.12. 법률 제6118호)	제5조 (비영리민간 단체에 대한 지원 등)	② 행정자치부장관과 시도지사는 공익활동에 참여하는 비영리 민간단체에 대하여 필요한 행정지원 및 이 법이 정하는 재정지원을 할 수 있다.
	제6조 (보조금의 지원)	① 행정자치부장관 또는 시도지사는 제4조제1항의 규정에 의하여 등록된 비영리민간 단체에 대하여 다른 법률에 의하여 보조금을 교부하는 사업외의 사업으로서 공익활동을 추진하기 위한 사업에 대하여 소요경비를 지원할 수 있다 ② 제1항의 규정에 의하여 지원하는 소요경비의 범위는 사업비를 원칙으로 한다
	제10조 (조세감면)	등록 비영리민간단체에 대하여는 조세특례제한법 및 기타 세법이 정하는 바에 의하여 조세를 감면할 수 있다

10) 김세훈 외. 2006. 『작은도서관 분관시스템 구축방안』. 서울: 국립중앙도서관.

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관으로 기능을 수행하고 있음
- 작은도서관의 특성을 살린 운영보다는 대출·반납위주의 운영

(3) 지원방안

☐ 도서관관리 부서 일원화

- 새마을문고중앙회의 주관부서를 행정자치부에서 문화체육관광부로 이관하여 독서문화증진과 정보서비스의 체제의 개선을 위한 일원화된 연계체제로 정비해야 함
- 지자체에 따라 작은도서관 담당부서와 새마을문고 담당부서가 다른 곳이 있음

☐ 운영평가를 통한 차등지원

- 새마을문고의 지원은 획일적으로 추진되고 있어 차등화를 통해 도서관별로 활성화 의지를 높일 필요가 있음

☐ 운영인력 교육

- 새마을문고를 공립으로 운영하는 지자체의 경우 인건비, 운영비, 도서구입비 등을 정기적으로 지원하고 있는데 비해 운영활성화는 공립 작은도서관이나 민간도서관에 비해 저조한 편임
- 문고운영자를 대상으로 작은도서관에 대한 이해를 높이는 교육을 실시할 필요가 있음
- 새마을 회원들이 순번제로 자원봉사로 운영하는 도서관들의 경우 도서대출, 반납 등 최소 기능만 수행하고 있어 자원봉사자 교육도 필요함

☐ 장서구성

- 지역 특성 및 이용자를 고려한 장서를 비치하도록 하되 무협지나 여성잡지, 만화책 위주의 구성은 지양할 필요가 있음

☐ 동아리 및 독서문화프로그램 운영 지원

- 작은도서관의 특성인 동아리활성화와 책을 매개로 한 독서문화프로그램을 진행할 수 있도록 교육 및 예산지원

- ☐ 공공도서관 및 지역내 공립 작은도서관, 민간도서관과 네트워크 구축
 - 타 도서관과의 교류 협력을 통해 운영활성화
 - 지역내 기관, 단체와의 네트워크 구축을 통해 도서관이용 활성화

6) 지역아동센터 운영 작은도서관

(1) 운영현황

- 이용자는 주로 지역아동센터의 어린이를 대상으로 운영되고 있음
- 지역아동센터의 예산으로 도서관을 운영하고 있음
- 교회에서 도서관과 병행 운영하는 곳이 다수 있음

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관기능을 일부 수행하고 있으나 장서가 한정되고 전임운영자가 없어 한계가 있음
- 도서관 이용자가 아동센터 어린이들로 제한적임
- 지역아동센터 어린이들의 독서활동 지원기능

(3) 지원방안

☐ 차등 및 공모를 통한 지원

- 운영현황을 파악하여 차등지원 또는 공모를 통해 지원
- 지역아동센터는 별도의 운영비를 지원받고 있어 인력이나 운영비를 지원하는 것보다는 도서관서비스를 확장할 수 있도록 우수도서지원 및 공모방식으로 독서문화프로그램지원

☐ 장서관리 및 지원

- 책이 분류되지 않은 채 방치되는 문제해결
 - 공공도서관의 사서를 파견하여 작은도서관 도서를 주제별로 분류해주는 지원이 필요함
- 공공도서관 순회문고 지원
 - 다양한 장서 구입이 어렵고, 이용대상이 지역아동센터 어린이인 점을 감안하여 이용대상에 맞는 도서를 공공도서관에서 순회문고 형식으로 지원

□ 다양한 독서문화 프로그램 제공이 필요함

- 책을 활용한 프로그램을 지원하는 것이 바람직함
- 무조건 강사를 파견해줄 것이 아니라 지역아동센터와 상의하여 아이들의 흥미를 끌 수 있는 다양한 독후활동의 접목이 필요함

7) 기타 작은도서관

가. 다문화 작은도서관

(1) 운영현황

- 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원으로 도서, 운영비 일부 및 도서관에 배정된 공공근로 인력을 지원받고 있음

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관으로 기능을 수행하고 있음

(3) 지원방안

- 시에서 인적 지원이 끊어지지 않고 꾸준히 올 수 있도록 제도를 변경할 필요가 있으며 1~2년간 지속적인 지원을 해야 함
- 이주민 노동자들이 도서관에 올 수 있는 시간인 저녁, 주말에 개관이 필요함
- 독서문화 프로그램의 활성화로 외국인 노동자, 이주민 등 다문화인의 포용이 필요함

나. 장애인 작은도서관

(1) 운영현황

- 지역 주민들도 장애인도서관을 이용하기도 하나 장애인에 대한 부정적인 견해를 가진 주

민들이 다수 있음

- 이용 형태: 책 배달, 장애인 도우미 등 대리인 방문 대출로 이용
- 공공도서관 및 지자체의 협력 및 지원
 - 공공도서관과 지역내 도서관들간에 교류할 기회가 없어 협력이 이루어지지 않고 도서관 운영에 관한 각종 정보가 부족함

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관으로 기능을 수행하고 있으나 시설 지원 등 여러 면에서 지원이 필요함

(3) 지원방안

- 장애인 작은도서관의 활성화를 위해 타기관 협력, 지역 주민과의 교류 및 인식개선이 필요함
- 지자체의 예산 지원 및 도서관 인식을 개선해야 함
- 장애인도서관의 간판, 출입구, 화장실, 바닥재 개선 등 시설에 대한 지원 필요
 - 2층보다는 1층에 도서관을 마련
 - 휠체어가 쉽게 출입할 수 있는 출입구, 턱이 없는 낮은 경사로, 출입이 쉬운 문, 장애인용 화장실, 미끄럼 방지가 된 바닥재 사용 등 사회적 약자를 배려하는 시설을 갖추어야 함

다. 군부대 병영도서관

(1) 운영현황

- 민간단체의 병영도서관 건립 국민운동
 - 육군, 해군, 공군, 교도대원, 전경, 의경 등 국방의 의무를 수행하고 있는 장병들을 대상으로 모든 부대(대대급, 독립부대)에 1개관 이상의 총 2,000개의 병영도서관의 개관을 목표로 함
 - (사)사랑의 책나누기 운동본부에서 1999년도부터 병영도서관 건립 국민운동을 벌여 48개의 병영도서관을 개관함(2012년 12월 1일 현재 기준)

- 병영도서관은 2000년대 이후 급격하게 증가해 전군에 약 1,600곳의 병영도서관이 운영되고 있음(2011년 8월 기준)¹¹⁾
- 병영도서관 3곳 중 1곳은 컨테이너나 부대창고 등을 개조해 운영되고 있어 책읽기에 매우 불편한 환경임
- 문화체육관광부는 낙후된 시설을 개선하기 위해 2012년부터 50개 부대에 도서관 리모델링 비용으로 각각 5천만원씩을 지원하고 병영에 필요한 우수도서 8만여권을 제공하고 지역 대표 도서관과 연계한 독서프로그램을 실시하고 있음
- 2011년 기준으로 장병 1인당 독서지원비는 연간 16,125원으로 연간 2권(분기별 0.5권, 정가의 50%로 구매함)의 신간을 읽을 수 있는 정도임
- 『병영도서관 운영 훈령』에 의거하여 도서관 운영 지침을 정하고 있음에도 불구하고, 규정에 의해 충실히 운영하는지 여부, 애로사항 반영 및 지원, 예산 확보 등의 정책결정을 위한 최소한의 통계데이터가 수집되고 있는 문제점이 있음
 - 특히, 훈령 제9조에 반드시 사서 1명 이상을 두도록 하고 있는데, 전담사병조차 없는 병영도서관이 많아 제대로 된 병영도서관 운영시스템도 갖추지 못하고 있음
 - 현재 국방부 훈령으로 되어 있는 『병영도서관 운영 훈령』을 법률이나 대통령령으로 격상시켜 조직 정비나 인력충원, 예산 확보 및 배분 등이 원활히 이루어질 수 있는 근거를 마련할 필요가 있음
 - 국방부는 문화체육관광부와 협의해서 국가적 차원에서 장병들에게 지원할 수 있는 부분은 지원하도록 협조해야 함

〈표 5-13〉 진중문고 및 월간지구입, 병영도서관 예산¹²⁾

예산	2009년	2010년	2011년	2012년	2013년
진중문고	28.8억	28.8억	48억	48억	52억
월간지 ¹³⁾ 구입	19.17억	20.74억	21.15억	21.15억	21.15억
병영도서관	없음	없음	3.09억	4.36억	4.36억
합계	47.97억	49.54억	72.24억	73.51억	77.51억
장병 1인당	-	-	15,696 원	16,125 원	-

11) KTV정책신문. 책 읽는 병영문화 확산...병영도서관 지원 확대. <2011.8.3일자>
 <<http://www.ktv.go.kr/program/contents.jsp?cid=393841>> (cited 2012. 11.10)

12) 김재윤 국회의원. 국회 국방위원회 위원 국정감사 보도자료 2012. 10. 5(금)

13) 월간지 종류(6): 샘터, 월간예세이, 좋은생각, 탑클래스(조선일보), HIM, 세상사는아름다운이야기(S&S미디어), *진중문고와 월간지는 정가의 45~50%에 구입함

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관으로 기능을 수행할 가능성이 매우 크나 아직까지 많은 지원이 이루어지지 않았음
- 최근 병영도서관에 대한 지원이 이루어지고 있으나 몇몇 곳에 불과한 실정임

(3) 지원방안

□ 병영도서관 지원 확대 필요

- 사회와 단절된 환경에서 병사들의 문화적 고립감을 해소해 줄 수 있으며 다양성이 결여되고 정체될 수 있는 시기에 책을 통해 지식을 습득하고 자기계발 기회 제공해야 함
 - 독서공간의 제공은 물론 선임과 후임 장병간의 책을 통한 정보 공유와 소통으로 바람직한 병영문화를 조성하는 역할 수행이 가능함
 - 문화체육관광부와 국방부가 협력하여 병영도서관의 발전에 이바지하여야 함
- 병영도서관 지원 정책을 수립할 때 낙후된 시설 건립 및 운영예산 지원을 일회성으로 끝내지 말고 지속적으로 지원하여 중단 없는 도서관 운영이 이루어지도록 해야 함

□ 자료 담당 직원 배치 및 실무교육 제공

- 대출·반납 관리를 담당하는 전담병을 두어야 함
 - 사서직 군무원이 필요하나 국가 차원에서 지원정책이 수립 시행되어야 하며 소속기관별 소속부대별로 자체적으로 사서직 충원과 보직을 의무화 한다는 것은 현실적으로 어려운 일임
 - 일정한 수준의 교육을 통해 기본지식을 습득한 병사를 병영도서관 사서요원으로 인정하고 임명하여 활용하는 방법도 있음
 - 병영도서관 운영에 적합한 맞춤형 사서요원을 배치하는 방안을 고려해야 함
- 병영도서관의 실무교육의 실효성 확보
 - 작은도서관 담당자 교육이 인근 도서관 견학이나 현재 군대 상황과는 동떨어진 내용으로 진행되는 경우가 많음
 - 실무자가 이해하기 어려운 용어로 교육하고 있는 경우가 많음
 - 하루 교육에서 2박 3일 교육으로 연장할 필요 있음
 - 현재 시행하고 있는 교육 프로그램을 보완해야 함

□ 도서관 시설과 장서의 보완 필요함

- 영화 관람이 가능한 프로젝터와 음향설비 등 각종 장비들을 갖춘 장병들의 복합 문화공간 조성 도모
- 도서관의 냉난방 시설 확보를 통해 하절기, 동절기에도 도서관이 원활하게 이용되도록 유도
- 베스트셀러 도서 확보 및 사병들이 필요로 하는 자격증, 취미생활, 외국어학습 등의 도서 중심으로 자료 구성

□ 독서 문화 프로그램 지원

- 지식정보방에서 PC를 하며 대부분의 여가시간을 보내는 장병들이 독서를 할 수 있도록 환경 개선과 제도 재정비가 필요함
- 각급 부대에서는 보다 다양한 방법으로 병영생활을 활기차고 보람있게 보낼 수 있도록 제도와 방법들을 마련하여 시행하고 있는데 이러한 계획을 수립 시행할 경우 독서여건 조성을 위한 노력들이 반드시 포함될 수 있도록 제도화해야 함
- 일과 시간 중 독서시간을 확보함으로써 군 복무기간 동안 자기계발을 지속할 수 있도록 병영 독서를 지원해야 함
- 장병들의 인성교육과 정서함양을 위하여 독서의 생활화를 유도하기 위한 제도로 병사의 진급심사 요건을 강화하여 상위 계급으로 진급시에는 반드시 일정량의 독서를 필독하도록 하는 것도 좋은 방법임

〈표 5-14〉 복무월수별 독서량 설정 예(육군의 경우)

진급단계	이병 → 일병	일병 → 상병	상병 → 병장
소요기간	3개월	7개월	7개월
필수독서량	3	7	7

※ 독서량은 각 부대별 근무여건을 고려 탄력적으로 시행하고 독서목표를 초과 달성할 경우 인센티브를 주는 방법도 효과적일 것임

- 독서를 통해 병영생활에서 빈번하게 발생하는 안전사고를 사전에 예방할 수 있음
 - 안전사고 유형에는 병사들이 사회와 동떨어진 환경에 갑자기 적응하지 못하여 발생하는 우울증이나 심리적 불안 등으로 탈영, 자살사고 등이 있는데 이러한 사고는 한번 발생할 경우 소속부대는 사고발생 후유증으로 인하여 상당기간 전투력을 발휘할 수 없게 된다는

점에서 심각하게 생각해 볼 필요가 있음

- 어려움을 겪는 병사들에게 상황별 도서목록과 도서치료관련 도서를 제공한다면 위로와 희망을 줄 수 있음

- 매월 다독왕 선발, 독서감상문 경연대회 등을 통해 포상 휴가 부여
- 작가와의 만남, 북 콘서트 등 운영

☐ 공공도서관과 병영도서관의 협력

- 단체 대출
- 최신 정보와 다양한 문학작품으로 구성된 신간도서를 순회문고로 지원
- 공공도서관과 연계한 독서문화프로그램 진행

라. 노인 대상 작은도서관

(1) 운영현황

- 노인관련 시설인 노인복지관 등에서 운영하고 있음
- 노인일자리 창출 사업과 연계하여 운영인력을 확보하는 도서관도 있음
- 노인만의 도서관이 아니라 지역사회 주민을 포용하는 도서관이 되려고 노력하고 있으나 홍보 등 여러가지 면에서 어려움이 있음

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관으로서 기능을 수행하고 있음

(3) 지원방안

☐ 노인에 알맞은 문화프로그램 실시

- 교육프로그램: 컴퓨터 활용에 익숙하지 못한 고령자를 위해 컴퓨터 교육 제공, 해외여행을 위한 어학프로그램
- 문화 및 예술 프로그램: 미술, 음악, 영화 등의 예술과 관련된 활동

- 독서관련 프로그램: 동년배와 친목활동과 함께 독서를 통한 사회 소통의 기회를 마련하는 독서클럽, 독서도우미
- 건강 및 심리 프로그램: 건강 강좌, 독서치료법에 대한 강좌
 - 고령자를 위한 문화 프로그램은 강의를 통한 교육과 견학 및 실습을 통한 방법으로 수업 진행
 - 고령자 교육프로그램의 경우 수준별, 단계별로 진행해야 함
- 노인의 특성을 고려한 독서지원 기기 및 편의 제공
 - 큰 글자 도서 및 오디오북, 시청각 자료, 문자 확대경
 - 돋보기, 안경세척기 제공
- 재취업 및 자원봉사 활동 정보 제공

마. 청소년

(1) 운영현황

- 청소년대상 권장도서 등으로 장서를 구성하여 운영하고 있음

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관으로서 기능을 수행하고 있음

(3) 지원방안

☐ 자료구입에 고정적 지원이 필요함

- 베스트셀러, 신간도서의 지속적인 입수가 필요함

☐ 자료 분류 및 정리를 담당할 인적 자원의 지원이 필요함

제 3 절 ‘작은도서관 운영 진단 항목’ 점수대별 운영 지원 방안

1. A등급(140점 이상~200점)

(1) 운영현황

- 322개소(공립 작은도서관 198개소, 민간 작은도서관 124개소): 전체 작은도서관의 10%
- A등급의 작은도서관은 유급인력 또는 전담인력이 있거나 자원봉사자가 활발히 활동하는 도서관으로 지자체의 지원이나 자체 예산 등을 통해 도서구입 및 운영이 비교적 안정적으로 이루어지고 있음
- 적정규모의 공간을 확보하여 동아리활동 및 프로그램 진행이 가능함
- 자료관리프로그램 운영

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관기능을 충분히 수행 하고 있는 도서관

(3) 지원방안

☐ 도서관별로 필요사항을 파악하여 선별적으로 지원하는 것이 필요함

- 시설 리모델링
- 인건비
- 운영비
- 도서구입비
- 독서문화프로그램 운영비

☐ 공공도서관과 협력 강화

- 공공도서관의 분관화 추진
- 상호대차를 통해 도서이용의 다양성 확보

☐ 독서문화프로그램 활성화

- 지역특성을 반영한 독서문화프로그램 지원
- 동아리 활성화 지원

☐ 운영자 전문성 향상을 위한 교육기회 제공

- 사서 외 도서관운영자들에게 전문성교육 실시
- 작은도서관의 특성을 반영한 프로그램 기획 교육등

☐ 도서관운영위원회 및 자료선정위원회 구성

- 도서관운영위원회와 자료선정위원회 등을 구성하여 운영의 투명성을 높이고 장서의 질적 향상을 도모하도록 함

☐ 작은도서관 네트워크 구성

- 지역내 작은도서관과 네트워크를 구성하여 도서관 운영의 노하우를 공유하도록 함
- 도서관에 대한 운영지원도 필요하지만 우수 작은도서관 운영의 노하우를 운영이 어려운 도서관에 나눌 수 있는 시스템 마련

2. B등급(70점 이상~140점 미만)

1) B-1등급(100점 이상~140점 미만)

(1) 운영현황

- 854개소(공립 259개소, 민간 595개소): 전체 작은도서관의 25%
- B-1등급의 작은도서관은 운영인력 또는 자원봉사자들을 통해 비교적 도서관 운영이 잘되고 있으며, 이용자의 도서관 이용률이 높은 편인 도서관
- 도서 대출을 실시하고 있으나 도서관리 프로그램을 사용하지 못하거나, 신간도서 구입이나 운영비 확보가 어려운 도서관 그리고 독서문화프로그램을 진행하지 못하는 등 도서관 별로 부족한 요소가 있음

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관의 기능을 수행하고 있으나 미비한 부분에 대한 보완으로 기능을 강화할 필요가 있음
- 작은도서관 서비스의 질적 향상을 위해서는 1차적으로 B-1등급에 속한 그룹에 관심을 집중할 필요가 있음
- 민간 작은도서관의 경우는 공공도서관의 거점 역할을 하기 보다는 마을공동체적 성격이 강함
- 민간도서관은 도서관 자체적으로 진행하는 독서문화프로그램이 활성화되어 있는 편임

(3) 지원방안

☐ 기본방침

- 도서관 운영평가 및 현장점검을 통해 도서관별 지원 필요사항 도출
- 운영지원은 차등지원을 원칙으로 작은도서관별 운영 경쟁력을 높임
- 도서관 운영 활성화를 위한 정기적인 컨설팅 지원방안 마련

☐ 전담 운영인력 확보 및 운영자교육

- 전담운영자를 배치하거나 기존 자원봉사자들 중 관장을 임명하여 도서관 운영을 총괄하도록 하고 기본 인건비를 지원하여 도서관 운영의 안정성을 확보하도록 함
- 현재 사서가 배치된 작은도서관이 극소수이므로 운영자에게 도서관 운영에 필요한 교육을 지원할 필요 있음

☐ 안정적인 운영비 확보 방안 마련

- 기본적인 운영비는 운영주체에서 자체적으로 마련하는 것을 원칙으로 함
- 평가를 통해 도서관 운영에 필요한 자료구입비나 시설·장비지원
- 도서관회원 및 후원자, 도서관친구들 등 도서관 운영을 지원할 수 있는 그룹을 확보하도록 함

☐ 장서 지원

- 공공도서관 자료의 단체대출을 실시하여 장서부족 문제 해결
- 정기적으로 신간도서를 비치할 수 있도록 지원함

- 우수문학도서 보급
- ☐ 도서관리 프로그램 지원
 - 도서관리 프로그램 무상 지원 및 교육
 - 자료관리프로그램 상담 및 A/S 기능 지원
- ☐ 독서문화프로그램 지원
 - 공모를 통해 실행가능한 도서관에 독서문화프로그램을 지원함
- ☐ 이용자 증대를 위한 홍보 지원
 - 시, 군, 구 단위로 도서관 지도 제작 및 배포
 - 공공도서관 홈페이지에 지역 작은도서관에 대한 정보를 게재하도록 권고
 - 일정한 시설을 갖추고 운영성과가 있는 도서관에 현판 지원
- ☐ 시설보완
 - 서가 등 도서관 비품 및 시설을 보완하여 도서관 기능을 강화함

2) B-2등급(70점 이상~100점 미만)

(1) 운영현황

- 961개소(공립 121개, 민간 840개소): 전체 작은도서관의 29%
- 작은도서관 운영을 위한 전담인력보다는 자원봉사자로 운영되는 도서관이 많으며, 도서관 규모와 장서, 연간증가 장서 부족으로 대출이나 이용자가 적은 편임
- 전반적으로 도서구입비, 운영비, 독서문화프로그램이 부족하나 지역별, 개별도서관별로 차이가 있어 도서관 특성에 맞는 지원책이 필요함

(2) 도서관으로서 기능 수행여부

- 도서관 기능을 수행하고 있으나 대체로 공간이 협소하여 동아리 활동이나 독서문화프로그

램을 진행하기 어려운 점이 있음

(3) 지원방안

- 운영평가를 통해 차등지원
 - B-1 등급과 유사하나 모든 도서관을 동일하게 지원하는 것보다는 운영평가를 통해 차등 지원함
- 직접지원보다는 간접지원
 - 운영자교육, 도서관리 프로그램지원 및 교육, 신간도서 확충, 안정적 운영을 위한 운영비 확보방안 마련, 도서관홍보, 도서관 현판 부착 등 도서관 안내시스템 확충
 - 장서지원 시 도서관별로 신간도서를 구입하도록 지원하는 것보다는 순회문고 형식으로 공공도서관에서 도서를 지원하여 일정기간 비치 후 교환하는 방안 검토

3. C등급(0점 이상~70점 미만)

1) C-1등급(50점 이상~70점 미만)

(1) 운영현황

- 536개소(공립 43개소 민간 493개소): 전체 작은도서관의 16%
- 도서관 운영을 위한 기본요소가 전반적으로 부족한 도서관으로 장소가 협소하며 서가, 도서, 컴퓨터 등 시설이 부족하며, 대출 자료수와 이용자수가 매우 적음
- 컨설팅 내용은 공간정비, 서가 등 시설확보, 도서관 전담 운영자 및 자원봉사자 확보, 운영 목적, 설립 취지, 작은도서관 운영 장소로 적합한지 등 전반적인 검토가 필요함
- 작은도서관 운영 가이드라인을 제시하여 운영기준을 지키도록 함
- 작은도서관 운영에 대한 교육 및 매뉴얼 제공
- 현장실사 등을 통해 제대로 운영이 안 되고 있는 곳은 작은도서관 통계 및 지원에서 배제하도록 함

2) C-2등급(50점 미만)

- 676개소(공립 47개소, 민간 629개소): 전체 작은도서관의 20%
- 작은도서관의 규모가 작으며, 이용자가 거의 없는 도서관으로 기본적인 도서관의 역할을 기대하기 힘든 도서관

제 6 장 결 론

- 제 1 절 작은도서관 활성화 방안
- 제 2 절 운영진단 항목별 지원방안
- 제 3 절 정부 및 지자체의 역할

제 6 장 결 론

제 1 절 작은도서관 활성화 방안

- 2010년 기준 작은도서관 3,349개이고 이후로 매년 정부지원과 지자체에서 조성하는 공립 작은도서관은 물론 민간 작은도서관이 계속 증가하고 있으나 도서관의 기능을 수행하며 안정적으로 운영되고 있는 곳은 부족한 실정임
- 따라서 시설 조성과 더불어 현재 운영되고 있는 작은도서관의 질적 향상을 위한 지원방안 요구됨
- 작은도서관의 운영평가를 통해 선택적, 단계적 지원 방안을 제안함

□ 도서관법의 작은도서관의 시설 및 도서관 자료 기준의 재검토 필요

- 도서관법에 문고를 작은도서관으로 명칭만 변경하여 작은도서관의 정확한 개념이 정립되지 못하는 어려운 문제점이 있음
- 작은도서관의 최소기준(면적은 33m²이상, 장서수 1,000권 이상)에 대한 주민들의 만족도는 전반적으로 낮게 나타나 이상적인 규모에 대한 재검토 필요함¹⁴⁾

□ 작은도서관 확충 및 기능 강화

- 공공도서관의 분관 기능을 수행하는 작은도서관의 확충 필요함
- 복지관, 동청사 등 각종 공공시설 유휴 공간 등에 작은도서관 설치 추진
- 농·산·어촌지역은 학교마을도서관을 작은도서관으로 활성화하는 정책 검토
- 작은도서관의 면적 확대, 개관시간 연장, 장서확대, 독서문화 프로그램 확충 등의 기능 확대가 요구됨
- 민간 작은도서관은 느슨하고 제한적인 전략적 협력관계로 설정하고, 분관으로 연계함으로써 얻을 수 있는 이익(예를 들어 분관 활동비용 지원, 자료지원 우선대상, 교육참여기회 제공, 자원봉사자 우선 배정, 지자체 행사 공동참여, 순회사서 지원, 컨설팅기회 부여 등등)

14) 심제천. 2012. 『작은도서관 활성화에 관한 연구: 서울특별시 관악구 주민들의 인식을 중심으로』, 석사학위 논문, 중앙대학교 행정대학원, 복지행정학과 사회복지전공.

을 내세워 자발적인 참여를 유도하는 것이 바람직함

□ 현황파악 및 통계시스템 마련

- 전국에 산재해 있는 작은도서관에 대한 정확한 운영현황 파악이 선행되어야 함
 - 작은도서관진흥법에 지자체장이 각 지자체에 설립·운영되는 작은도서관의 실태를 파악하여 매년 12월 31일까지 도서관정보정책위원회에 제출하도록 되어 있음
- 실태조사는 작은도서관에 대한 정책방향과 활성화 방안을 모색하는 기본 자료가 되므로 매우 중요함
- 지자체 담당자의 작은도서관 현장 직접 방문 조사 및 문제점 파악이 요망되며 이를 토대로 통계정보시스템과 통계지표를 구축하고 작은도서관 발전을 위한 방향과 실천이 제시되어야 함
 - 운영현황 파악과 관련하여 작은도서관은 전임 운영자가 없는 곳도 많고 운영자들의 전문성이 낮아 현황조사의 신뢰도가 낮은 문제점이 있음

□ 운영가이드 라인 제시

- 현재 도서관법에는 면적 33㎡ 이상, 열람석 6석, 자료 1,000권 이상으로 시설과 자료 요건만 갖추면 작은도서관으로 규정되어 등록이 가능함
 - 작은도서관 운영과 지원에 대한 조례를 제정하여 등록과 취소, 운영시간, 운영인력, 운영위원회구성, 운영계획 등을 마련하도록 해야 함
- 공립은 조성계획 수립단계에서부터 민간도서관은 작은도서관 등록시 운영가이드라인을 제시해야 함
 - 운영일수 및 운영시간: 주 5일 이상, 1일 6시간 이상 개관 또는 주 30시간 이상 운영
 - 운영인력확보: 공립 작은도서관은 전임운영자(사서) 1명이상, 민간도서관은 전임운영자 또는 자원봉사자 중 총괄책임자 둘 것
 - 도서관구입비 및 운영비 예산확보(운영계획서 제출)

□ 운영평가를 통한 차등 지원

- 한정된 재원으로 작은도서관의 경쟁력 제고를 위해서는 일률적 지원 방식을 지양하고 연 1회 이상 도서관 운영 평가를 통해 차등 지원하는 선택과 집중 지원 방식 필요
- 공립은 물론 민간 작은도서관 중 공공도서관의 역할을 수행하고 있는 도서관에는 공립도

서관에 준하는 운영 지원이 요구됨

- 단, 민간 작은도서관은 일정기간(최소 2년 이상) 자립 운영성과가 있는 도서관을 지원 대상으로 함
- 작은도서관 운영활성화를 위한 예산의 한계가 있는 점을 감안하여 우선순위에 따라 지원함
 - 공립 작은도서관의 도서관기능 강화
 - 운영진단 결과 A등급(332개소)과 B-1(854개소)등급에 속한 도서관을 1차 지원대상으로 선정하여 운영인력, 자료, 운영비 등을 적절하게 지원하는 방안을 마련해야 함
 - 그 외 등급의 도서관은 직접 지원보다는 간접 지원형식으로 공공도서관 또는 작은도서관을 통한 도서순회지원, 순회사서지원, 교육지원, 찾아가는 독서문화 프로그램지원, 운영 매뉴얼 및 우수사례집 보급 등
- 협동조합·부녀회 등을 통한 자치 운영, 독서모임 활성화 등 지속적 운영 활성화 가능 시설 우선 지원
 - 예) 도서관 일부 공간을 지역 작가 창작공간으로 제공하고 작가의 지원 아래 독서모임 개최 등 도서관 운영 활성화에 적극적인 곳

□ 운영컨설팅 지원

- 작은도서관 운영 컨설팅 지원을 담당하는 작은도서관지원팀 운영 또는 작은도서관 지원센터를 설립하여 홍보 및 운영 컨설팅 사업 위탁
- 이미 추진되고 있는 공공도서관에 대한 컨설팅 사업과 연계하여, 전국적 도서관활동을 지원하는 “도서관건립운영컨설팅센터”를 전국 지역대표도서관과 연계하여 상설조직으로 설치하여 운영하는 방안 검토

□ 홍보 지원

- 도서관 외부에 작은도서관 현판부착, 홍보를 위한 리플렛 등 제작 지원
- 정부 및 지자체에서 작은도서관을 알리는 홍보활동 전개
 - 홍보대사 위촉
 - 작은도서관 홈페이지 운영
 - 작은도서관 소식지 제작 및 배포
 - 시·군·구 단위의 도서관 지도 제작 배포

- 기부활성화를 위한 홍보지원
 - 현재 아름다운재단에서 작은도서관을 지원하는 공모사업을 시행하고 있는데 확산 필요
 - 금전기부, 물품기부, 재능기부의 대상으로서 작은도서관을 소개하는 홍보물 제작
- 작은도서관 운영매뉴얼 보급
 - 문화체육관광부에서 발간한 알기 쉬운 도서관 운영매뉴얼에 작은도서관의 특성을 보완하여 작은도서관 운영매뉴얼로 제작 작은도서관에 보급 필요

□ 포상시스템 마련

- 작은도서관 및 운영자에 대한 포상시스템 마련 및 자치단체에서 시민운동가들을 대상으로 수여하는 각종 포상에 도서관 유공자가 포함될 수 있도록 지자체에 요구
- 민·관 협력 우수 지자체에 인센티브 제공
- 작은도서관의 숨은 일꾼들을 발굴하여 시상하고 우수한 도서관의 운영사례를 적극 공유할 기회 제공

□ 범국민 책읽기 운동 전개

- 작은도서관은 이용자들이 한정되어 있으므로 잠재적 이용자들의 도서관 이용을 늘리기 위해서 우리사회 전반에 독서문화를 확산하는 정책이 요망됨
- 정부차원에서 범국민적 책읽기 운동을 지속적으로 펼쳐 나갈 필요가 있음

□ 정부와 지자체, 지역사회, 민간운영자 등의 공감대와 협력이 중요함

- 정부와 지자체의 작은도서관 지원에 따라 관주도적인 운영으로 치우치지 않도록 지역 공동체를 일궈온 민간 작은도서관의 역량을 인정하고 강화하는 노력이 필요함
- 민간도서관은 정부나 지자체의 지원에만 의존하지 말고 설립 목적과 취지를 살려 스스로의 운영역량을 키워나가는 노력이 요구됨

제 2 절 운영진단 항목별 지원 방안

□ 인적자원

- 작은도서관의 경우 운영자의 역할이 매우 중요함
 - 운영자의 운영마인드에 따라 운영성과가 큰 차이를 보이고 있음
- 작은도서관을 평가할 때 사서자격증 소지자를 운영인력으로 할 것을 명시하고, 정기적으로 작은도서관을 점검하여 사서자격증 소지자가 있는 작은도서관에 인센티브를 부여하는 정책이 필요함
- 오랫동안 민간 작은도서관 운영경험이 있는 사서자격증 미소지자에 대해 일정 자격을 부여하는 방안의 검토가 필요함
- 시민사서 형태의 도서관 운영인력 지원
 - 도서관 운영에 대한 사명감과 책에 대한 이해를 기본으로 지역사회에 기반을 둔 사회활동 경험이 있는 사람들을 대상으로 도서관운영자 교육 후 현장에 배치하는 것이 효과가 있음
- 도서관 운영자 교육기회 제공
 - 운영자들의 마인드 교육과 운영실무교육, 책에 대한 이해를 높이는 프로그램, 책을 활용한 프로그램 기획, 지역특성을 살리는 도서관 프로그램 교육 등 필요

□ 시설 및 설비

- 민간 작은도서관 중 공공도서관의 기능을 하며 운영을 잘하고 있는 도서관은 시설 리모델링 등을 지원하여 민간협력 작은도서관으로 운영하는 방안 요구됨
- 대부분의 공공도서관에서 코라스(kolas)를 사용하고 있으므로 연계가 가능하며 쉽게 이용할 수 있는 코라시스 프로그램을 보완하여 작은도서관에 무상 보급하는 것이 필요함
- 도서관리 프로그램 운영매뉴얼 보급 및 교육, A/S가 가능하도록 하는 것이 꼭 필요함
- 장서가 일 만권이상 되는 도서관들이 늘고 있는 점을 감안하여 작은도서관용 프로그램의 자료관리 시스템의 보완이 요망됨

□ 자료 지원

- 지자체의 작은도서관에 대한 자료 지원이 일회성이 아닌 정기적·장기적으로 이루어지는 정책이 요구됨

- 소규모 도서관은 도서구입 지원보다는 순회도서 형식으로 지원하는 방안 고려

□ 예산

- 지자체에서는 작은도서관 지원을 위한 조례를 제정하고 운영활성화를 위한 지원계획 수립이 필요함
- 안정적인 운영비 확보와 운영의 투명성 제고를 위한 운영위원회 구성이 필요
- 민간 작은도서관의 경우 도서관 설립목적에 따라 운영주체에서 운영방안을 마련하는 것을 기본원칙으로 하고 지자체와 정부의 지원에 의존하기보다는 자체 운영능력을 키우는 노력이 필요함
- 도서관을 자발적으로 돕는 도서관친구들과 같은 후원그룹이 필요하며 작은도서관에 기부를 하면 법인세법에 의거 세금감면을 받을 수 있다는 것을 적극 홍보할 필요가 있음

□ 이용자서비스

- 개관일수 및 시간 등은 가이드라인을 기준으로 하되 지역특성을 감안하여 운영요일과 시간 등을 정하도록 함
- 독서문화프로그램을 공모를 통해 지원하는 방안 고려
- 독서문화프로그램 진행에 어려움을 느끼는 도서관운영자들을 위해 우수사례집 제작 및 배포
- 도서관 이용자 증대를 위해 이용자들의 요구를 반영한 프로그램 운영

□ 교류 협력

- 지역내 공공도서관과 긴밀한 협력체제 유지 필요함
- 작은도서관은 작은도서관간의 네트워크나 협력관계가 요구됨
- 작은도서관협의회와 공공도서관간에 협조체제가 잘 이루어져야 하며 개별도서관의 도서관 기능이 최우선시되어야 함('작은도서관 협의체'가 사업화, 권력화 되지 않도록 해야 함)
- 장서관리, 독서문화프로그램 등도 자체적으로 진행하는데 어려움이 있어 협력이 필요함
- 우수도서관을 적극 지원하여 지역내 작은도서관들의 모델이 될 수 있도록 함

제 3 절 정부 및 지자체의 역할

□ 작은도서관 지원 정책 수립시 기초, 광역, 중앙정부의 역할을 구분하여 지원방향을 정하는 것이 필요함

○ 문화체육관광부

- 작은도서관 운영가이드라인 제시
- 작은도서관 통계 및 평가시스템 운영
- 작은도서관 운영자 및 담당 공무원 전문성 교육 실시
- 작은도서관에서 이용하기 쉽고 편리한 자료관리 프로그램 보급 및 교육
- 작은도서관 조성사업 지원
- 우수사례 등 자료제작 보급
- 우수 작은도서관 및 자자체 시상
- 민간 및 기업의 후원활성화
- 작은도서관을 알리고 이미지를 제고하기 위한 지속적인 캠페인 실시

○ 지자체

- 지역특성을 반영한 작은도서관 정책 수립 및 조례 제정
- 정부의 작은도서관 평가계획을 바탕으로 지역에 맞는 평가시스템 개발 운영
- 도서관별 실질적인 지원 및 컨설팅
 - * 작은도서관 지원을 위한 민·관 협력기구 운영
- 작은도서관 운영자 및 봉사자 교육
- 지역공공도서관과 작은도서관간의 도서관네트워크 구축
- 지역시민단체, 기업 등의 작은도서관 사업 참여 유도

□ 공립 작은도서관 조성시 도서관 조성 타당성 평가가 선행되어야 함

- 신규 조성시 적정 규모이상으로 하고, 조성비를 현실화
- 민간 작은도서관이 잘 운영되고 있는 지역에 정부와 자자체에서 공립 작은도서관의 조성을 확대하면서 민간 작은도서관이 운영에 어려움을 겪는 문제점 고려
- 신규조성보다는 기존 운영도서관의 리모델링 지원이 요구됨
- 민간 작은도서관 운영자를 공립 작은도서관 운영자로 채용하거나 민간위탁운영을 하는 것

도 운영효과를 높이는 방안이 될 것으로 보임

- 민·관의 장점이 결합되어 효과적으로 운영할 수 있음

☐ 지역별 특성에 맞게 활성화 방안 마련

- 지역내에서 공공도서관과 우수 작은도서관 등에서 지역내 작은도서관의 운영 컨설팅 및 지원을 담당하는 것이 바람직함

☐ 운영 진단 및 평가 시 지자체별로 현장을 방문하여 실사 평가 요구됨

- 평가단 구성은 지자체공무원과 민간 전문가들로 구성해야 함
- 도서관 평가를 바탕으로 인력, 도서, 운영비, 독서문화프로그램 등 차등 지원

■ 참고 문헌 ■

- 경기도. 2011. 『경기도 작은도서관 평가사업 결과보고서』. 수원: 경기도.
- 국가도서관통계시스템. <<http://www.libsta.go.kr/index.do>> (인용 2012. 08. 11)
- 김명옥. 2000. 교회도서관 활성화 방안에 관한 고찰. 『한국비블리아학회지』. 11(1): 119-173.
- 김세훈 외. 2006. 『작은도서관 분관시스템 구축방안』. 서울: 국립중앙도서관.
- 김재운 국회의원. 국회 국방위원회 위원 국정감사 보도자료 2012. 10. 5(금)
- 나영희 · 정연순 · 이송자. 2006. 공공도서관의 서비스 포인트로서 작은도서관 활용방안. 『2006년 특별연구 논문집』. 59-134.
- 남영준 외. 2006. 『작은도서관(문고포함) 중장기 발전방안 연구』. 서울: 국립중앙도서관.
- 심제천. 2012. 『작은도서관 활성화에 관한 연구: 서울특별시 관악구 주민들의 인식을 중심으로』. 석사학위 논문, 중앙대학교 행정대학원, 복지행정학과 사회복지전공.
- 이명희. 2010. 한국 교회도서관의 운영현황과 활성화방안에 관한 연구. 『한국비블리아학회지』. 21(4): 33-48.
- 이승원. 2011. 지방자치단체의 작은도서관 지원에 대한 연구: 조례 분석을 중심으로. 『한국도서관 정보학회지』. 42(4): 223-241.
- 이제환. 2003. 『디지털 시대의 도서관 정보정책』. 서울: 한울아카데미.
- 정현태. 2006. 작은 도서관 조성사업의 활성화 방안: 작은도서관 중장기 발전 방안 연구. 『한국문헌정보학회 학술발표논문집』.
- 한국문화관광연구원. 2011. 『전국 작은도서관 실태 조사 및 운영 활성화 방안 연구』. 서울: 문화체육관광부.
- KTV정책신문. 책 읽는 병영문화 확산...병영도서관 지원 확대. <2011.8.3일자>
<<http://www.ktv.go.kr/program/contents.jsp?cid=393841>> (cited 2012. 11. 10)

부 록

- [부록 1] 작은도서관 특성에 따른 유형 분류(분관)-기관 수
- [부록 2] 작은도서관 특성에 따른 유형 분류(분관 아님)-기관 수
- [부록 3] 작은도서관 특성에 따른 유형별 운영 진단 결과(분관)-평균
- [부록 4] 작은도서관 특성에 따른 유형별 운영 진단 결과(분관 아님)-평균
- [부록 5] 작은도서관 관련 전문가 1차 자문회의
- [부록 6] 작은도서관 관련 전문가 2차 자문회의

[부록 1] 작은도서관 특성에 따른 유형 분류(분관) - 기관 수

구분	작은도서관 특성			지역(광역지방자치단체)																유형 코드			
	도서관 유형		특수목적	서울 (1)	부산 (2)	대구 (3)	인천 (4)	광주 (5)	대전 (6)	울산 (7)	경기 (8)	강원 (9)	충북 (10)	충남 (11)	전북 (12)	전남 (13)	경북 (14)	경남 (15)	제주 (16)		계(관)		
	공/사립	운영주체																					
분관	공립 작은도서관	지자체 직영	다문화								2			1							3	SL-A1-1	
			청소년	1			1					2		1			3	1			9	SL-A1-2	
			장애인																1			1	SL-A1-3
			기타	3	1			1		1	2	1			4		2	6			20	SL-A1-5	
		해당사항 없음	5		1	2	2	1		28	3			18	16	8	16	1	1	102	SL-A1-6		
		다문화								1											1	SL-A2-1	
		청소년	1							1						2				4	SL-A2-2		
		기타	1		1					1					1	2				6	SL-A2-5		
	사립 작은도서관	개인 및 단체가 설립한 도서관	해당사항 없음	2	1						13			2	2	3		1			24	SL-A2-6	
			다문화										1								1	SL-B1-1	
			청소년		1			2								1	1	1			6	SL-B1-2	
			기타		1	1	1				2	2			1	2		1	1		12	SL-B1-5	
		해당사항 없음	1			2	1		1	5	1	1		1		1				13	SL-B1-6		
		다문화	1																		1	SL-B2-1	
		청소년	2							2	1						1			7	SL-B2-2		
		기타	3												1	1	1			6	SL-B2-5		
종교 시설 문고	종교 시설 문고	해당사항 없음	12								4						2			20	SL-B2-6		
		청소년						1			5	1			1					8	SL-B3-2		
		종교인	2							1										3	SL-B3-4		
		기타								4				1		1	1			7	SL-B3-5		
	해당사항 없음	1						2	2	1						1			7	SL-B3-6			
	다문화									1						1			2	SL-B4-1			
	청소년								1	1	1		1		1				4	SL-B4-2			
	기타												1						1	SL-B4-5			
아파트 작은도서관	해당사항 없음									1									1	SL-B4-6			
	다문화													1					1	SL-B5-1			
	청소년									1	1		1		1	2			6	SL-B5-2			
	기타	1	1							1								1	4	SL-B5-5			
소계				36	6	6	7	7	4	3	84	12	5	31	25	27	33	7	4	297	-		

[부록 2] 작은도서관 특성에 따른 유형 분류(분관 아님) - 기관 수

구분	작은도서관 특성			지역(광역지방자치단체)																유형 코드		
	도서관 유형		특수목적	서울 (1)	부산 (2)	대구 (3)	인천 (4)	광주 (5)	대전 (6)	울산 (7)	경기 (8)	강원 (9)	충북 (10)	충남 (11)	전북 (12)	전남 (13)	경북 (14)	경남 (15)	제주 (16)		계(관)	
	공/사립	운영주체																				
분관 아님	공립 작은도서관	지자체 직영	다문화	1						1										2	NL-A1-1	
			청소년	2	1	1				2	1	1	4							1	18	NL-A1-2
			기타	2	2	1	5		1	1	5	3					2	1		2	26	NL-A1-5
		민간 위탁	해당사항 없음	125	9	10	12	11	17	12	36	10	1	2	14	14	15	11	1	300	NL-A1-6	
			청소년	1	1	1				1	4	1	1		1	1					12	NL-A2-2
			장애인								1										1	NL-A2-3
			기타	2		1			1		5				1			3	1	14	NL-A2-5	
		개인 및 단체가 설립한 도서관	해당사항 없음	22	4	2	4	1	3	1	34		1		9	5		38	1	125	NL-A2-6	
			다문화	2	2	1	1	2					1	11	1	1		1		23	NL-B1-1	
			청소년	14	9	6	4	13	6		23	13	8	7	5	7	4	5	1	125	NL-B1-2	
	장애인			1	1									1					3	NL-B1-3		
	종교인			3						1				1	2	1			8	NL-B1-4		
	기타		17	9	5	7	10	9	1	31	5	8	12	21	5	3	3		146	NL-B1-5		
	사립 작은도서관	새마을문고	해당사항 없음	59	25	23	20	58	43	6	98	18	26	15	51	33	10	27	8	520	NL-B1-6	
			청소년								2			1		1	19		9	32	NL-B2-2	
			종교인													1				1	NL-B2-4	
		종교 시설 문고	기타	6		1					7	1					3	4	6	28	NL-B2-5	
			해당사항 없음	107	9	1	1		12	3	102	1	18	1	6	14	40	77	46	438	NL-B2-6	
			다문화								1			2						3	NL-B3-1	
			청소년	4	3		7		4		16	9	1	3	3	4	1	1	1	57	NL-B3-2	
			종교인	6	6	1	2		5	2	28	4	2	9	3	3	1	5	1	78	NL-B3-4	
			기타	24	1	2	1	2	10		26	2	3	2	3	1	1	7	1	86	NL-B3-5	
	법인이 설립한 작은도서관	해당사항 없음	67	5	10	21	24	29	3	117	18	9	16	20	13	8	12		372	NL-B3-6		
		다문화										1		1		1		1	3	NL-B4-1		
		청소년		1		1	2	1		2	1	1		1	1		2		14	NL-B4-2		
장애인		1					1									1		3	NL-B4-3			
종교인			1										1					2	NL-B4-4			
기타		6	1	1	1	2			5		1	3	1		1	2		24	NL-B4-5			
해당사항 없음		7	5		4	2	4	2	10	3	5	1	6	3	1	5	2	60	NL-B4-6			
아파트 작은도서관	다문화								1	1		5						7	NL-B5-1			
	청소년	1			1				5	2	3	4			1	4	1	23	NL-B5-2			
	기타	4		7	1	1	7	1	11	3	1	5	1	2	3	2		49	NL-B5-5			
소계				35	4	26	16	17	26	14	152	17	16	27	12	18	9	59	2	450	NL-B5-6	
총계				514	103	101	109	145	179	50	724	113	111	126	166	135	124	269	83	3,052	-	
				550	109	107	116	152	183	53	808	125	116	157	191	162	157	276	87	3,49		

[부록 3] 작은도서관 특성에 따른 유형별 운영 진단 결과(분관) - 평균

구분	작은도서관 특성			지역(광역지방자치단체)																		유형 코드
	도서관 유형		특수목적	서울 (1)	부산 (2)	대구 (3)	인천 (4)	광주 (5)	대전 (6)	울산 (7)	경기 (8)	강원 (9)	충북 (10)	충남 (11)	전북 (12)	전남 (13)	경북 (14)	경남 (15)	제주 (16)	평균		
	공/사립	운영주체																				
분관	공립 작은도서관	지자체 직영	다문화								147			157						150.3	SL-A1-1	
			청소년	118			184					139.5		17			80.3	43		98	SL-A1-2	
			장애인																173		173	SL-A1-3
			기타	72	141			104		94	79.5				154		115.5	110.6		111.2	SL-A1-5	
		해당사항 없음	115		139	40	108	86		128.6	141.6			157	146.6	112	140.4	143	56	133.7	SL-A1-6	
		민간 위탁	다문화								108										108	SL-A2-1
			청소년	130							101						156.5				136	SL-A2-2
			기타	131		151					145					74	148.5				133	SL-A2-5
			해당사항 없음	99	105						139.5			95		96	131.5	134.3		119	128.9	SL-A2-6
		개인 및 단체가 설립한 도서관	다문화																		95	SL-B1-1
			청소년		65			65.5								84	107	97			80.6	SL-B1-2
			기타		40	52	96				85	104.5			69	80.5		72	52		76.7	SL-B1-5
			해당사항 없음	109			50.5	119			68	93.6	100	149			71				91.1	SL-B1-6
			다문화	120																	120	SL-B2-1
	청소년		108							107	90						61		75	93.7	SL-B2-2	
	사립 작은도서관	새마을문고	기타	99.3											155	101		155		118.1	SL-B2-5	
			해당사항 없음	87.5								114.7					61		89.5	90.5	SL-B2-6	
			청소년					60				51.5	56		66					55.1	SL-B3-2	
			종교인	90.5								56								79	SL-B3-4	
		종교 시설 문고	기타									83.5		81			107	72		84.8	SL-B3-5	
			해당사항 없음	117					86			89	50					143		94.2	SL-B3-6	
			다문화									89					66			77.5	SL-B4-1	
			법인이 설립한 작은도서관	청소년							126	67	66		109					92	SL-B4-2	
		아파트 작은도서관	기타											70						70	SL-B4-5	
			해당사항 없음								138									138	SL-B4-6	
			다문화												77					77	SL-B5-1	
			청소년								91	60			94		126	95.5		93.6	SL-B5-2	
			기타	101	120						112								129	115.5	SL-B5-5	
			해당사항 없음		131	110.6	92			63	81	85.5				78		109	31	122	90.4	SL-B5-6
평균			98.8	100.3	112.3	79	90	80.2	81	113.5	96	76.6	137.5	130.3	113.6	113.4	127.5	77.5	111.7	29개 유형		

[부록 4] 작은도서관 특성에 따른 유형별 운영 진단 결과(분관 아님) - 평균

구분	작은도서관 특성			지역(광역지방자치단체)																	유형 코드	
	도서관 유형		특수목적	서울 (1)	부산 (2)	대구 (3)	인천 (4)	광주 (5)	대전 (6)	울산 (7)	경기 (8)	강원 (9)	충북 (10)	충남 (11)	전북 (12)	전남 (13)	경북 (14)	경남 (15)	제주 (16)	평균		
	공/사립	운영주체																				
분관 아님	공립 작은도서관	지자체 직영	다문화	106						175	162	94	96.7		110			94.5		114	140.5	NL-A1-1
			청소년	87	37	85				103.5	102	121.6			81	110					97.1	NL-A1-2
			기타	97.5	123	126	93		83	171	102	121.6			81	110			125.5	58	105.4	NL-A1-5
			해당사항 없음	101.7	130	114.6	83.7	90	76.1	92.1	109.7	133.6	56	113.5	88.1	107.6	104.1	133.4	93	102.8	NL-A1-6	
		민간 위탁	청소년	142	145	126				81	134.7	111	36		157	121					121.5	NL-A2-2
			장애인								168										168	NL-A2-3
			기타	99.5		81			45		101.2				112			148	170	111.2	NL-A2-5	
			해당사항 없음	99.6	82.7	153.5	99.2	93	49.6	122	151.5		141		125	90.8		149.7	73	129.8	NL-A2-6	
			다문화	118.5	99	97	70	121						80	30.8	145	78		114	69.5	NL-B1-1	
			청소년	86.2	91.1	95	87.5	68.2	71.1		84.6	95.5	67.6	60.5	99.2	78.8	75	90.2	78	82.3	NL-B1-2	
	개인 및 단체가 설립한 도서관	장애인		175	112										150					145.6	NL-B1-3	
		종교인		56.3							72				64	76.5	77			66.8	NL-B1-4	
		기타	104.4	74.6	114.6	79.9	77	94.4	70	80.5	86.4	79.6	96.2	54	92.4	105.3	77.6			83.3	NL-B1-5	
		해당사항 없음	93.2	69.6	92.7	87.3	44.4	65.3	66.6	79.9	85.8	61	87	69.6	49.8	81.7	111.5	107.5	75.1	NL-B1-6		
		청소년									93			37		55	60		73.6	65	NL-B2-2	
	사립 작은도서관	새마을문고	종교인													42				42	NL-B2-4	
			기타	99.8		125						92.8	123				76	69	67.8	86	NL-B2-5	
			해당사항 없음	89.8	71.5	105	78		53.5	102	102.2	68	45.7	38	48.3	61.6	79.1	71.5	81.6	82.9	NL-B2-6	
			다문화									78			36						50	NL-B3-1
		종교 시설 문고	청소년	71.2	80.6		68.1		85.5		78.8	64.5	116	58.6	75	96.2	89	58	93	75.9	NL-B3-2	
			종교인	81	50.5	93	56		50.8	34	60.6	62.5	95.5	51.1	68.6	61.6	71	55.8	64	62.6	NL-B3-4	
기타			100.6	44	114.5	79	126	57.9	84.6	139	71	77.5	70	51	122	66.8	59		85.5	NL-B3-5		
해당사항 없음			83.2	72.4	69.5	63.3	37.5	49	79.6	56.9	69.9	71.8	55.8	74.4	75.8	64.2	56.3		63.5	NL-B3-6		
법인이 설립한 작은도서관		다문화											57		153			147		119	NL-B4-1	
		청소년		132		138	56.5	103		142.5	93	96		100	56		105		102	NL-B4-2		
		장애인	109					121									98		109.3	NL-B4-3		
	종교인	59											171					115	NL-B4-4			
	기타	101.3	131	150	113	62			85.5		47	54	142		106	27		86	NL-B4-5			
	해당사항 없음	113.5	71.4		104	74.5	55.2	101.5	104.3	85.3	89	83	113.3	89.6	98	131.6	103.5	98	NL-B4-6			
	다문화									44	33	26.6						30	NL-B5-1			
아파트 작은도서관	청소년			80						55.4	72.5	57	68.5		123	1.1.5	74	83	74.6	NL-B5-2		
	기타	79		86	51	71	67.4	108	86.5	38	66	67	112	112.5	69.3	123.5		79.1	NL-B5-5			
	해당사항 없음	78.6	86.7	88.5	78	60.8	60	73.3	78.8	76.7	90	67.2	92	85	68.6	110.2	93	82	NL-B5-6			
	평균	93.3	81.9	95.6	79.9	56.5	64.5	85.6	85.1	85.2	70	64.1	80.2	75.7	79.3	100.1	83.9	82.9	33개 유형	52개 유형		
전체 평균																						

[부록 5] 작은도서관 관련 전문가 1차 자문회의

□ 자문회의

- 일 시: 2012. 8. 22 (수) 오후 3시 - 5시
- 장 소: 도서관정보정책기획단 회의실
- 내 용: 작은도서관 운영 진단 평가기준 개발(안) 및 작은도서관 컨설팅 방향에 대한 자문

1. 참석자 명단

이름	소 속 및 직위
곽철완	강남대학교 문헌정보학과 교수
신재은	한국도서관협회 차장
이진우	파주교하도서관 팀장
공유선	한국어린이도서관협회 상임이사
정기원	한국사립작은도서관협회 이사
임은아	안산 석수골작은도서관 관장

2. 작은도서관 운영 진단 및 컨설팅 지원 연구 용역 명단

이름	소속 및 직위
한윤옥(책임)	경기대학교 문헌정보학과 교수
변현주(공동)	작은도서관만드는사람들 대표
조미아(공동)	경기대학교 교육대학원 사서교육전공 교수
김보일(공동)	강서구립 등빛도서관 사서팀장

〈자문 회의 내용〉

□ 평가기준(안) 전반에 대한 의견

- 제안하고 있는 작은도서관 운영 진단 평가기준(안)은 평가항목 별 점수부여를 통해 평가를 하고 있음. 그러나 작은도서관은 공립과 사립 또는 종교단체에서 운영하거나 아파트 단지에서 운영할 수 도 있는데 과연 이러한 유형의 도서관을 평가하기 위한 기준으로 적합한지 의문. 따라서 작은도서관 평가기준은 공공도서관이나 대학도서관의 평가기준과는 달라야 함. 그러므로 몇 점 몇 점으로 평가할 것 아니라 예를 들어 직원과 예산에서의 인건비 또는 장서 수와 자료 구입비 그리고 장서 증가 수와 도서관 면적 등 2개 이상의 평가영역에 대하여 비율에 의한 비교하여 포괄적인 측면에서 분석을 한다면 의미 있는 평가가 될 것으로

판단됨

- 도서관을 A·B·C 3개 등급으로 나누어 평가했을 경우 C에 해당하는 도서관은 비교적 운영이 잘 되지 않는 도서관으로 보임. 그런데 이러한 도서관에 대하여 국가가 지원하기 위한 모델을 찾을 필요는 없을 것으로 보임
- 평가기준(안)을 사립과 공립으로 구분하여 제시할 필요가 있음. 파주 등 일부를 제외하고 대부분의 지자체가 작은도서관에 대한 관심 부족. 그래서 민간의 의견을 담아 평가기준을 제시할 필요
- 도서관이라는 평칭을 갖고 있지만 실제 도서관의 역할을 제대로 못하는 곳이 많음. 따라서 도서관의 기능을 제대로 할 수 있도록 기준을 제시할 필요. 평가 대상은 전체적으로 중위권에 해당하는 40%정도의 작은도서관이 해당될 것으로 보임
- 다문화 도서관은 다양하게 지원되고 있어 중복지원이 이루어지기도 함. 그러므로 다문화도서관에 대한 지원 컨설팅을 제외할 필요가 있음
- 평가항목에 대한 배점 비율 조정이 필요함

□ 세부 평가기준(안)에 대한 의견

- 작은도서관의 운영활성화 정도는 그 지역의 도서관과의 연계가 얼마나 잘 이루어지고 있는가 하는 것이라고 판단됨. 그렇기 때문에 개별 도서관에 대해 연구에서 제시하는 평가기준과 같이 평가해서 그 결과에 따라 활성화가 잘 된다고 볼 수 없음. 이에 교류 협력에 대한 평가비율을 상향할 필요가 있음. 그러기 위해 평가기준을 지역 중심으로 삼을 필요가 있음
- 제안하고 있는 지표가 평가지표로서는 문제가 있음. 작은도서관 상황과 맞지 않는 지표(예를 들어 대부분의 작은도서관이 좌식 구조인데 열람좌식 수에 대한 평가가 의미가 없음)라고 할 수 있음. 이와 함께 평가지표가 아니라 여러 가지 작은도서관 상황을 파악하기 위한 구분지표 등으로 표기를 할 필요가 있음
- 작은도서관에서 직원이 1명 이상이 있다면 작은도서관을 활성화 의지가 있는 도서관으로 평가를 해도 무방함. 그리고 운영 인력으로 자원봉사자의 인원이 많은 경우도 마찬가지임
- 생활밀착형 작은도서관으로서 평가하기 위해 커뮤니티(동아리)와 커뮤니티 서비스에 대한 평가항목 추가 필요
- 작은도서관 운영에 대한 투명성, 공정성을 평가할 수 있는 도서관 운영위원회나 자문위원회 또는 도서 선정위원회 등에 대한 평가항목 추가 필요. 이러한 내용에 대해 작은도서관들이 아직 제대로 수행하지 못할 수도 있지만 앞으로 작은도서관 운영에 있어 지표로서 필요

- 독서·문화프로그램 등의 이용자 서비스에 대한 배점 비율이 높아 다행. 해외 기준에서 보는 것처럼 프로그램의 창의성 중요(예를 들어 안내 프로그램이 뿐만 아니라 이용자를 찾아가서 서비스 하는 것). 이러한 평가 항목 개발 필요
- 교류 협력 평가영역에 있어 상호대차서비스 뿐만 아니라 지역 사회와 어떻게 교류 협력하고 있는지에 대한 평가 항목 필요
- 순회사서 없어도 운영이 잘되는 작은도서관이 많음. 따라서 이에 대한 평가 항목 배제해도 무방
- 작은도서관 운영에 관한 개관일 수라든지 운영시간 등은 실제 작은도서관의 이용자 이용행태를 고려할 때 제안하고 있는 평가기준(안)에서의 배점은 높음. 개관 일수에 대해 7일을 최고 배점을 두고 평가한다면 사립작은도서관의 경우 사실상 여기에 해당하는 운영을 하기에 어려움으로 평가가 절하될 것임. 따라서 배점에 대한 하양 조정필요
- 작은도서관에서 많은 비도서를 갖고 있어 여기에 대한 평가항목 추가 필요
- 운영자의 운영 기간 등에 대한 평가항목 필요
- 전문성 교육의 명 수에 대한 평가는 의미가 없음. 시간에 대한 평가항목 마련 필요

☐ 이외 의견

- 작은도서관 운영을 위한 기반으로 작은도서관 뿐만 아니라 이를 지원하는 네트워크 등에 대한 지원 방안 마련 모색 필요. 예를 들어 작은도서관에서 프로그램에 대해 작은도서관 뿐만 아니라 이러한 프로그램을 지원하는 외부 기관에 대한 지원을 통해 작은도서관을 활성화 할 수 있는 지원 방안
- 작은도서관 지원 방법에 있어 일정의 가이드라인을 제시하고 이에 미치지 못하는 지원 대상에서 배제하는 것이 아니라 제시하는 가이드라인 수준이 되도록 지원할 수 있도록 하는 방안이 필요

[부록 6] 작은도서관 관련 전문가 2차 자문회의

□ 자문회의

- 일 시: 2012. 12. 4 (화) 오후 2시 - 4시
- 장 소: 논현정보도서관 회의실
- 내 용: 보고서내용에 대한 자문

1. 참석자 명단

이름	소속 및 직위
정현태	건국대학교 문헌정보학과 강사
임은아	안산 석수골작은도서관 관장
공유선	한국어린이도서관협회 상임이사

2. 작은도서관 운영 진단 및 컨설팅 지원 연구 용역 명단

이름	소속 및 직위
한윤옥(책임)	경기대학교 문헌정보학과 교수
변현주(공동)	작은도서관만드는사람들 대표
조미아(공동)	경기대학교 교육대학원 사서교육전공 교수
김보일(공동)	강서구립 등빛도서관 사서팀장

<자문 회의 내용>

□ 작은도서관 활성화 방안

- 민간 사립문고 활동에 대하여 지자체에서 관여하는 것은 일정한 한계를 인정하고, 활성화를 위해 요구되는 최소의 요건에 대해서만 등록 및 갱신 절차를 통해 파악될 수 있도록 제도화하는 것이 요망됨
- 공립은 조성계획 수립단계에서부터 민간도서관은 작은도서관 등록시 가이드라인 제시 필요에 공감함
- 연 1회 도서관 운영 평가를 실시하여 평가결과에 따라 차등지원함으로써 도서관의 경쟁력을 높일 수 있는데 재정지원을 받기위한 절차상 방편으로 실시되는 것이 필요함
- 작은도서관 홍보, 운영매뉴얼 제작, 홈페이지 운영, 기부활성화를 위한 방법으로 금전기부, 물품기부, 재능기부의 대상으로서 작은도서관을 소개하는 홍보물 필요함

- 작은도서관 및 운영자에 대한 포상시스템 마련. 자치단체에서 시민운동가들을 대상으로 수여하는 각종 포상에 포함될 수 있도록 지자체에 요구
- 공공도서관의 분관 기능을 수행하는 작은도서관을 확충. 공립은 당연히 분관기능으로 흡수 되겠지만, 민간 작은도서관은 느슨하고 제한적인 전략적 협력관계로 설정하고, 분관으로 연계함으로써 얻을 수 있는 이익(예를 들어 분관활동비용 지원, 자료지원 우선대상, 교육참여 기회 제공, 자원봉사자 우선 배정, 지자체행사 공동참여, 순회사서 지원, 컨설팅기여 부여 등등)을 내세워 자발적인 참여를 유도하는 것이 바람직하다고 생각함
- 작은도서관의 최소기준(면적은 33㎡이상, 장서수 1,000권 이상)에 대한 주민들의 만족도는 전반적으로 낮게 나타나 이상적인 규모에 대한 재검토가 필요함. 2011년 조사연구에서 제시한 기준 최소기준 30평, 3000권을 적극 제안하는 것도 필요함. 특히 문고활동과 대비되는 작은도서관 활동의 특성상, 정보화시설과 지역커뮤니티 활동 증진을 위한 모임방이 반드시 요구된다는 점에서 더욱 요구되는 사항임
- 작은도서관을 평가할 때 사서자격증 소지자를 운영인력으로 할 것을 명시하고, 정기적으로 작은도서관을 점검하여 사서자격증 소지자가 있는 작은도서관에 인센티브 부여하는 정책이 필요함. 기존의 운영자들이 도서관교육을 받을 수 있도록 교육의 기회를 확대하는 것도 동시에 제공되어야 함
- 운영자들의 마인드 교육과 운영실무교육, 책에 대한 이해를 높이는 프로그램, 책을 활용한 프로그램 기획, 지역특성을 살리는 도서관프로그램 교육 등 필요 - 사실 민간 작은도서관의 운영자들은 도서관을 시작할 때 자신이 작은도서관을 시작하고자 하는 분명한 동기와 목적(시민운동, 선교, 공부방, 청소년선도, 자녀교육 등)을 가지고 있음. 따라서 이들에게 도서관학적인 관점에서 지역특성화와 주민수요 기반 문화프로그램을 지나치게 강조하는 것은 이들에게 공공도서관과 사서를 멀리하는 이유가 될 수 있음. 이들의 동기와 목적으로 존중하고 도서관활동의 동지로서 공감할 수 있도록 자율과 참여의 원칙을 견지하는 것이 필요함
- 지자체에서 작은도서관에 도서를 지원하는 경우 단회적으로 하는 경우가 많은데 분기별, 월별로 도서를 지원하는 것이 바람직함 - 지자체에서 운영하는 사회단체 지원프로그램이 많지 않고, 이들을 월별로 운영하기에는 공무원들의 인력이나 사무절차 상 쉽지 않은 사항으로 여겨짐
- 작은도서관이 정부의 지원에만 의존하기보다는 자체 역량 강화에 노력 요망되며 특히 민간 작은도서관 활동가들이 갖는 의욕과 자부심으로 참여할 수 있도록 스스로의 자립과 운영역량을 갖출 수 있는 방식으로 지원과 평가가 이루어지는 것이 필요함
- 작은도서관의 자립을 위해 도서관을 자발적으로 돕는 도서관친구들과 같은 후원그룹이 꼭

- 필요하며 작은도서관에 기부를 하면 법인법에 의거 세금감면을 받을 수 있다는 것을 적극 홍보할 필요가 있음 - 앞서 언급한 재능기부, 물품기부, 도서기부, 금전기부 등이 법적으로는 문제될 것이 없음. 금전기부도 현행 도서관법 제9조(금전 등의 기부)조항과 소득세법, 법인세법 등을 통해 합리적인 절차는 마련되어 있지만, 결국 기부문화의 조성이 필요함
- 지역내 공공도서관과의 협력이 최우선적으로 필요함 - 공공도서관과 긴밀한 협력체제 유지 필요, 공립은 당연히 분관체제로 포함하되, 민간 부문은 자발적 참여를 전제로 앞서 언급한 대로 협력에 참여하면서 얻게 되는 구체적인 실익이 제시되어야 함
 - 도서관 외부에 작은도서관 현판부착 및 지자체 공공도서관서비스 체제에 참여하는 민간도서관에 대해 일종 인증 동판을 제작하여 보급하는 것도 방안임
 - 작은도서관의 숨은 일꾼들을 발굴하여 시상하고 우수한 도서관의 사례를 적극 공유하도록 함 - 매년 개최되는 도서관운영평가에서 민간 작은도서관 부문을 포함할 수 있겠지만(평가에 참여를 공모제방식으로) 정책적인 사안임

□ 정부 및 지자체의 역할

- 작은도서관지원 정책 수립시 기초, 광역, 중앙정부의 역할을 구분하여 지원방향을 정하는 것이 필요함 - 2004년 시작되는 정부의 작은도서관 조성사업이 10년을 맞고 있음. 작은도서관 중 민간부문의 참여가 70%를 차지한다는 특성을 고려하여, 결국 민간의 작은도서관 활성화가 주된 목표로 실시되어야 함에도, 그간 작은도서관의 사업성과는 관리하기 쉬운 공립부문의 조성과 지원에 의존하지 않았나 생각됨
- 사실 민간부분에 대한 정부의 조성사업은 일정기간을 두고 해당 부분이 자생적인 주민문화로 정착할 수 있도록 씨앗을 뿌리는 제한적인 역할로서 추진되고, 사업의 목적이 이루어지면 다른 정책사업으로 전환되는 것이 필요함. 국민소득 3만불을 외치면서, 언제까지 작은도서관을 조성할 것인가도 심각히 검토해 보아야 함. 작은도서관 조성사업이 자칫 개도국시절의 문고지원사업을 답습하는 것은 아닌가 우려되는 측면도 있음
- 작은도서관은 지역별로 특성에 맞게 활성화 방안을 마련하는 것이 중요함(공공도서관 사업특히, 작은도서관사업은 지방자치단체의 사무에 해당함. 국가의 직접 개입과 관여는 삼가는 것이 바람직하며, 그런 면에서 광역대표도서관을 통한 간접적인 조성지원사업으로 전환하는 것도 고려할 필요가 있음)
- 지자체의 작은도서관 의지에 따라 차이를 보이는 한계를 극복하기 위해 지자체의 정책적 판단을 존중해 주되, 관심은 매우 높는데 지원금 마련에 어려움이 있는 지자체를 대상으로

- 정부지원이 가능한 자금동원 방식으로 지원. 지원정책 중 운영비의 명목으로 민간작은도서관에게 인건비나 관리비로 지출되는 것은 바람직하지 않으며 도서관이나 시설 장비 지원으로 제한하는 것이 본래의 민간 작은도서관 운영자들의 사업 동기나 취지에 비추어 적절함
- 작은도서관 지원은 원래부터 기초지자체의 사무로 지원되는 것이 바람직함. 작은도서관 업무추진이 더 원활히 일괄적인 방향으로 추진될 수 있음
 - 작은도서관에 대한 컨설팅은 기왕에 추진되고 있는 공공도서관에 대한 컨설팅사업과 연계하여, 전국적 도서관활동을 지원하는 “도서관건립운영컨설팅센터”를 전국 지역대표도서관과 연계하여 광역단위 상설조직으로 설치하여 운영하는 방안이 필요함
 - 공공도서관컨설팅 사업이 2007년 이후 매년 시범사업 수준에서 연구용역으로 반복되고 있는 것이 문제임. 이제는 상설서비스체제로 전환하여 실질적인 컨설팅지원업무가 가능한 방식으로 제도화 되는 것이 요망됨. 매년 컨설팅 관련 사업비 1억 여원이면 충분히 상설기구 운영이 가능함. 물론 초기의 정착단계에서 국고 지원이 중단될 경우 문제가 있지만, 어느 정도 수익모델을 통해 지속가능한 사업체제로서 재구축이 가능한 사업으로 전망되므로 조속한 상설화의 방향전환이 필요함
 - 지자체 담당자 현장 조사는 지자체별로 실시된 곳도 많이 있지만, 문제는 조사에 그치는 것에 있음. 통계정보시스템과 통계지표 구축 후에 작은도서관 발전을 위한 방향과 실천이 나와야 하지만 실정은 그렇지 못함. 작은도서관 기능을 수행하지 못하는 도서관이 방치되어 있음. 지원정책에서 이것은 지속적으로 문제의 소지가 있으므로 이 부분에 대한 문제가 제기되어야 함
 - 작은도서관 법정 기준에는 적합하여 도서관으로 등록은 하였으나 운영이 제대로 되지 않는 곳은 폐관 또는 운영 정지 등으로 정리할 필요가 있음

연구진

- 연구책임자 : 한 윤 옥 (경기대학교 문헌정보학과 교수)
- 공동연구원 : 변 현 주 (작은도서관만드는사람들 대표)
조 미 아 (경기대학교 교육대학원 사서교육전공 교수)
김 보 일 (강서구립 등빛도서관 사서팀장, 경기대학교 대학원 박사과정 수료)

작은도서관 운영진단 및 컨설팅 지원연구

발 행 일 : 2012년 12월

발 행 처 : 문화체육관광부

연구기관 : (사)작은도서관만드는사람들

인 쇄 처 : (주)조은글터

2012 · 문화체육관광부

ISBN 978-89-7820-528-3 93020

