

2019년 '박물관 길 위의 인문학' 추진 계획(안)

2019년 '박물관 길 위의 인문학' 사업 추진 계획

2018. 12.



문화체육관광부

문화예술정책실 지역문화정책관 문화기반과

□ 목 적

- 현장 속의 인문학, 생활 속의 쉬운 인문학 캠페인을 통해 유물과 현장, 역사와 사람이 만나는 인문학의 새로운 학습의 장 마련
- 학교 교과과정과 연계, 박물관별 창의적 교육프로그램을 통해 청소년들의 인문학 의식을 고취하고 역사의식 함양

□ 개 요

- (사업내용) 박물관 콘텐츠와 인문학이 접목된 교육프로그램 운영 지원
- (사업기간) 2019. 1월 ~ 2020년 1월(사업진행 2019. 3월~11월)
- (시행주체) 일반경쟁공모 선정
- (지원규모) 공·사립·대학박물관 120개관
- (지원예산) 3,000백만원 ※세부내역 불임 참조

□ 2019년 개선사항

- (인문학 프로그램 강화) 체험학습 위주로 진행되는 '박물관 길 위의 인문학' 프로그램을 '인문학' 융성의 사업취지를 고려할 수 있도록 유도
* 단순 체험학습을 탈피하여 박물관 및 소장품을 활용한 인문학 강연, 전시해설 등을 결합하여 프로그램의 질 향상
- (사업 관리감독 강화) 사업별 <국고보조사업 시행지침>에 기반하여 보조금 교부 및 관리하고, 운영·심사·평가위원회 직접참석, 지원관 불시 유선점검, 불시 방문점검 등 실시 확대
- (박물관 등록요건 철저준수) 지원관 신청 시 학예사 1명 이상 채용하고 있는 등, 박물관의 등록요건을 지키고 있는 관에만 지원 가능(예외 없음)
- (부정행위에 대한 교육 강화) 사업 설명회 및 교육 시에, 국고보조금 횡령 부정행위에 대한 사례 및 처벌에 교육 강화
- 친인척 등을 보조인력으로 부정채용, 친인척 간 부당거래, 횡령 등에 대한 엄격한 제재 경고
- (평가 강화) `18년 사례를 참고하여 `19년에는 사업계획 단계에서부터 지원 박물관에 대한 평가계획을 수립하여 엄격하게 실시
* 평가결과는 차년도 평가에 반영하고 이를 사전에 고지(`19년 지원관 선정시 `18년 평가반영)

□ 사업 세부 내역

- **(지원대상)** 전국 공·사립·대학박물관 120개관
 - * 기업 설립관, 공공기관 설립관(사실상 공립박물관), 국·공립박물관(국·공립박물관 등록), 국·공립미술관(국·공립미술관 등록) 제외
 - 교육프로그램 운영 : 4,200회 내외 (35회 내외×120개관)
 - * 총 10회 이상 자유학기제와 관련한 교육프로그램 의무 운영, 교육부 자유학기제 체험처 등록 필수 (꿈길 <http://www.ggoomgil.go.kr>)
 - 수혜인원 : 총 126,000명 내외 (30명 내외×35회×120개관)
 - * 지원관, 프로그램 운영 횟수는 예산범위 내에서 조정

○ (지원내용)

구 분	일반교육
교육내용	박물관 콘텐츠와 인문학이 접목된 교육프로그램
지원내용	왕복교통비 및 여행자보험 가입비, 교육재료 구입비, 교육진행비 (학생간식, 보조강사), 인쇄비(현수막, 홍보물, 활동지)

- * 스마트 기기 및 온라인 학습프로그램 활용한 스마트프로그램 운영 시 대여료 지원
- * 회의비, 식대, 직원교통비, 직원여비 등은 지원하지 않음(※ 박물관 자체 입장료 징수는 허용)
- **(지역의 인문정신문화 활성화)** 지역의 인문학 활성화를 위하여 지원대상관을 수도권(서울·경기·인천) 이외 지역에서 60% 선정
- **(참가자 및 참가대상 선정)**
 - 참가인원 : 초·중·고생 30명 내외 (학급단위로 참여 시 우선 기회 부여)
 - 참가신청 : 참여박물관이 학교 등과 연계하여 신청·접수
 - * 자유학기제 시행 학교(학급) 교육 참여 우선 기회 부여
- **(지원예산)** 3,000백만원 (민간경상보조)
 - 프로그램 교육 지원(120개관) : 2,796백만원
 - 진행요원 인건비, 지원관 평가 등 사업운영비 : 204백만원

□ 현장점검 및 사업평가

- **(사업기관 관리)** 서면평가와 더불어 현장평가를 통한 사업수행 평가
- **(각 지원관 간 정보 공유)** 사업 전용 웹페이지 운영
 - 지원관 선정 후 박물관 현황 및 교육프로그램 업로드
 - 웹사이트에서 교육신청 및 관리
 - 교육활동 사진 및 자료 업로드를 통한 정보 공유 및 자료 축적

○ (수혜자 만족도 설문조사)

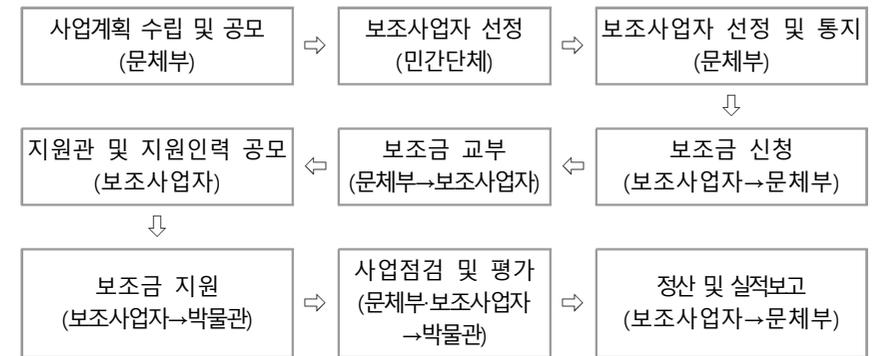
- 목적 : 수혜자 및 기관 만족도 조사를 통해 사업 제반사항을 점검하고, 향후 사업계획 수립·수행 시 자료로 활용
- 대상 : 수혜자(교육 참여자/교사), 수혜기관(참여박물관)
- 기간 : 2019년 5월 초~11월 말

□ 사업 추진방식

○ (기관별 역할)

- 문화체육관광부 : 사업계획 수립 및 시행, 선정심사, 사업점검 및 지도 등
- 보조사업자 : 사업신청, 사업시행, 사업실적 및 정산보고 등

○ (사업 진행 흐름도)



- 선정된 보조사업자는 세부 사업계획 수립 및 문체부에 승인 하에 보조금을 교부 받아 박물관 길 위의 인문학 사업비 집행 및 사업운영

□ 추진일정

- 보조사업자 모집공고(`18.12.19.~`18.1.1. / 14일간)
- 보조사업자 제안서 심사, 결과발표(`19.1. 1주~2주.)
- 보조금 신청 및 보조금 교부(`19.1. 3주~4주)
- 1차 운영회의 및 간접보조사업자(지원희망 박물관) 공모(`19.1. 3주~4주)
- 지원희망박물관 지원서 심사 및 결과발표(`19.1. 5주.)
- 업무진행(`19.2.~12.)
- 사업정산 및 결과보고(`20년 1.~2.)

붙임 2 예산내역서(안)

- 총 사업비 : 3,000,000,000원
- 교육프로그램 지원비 2,796,000,000원, 사업운영비 204,000,000원

(단위 : 천원)

보조 비목	보조 세목	산출내역	금액
민간 이전	프로그램 지원	○ 일반공모 및 기획공모 프로그램 지원 - 약 23,300×120개관	2,796,000
인건비	기타직 보수	○ 진행요원 인건비 *퇴직금 포함 2,900×1인×13월=37,700, 2,600×2인×13월=67,600	105,300
운영비	일반 운영비	○ 사업설명회비 - 자료집 및 홍보물제작비 10×200부=2,000 - 그 외 제반경비(사무용품,다과등) 300×1식=300	2,300
		○ 워크숍 개최경비(상·하반기) 4,500×2회	9,000
		○ 각종 위원회 개최(운영, 심사, 평가위원회 등) : 1,000×6회	6,000
		○ 결과보고서 제작 10×130부	1,300
		○ 회계검사비 1,000×1식(1억원 이상~2억원 미만 기준) ※ 박물관 회계검사 수수료 : 관별 예산 내 부담	1,000
		○ 사업안내물제작(종합홍보포스터) - 3,800×1식(120개관배포, 6,000부)	3,800
		○ 사업운영비(소모품 구입)	2,010
	공공요금 및 제세	○ 우편료, 통신비 등 150×12월	1,800
	특근매식비	○ 운영인력 특근매식비 8×31일×3인	750
	임차비	○ 복사기 임대료 50×12월	600
	복리 후생비	○ 진행요원 4대보험 사업자부담금 등 - 260×1인×4월 = 3,120, 230×2인×12월 = 5,520	8,640
	일반용역	○ 지원관 평가 용역 47,000×1식	47,000
○ 사업전용 홈페이지 유지보수비 2,500×1식 (웹호스팅, 도메인, 디자인 변경, 프로그램 추가 등 포함)		2,500	
여비	국내여비	○ 사무국 수시 모니터링 출장 50×2인×120관	12,000
계			3,000,000