

# 국립중앙 · 전주박물관 종합감사 결과

## 가. 감사개요

- ▣ 감사기간 : '16. 10. 4 ~ 10. 28. (19일간)
- ▣ 감사반 : 감사담당관 등 7명
- ▣ 감사내용
  - 유물관리 실태
  - 기획 · 특별전시 운영 실태
  - 이뮤지엄 등 박물관 정보화 사업 관련 사항
  - 조직 · 인력 · 계약 및 예산집행 실태 등

## 나. 감사결과

(천원)

합 계			신분상 조치 (문책)		재정상 조치 (환수)		행정상 조치				현지 조치	모범 사례
							주의	시정	통보	개선		
건수	금액	인원	건수	인원	건수	금액	건수	건수	건수	건수	건수	건수
19	935	1	1	1	1	935	9	2	5	1		

## 다. 감사처분 요구 내용

연번	지 적 내 용	조 치 사 항
1	<p>○ 직원 채용 업무 처리 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재단은 '14.6.5. 이후 79회에 걸쳐 신규 직원 채용시험을 실시하였음.</li> <li>- 「인사관리규정」에 따르면 신규 직원은 공개경쟁원칙에 따라 서류심사(1차)와 면접시험(2차)을 거쳐 채용해야 함에도</li> <li>- ☆☆☆은 ○○○에게 서류심사(1차)전에 응시서류를 가져오게 하고 서류를 접거나 포스트 잇 등으로 표시하여 자신이 지정한 응시자를 1차 합격시키라고 지시함</li> <li>- ○○○은 서류심사 위원에게 채점표를 배부하면서 점수는 기재하지 말라고 하고, 자신이 점수를 임의로 기재하여 ☆☆☆가 지정한 응시자를 1차 심사에서 합격 시키는 등 부당하게 채용시험을 진행함.</li> </ul>	<p>○ 문책 요구</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련자 문책 요구</li> </ul>
2	<p>○ 유물보존 처리 기록 관리 부실</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 유물 보존처리 내용을 영구히 보존하고 통합표준 유물관리 시스템에 입력하여 관리해야 함에도</li> <li>- '11~'15년간 보존처리한 유물 6,571점(○○박물관 5,529점, ○○박물관 1,042점)의 보존처리 내용을 위 시스템에 입력하지 않아 그 이력의 확인 곤란 등의 보존처리 기록 유지 부실</li> </ul>	<p>○ 시정·주의 요구</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6,571점의 보존처리 내용을 통합표준유물관리시스템에 입력 조치</li> <li>- 향후 보존처리 내용을 위 시스템에 철저히 입력 조치</li> </ul>
3	<p>○ 박물관 사이버 교육 콘텐츠 관리 부실</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 박물관 운영 전문지식을 교육하기 위해 '07년에 박물관 사이버 교육을 개설하여 현재 13개 과목을 운영 중이며, 특히 공무원의 교육과목으로도 개설되어 활용되고 있음.</li> <li>- 따라서 중앙박물관은 교육 콘텐츠 발굴 제공은 물론 교육콘텐츠의 관리를 철저히 해야 함에도 '09년 이후 교육 수요 조사를 실시한 바 없으며 교육콘텐츠 개발 등에 소홀하였으며,</li> <li>- 과목의 매 차수마다 제공되는 확인평가의 문항이 달라야 함에도 7개 과목에서 총 14회가 중복되는 등의 오류가 발생하여 교육 콘텐츠 관리가 부실하였음.</li> </ul>	<p>○ 시정·통보 요구</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 중복된 확인평가 문항에 대한 오류 조속히 시정</li> <li>- 교육 수요조사 및 교육콘텐츠 발굴 제공 등의 박물관 교육 기능 강화 방안 강구</li> </ul>
4	<p>○ 계약직 근로자 퇴직급여 지급 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「근로자퇴직급여 보장법」에 따르면 계속근로기간이 1년 미만인 근로자에게는 퇴직급여를 지급할 수 없음에도</li> <li>- ☆☆☆☆☆협회는 재직기간 7개월('13.9~12./'14.1~3월) 근무자(○○○)에 대해 퇴직급여 935천원('13년 536, '14년 399천원)을 부당하게 지급</li> </ul>	<p>○ 시정요구(환수)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 부당 집행된 퇴직금 935천원을 환수 조치</li> </ul>

연번	지 적 내 용	조 치 사 항
5	<p>○ 관서운영경비 집행 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련 규정*에 따르면 운영비(201목)은 건당 5백만원 이하의 경우에만 관서운영경비로 집행할 수 있음에도</li> <li>* 「수입 및 지출 등에 관한 회계예규」 제20조 제3항관련 [별표 제1호] 관서운영경비의 범위</li> <li>- ○○○○○은 '13~'16.9월간에 건당 5백만원을 초과하는 운영비 26건(261,799천원)을 각각 5백만원 이하의 2~4건으로 분할하여 재무관의 지출원인 행위없이 관서운영경비로 부적정하게 집행</li> </ul>	<p>○주의 요구</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-건당 5백만원을 초과하는 운영비를 관서운영경비로 집행하지 않도록 조치 및 교육 강화</li> </ul>
6	<p>○ 물품관리업무 소홀 및 예산집행 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「물품관리법」에 따르면 취득한 물품은 물품관리시스템에 등재 및 전자태그를 부착하여 관리하고 매년 정기 재물조사 시 그 증감을 조사해야 함에도</li> <li>- 독립진열장 40개(중앙박물관), 유모차 5개 및 웹캠 2대(전주 박물관)를 전자태그를 부착하지 않고 관리 및 재물조사시 동 물품의 증가 현황을 확인하지 못하였음.</li> <li>- 예산집행지침에 따르면 일반수용비에서는 자산취득비 등 다른 비목에 해당하는 성격의 경비는 집행할 수 없음에도</li> <li>- ○○박물관은 자산취득비로 구입해야 하는 휠체어 4개, 유모차 5개, 웹캠 2개를 예산전용을 하지 않고 일반수용비로 구입하여 동 지침을 위반하였음.</li> </ul>	<p>○주의 요구</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-물품을 전자태그를 부착하여 관리 및 재물조사 철저</li> <li>-향후 예산집행시 회계질서 위반 발생 않도록 조치</li> </ul>
7	<p>○ 위탁출판업체 선정 평가기준 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위탁출판업체 선정 시 「협상에 의한 계약체결기준」(기획재정부 계약예규) 제 7조 따라 기술능력과 입찰가격을 종합적으로 평가하여야 함에도</li> <li>- ○○박물관은 협상에 의한 방식으로 업체를 선정 심사하면서 기술능력 평가만 실시하고, 입찰가격 평가는 실시하지 않아 규정을 위반하였음.</li> </ul>	<p>○주의 요구</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-향후 위탁출판 발간업체 선정 시 「협상에 의한 계약체결기준」 준수 철저</li> </ul>
8	<p>○ 시설공사 등 하자검사 관리감독 소홀</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련 규정*에 따르면 하자담보책임기간 중 연 2회 이상 정기적으로 하자검사를 실시하여야 함에도</li> <li>* 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제61조</li> <li>- ○○박물관은 19건(3,877백만원)에 대하여 준공 후 하자담보책임기간 중 하자검사를 실시하지 않아 관리감독 소홀</li> </ul>	<p>○주의 요구</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-향후 하자담보책임기간 중 관련규정에 따라 하자검사 철저</li> </ul>

연번	지 적 내 용	조 치 사 항
9	<p>○ 공사현장 폐기물 처리 관리감독 소홀</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련 규정*에 따르면 폐기물 배출자는 폐기물 처리계획서를 작성하여 지자체장에게 신고하고 건설폐기물을 스스로 처리하거나 위탁하여 처리하여야 함에도</li> <li>* 「건설폐기물의 재활용촉진에 관한 법률」 제17조, 제16조</li> <li>- 시공업체의 폐기물처리 계획 지자체에 미신고 및 “올바로 시스템(환경부)”에 종류, 배출물량 등의 입력 누락에도 이를 확인하지 않는 등 관리감독 소홀</li> </ul>	<p>○ 주의 요구 및 통보</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-관련자 주의요구</li> <li>-향후 관련규정에 따라 적정하게 처리될 수 있도록 관리감독 철저</li> </ul>
10	<p>○ 전시연출용역관련 사회보험의 보험료 등 정산절차 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련 규정*에 따라 사회보험료 등은 입찰공고 등에 고지된 범위 내에서 정산해야 함에도</li> <li>* 「건설산업기본법 시행령」 제26조의 2 제2항, 제3항 및 「계약 집행기준」 제94조 제2항, 「계약집행기준」 제93조 제2호</li> <li>- ◎◎박물관은 전시연출용역(6건 관련)에 대한 산업재해보상보험, 고용보험의 가입여부 미 확인 및 사회보험료의 정산조건을 입찰공고 등에 명시하지 않아 전시연출용역 등의 4건(약 9,659천 원)에 대한 보험료 전액을 지급하는 등 관리 감독 소홀.</li> <li>- 관련 규정*에 따라 안전관리비, 환경관리비는 사용실적에 따라 정산해야 함에도</li> <li>* 「건설기술진흥법 시행규칙」 제61조 제2항</li> <li>- 전시연출용역 등의 6건(약 11,158천원)에 대해 정산없이 그 대가를 지급하는 등 관리감독 소홀.</li> </ul>	<p>○ 주의 요구 및 통보</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-관련자 주의요구</li> <li>-향후 관련규정에 따라 정산조건을 입찰공고에 명시하고 정산을 실시하지 않고 지급하는 일이 없도록 조치</li> </ul>
11	<p>○ 기간제 근로자 채용 업무 부적정</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기간제 근로자를 채용할 경우 특별한 경우가 없는 한 서류심사와 면접심사를 통해 선발하고 자체 심사기준에 따라 공정하게 심사하여 기간제 근로자를 채용하여야 함에도</li> <li>- 2015년도 기간제 근로자 채용 현황을 점검한 결과 부서별 서류 및 면접전형이 달라 통일성이 결여, ‘업무관련 자격증’에 대해 심사위원 4명이 합의하여 동일한 점수를 부여하여야 함에도 동일한 점수가 미 부여, 상중하로 평가함에도 5단계로 평가 등 자체 심사기준 미준수</li> </ul>	<p>○ 주의요구</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-서류전형의 표준화된 심사기준 마련 및 면접시험의 통일된 기준 적용</li> <li>- 자체 심사기준 준수 요구</li> </ul>
12	<p>○ 공무국외출장보고서 등록 관리 부실</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「공무국외여행규정」 제8조에 따르면 공무국외여행을 마치고</li> </ul>	<p>○ 주의 요구</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-향후 기한 내 국외출장결과</li> </ul>

연번	지 적 내 용	조 치 사 항
	<p>귀국 후 30일 이내에 공무국외여행보고서를 국외출장연수정보시스템(인사혁신처)에 등록하여야 함에도</p> <p>- 2013년부터 2016.9까지 국립○○·○○박물관은 국외출장연수정보시스템에 기한 내 평균 등록률은 39.6%로 저조하고 일부는 미등록 등으로 등록관리 부실</p>	<p>보고서가 등록되도록 관리 철저</p>
13	<p>○ 공무원 행동강령 위반</p> <p>- 「문화체육관광부 공무원 행동강령」 제18조에 따르면 공무원이 대가를 받고 외부강의 등을 한 경우에는 소속기관의 장에게 미리 신고하도록 되어있음에도</p> <p>- ○○○○박물관 직원 3명은 외부기관의 워크숍, 연구과제 발표에 참석하고 사례금을 받았음에도 소속기관의 장에게 신고하지 않아 공무원 행동강령을 위반하였음.</p>	<p>○주의 요구</p> <p>-관련자 주의요구</p>
14	<p>○ 전시유물 안전관리 부실</p> <p>- 시설에 대한 작동 실태 및 이상 유무를 정기적으로 점검하고 이상이 발견된 경우 조치하여야 함에도</p> <p>- 유물 전시장에 있는 인체감시센서 18개 중 13개가 미작동(○○박물관), 유물전시장에 있는 도어센서 24개 중 3개가 건전지 불량으로 미작동(○○박물관) 등 점검 소홀</p> <p>- 또한 관련규정에 따르면 전시담당부서는 전시유물 안전관리·진열상태 및 진열장 내부의 이상 유무 등에 대해 일일점검 하도록 되어 있음에도</p> <p>- 위 지침이 현실에 맞지 않다고 전시부서 담당 연구사가 자체적으로 판단하고 일일 점검 미 실시</p>	<p>○개선</p> <p>-지침 개정</p> <p>-개정된 지침에 따라 유물의 안전 및 도난 방지 시설의 이상 유무에 대해 전수조사 실시 및 그 결과 제출</p>
15	<p>○ 학예연구직 연구성과 결과 활용 부적정</p> <p>- ○○박물관은 학예연구직의 연구역량 강화와 평가의 객관성·공정성 확보를 위해 학예연구직 연구성과 평가 결과 40점 미만자에 대해서는 근무성적 평가 시 '수' 등급을 부여하는 것을 제한하는 내용으로 근무성적평정제도를 개선하여 시행해 왔음에도</p> <p>- 학예연구직 연구성과 평가 결과 40점 미만자 일부에 대해서 근무성적평가 시 '수' 등급을 부여하여 부적정</p>	<p>○통보</p> <p>-학예연구직의 연구성과 평가 결과가 근무성적 평가에 반영 되도록 조치</p>
16	<p>○ 대관시설 운영 부적정</p> <p>- 중앙박물관 「대관규정」 제7조에 따르면 무료대관 요건을 규정하고 있고 이에 따르면 중앙박물관과 공동으로 시행하는 행사라 하더라도 수익이 발생하는 행사에 대해서는 유료로</p>	<p>○통보</p> <p>-부적격 대상자에게 무료로 사용 승인하는 일이 없도록 대관업무 관리 철저</p>

연번	지 적 내 용	조 치 사 항
	<p>대관하여야 함에도</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 수익이 발생하는 행사인 유료강좌에 대해 무료로 대관을 승인하여 규정을 위반하였음.</li> </ul>	
17	<p>○ 전시연출용역 공사현장 전기사용요금 관리감독 소홀</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 용역업체가 공사현장에서 사용한 전기요금(약 479천원)을 세입 조치해야 함에도</li> <li>- 용역업체가 공사현장에서 사용한 전기요금(약 479천원)을 용역업체에 부과하지 않았음</li> </ul>	<p>○ 통보</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전기요금 479천원 세입조치 및 향후 용역업체가 사용한 전기요금에 대해 관리감독 철저</li> </ul>
18	<p>○ 전시연출용역, 도록·홍보물 제작 제안서 평가 절차 미흡</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제안서 평가와 관련하여 평가위원회를 구성하고, 평가위원 위촉방식, 내·외부위원 구성비, 평가점수 산출방식 등에 대한 평가기준에 따라 평가를 하여야 함에도</li> <li>- 평가위원 명부를 사전에 작성하여 운영하지 않고 업무 담당자가 직접 섭외하여 선정하였으며 내·외부 평가위원 비율도 제안평가 시 마다 다르게 운영하여 평가하는 등 투명성, 공정성이 저해됨</li> </ul>	<p>○ 통보</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제안서 평가에 대한 위원회 구성 및 운영에 관한 세부지침 마련</li> </ul>
19	<p>○ 기관장 성과급 운영 부적절</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ☆☆☆☆☆재단은 기관장 성과급 지급기준을 문화체육관광부 지침과 다르게 개정함으로써 사업연도 중에 퇴임하는 기관장에 대해 성과급을 지급하지 않게 되는 결과를 초래함</li> <li>- 또한 기관장 성과급과 직원의 성과급을 구분하여 편성해야 함에도 직원의 월 기본급의 100% 또는 연봉 합산액의 10%를 기준으로 통합·편성하여 운영함</li> </ul>	<p>○ 통보</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기관장 성과급 예산의 구분 편성, 성과급 지급에 대한 세부기준 마련</li> </ul>