

# 국립민속박물관 대체인력(한시임기제공무원) 모집공고

국립민속박물관에서는 대체인력뱅크 인력풀 모집을 다음과 같이 실시하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2018년 3월 12일  
국립민속박물관장

## 1 대체인력뱅크 운영 안내

국립민속박물관 대체인력뱅크 인력풀에 선발된 자는 향후 본 기관에서 휴직자 및 출산휴가자 등이 발생할 경우, 휴직자 및 휴가자의 업무대행에 필요한 기간 동안 한시임기제공무원으로 임용됩니다.

## 2 채용예정 직급 및 인원

채용분야	채용예정직급	채용예정인원	근무기간	근무예정부서
전시 기획 및 운영	한시임기제 6호	1명	임용일 ~ '19.1.13.	국립민속박물관 전시운영과
박물관 교육	한시임기제 6호	2명	임용일 ~ '19.2.28.	국립민속박물관 어린이박물관과
			임용일 ~ '19.3.9.	

## 3 채용 분야별 직무내용

채용분야	직무내용	비고
전시 기획 및 운영	<ul style="list-style-type: none"><li>• 박물관 특별전시 기획 및 운영</li><li>• 박물관 상설전 관리 및 운영</li></ul>	직무 수행에 필요한 역량, 지식 등 세부 직무 내용은 <별첨> 지원서식 파일의 <b>직무기술서</b> 내용 참고
박물관 교육	<ul style="list-style-type: none"><li>• 어린이 관련 교육 기획 및 운영</li><li>• 계기별 세시교육 기획 및 운영</li><li>• 다문화꾸러미 개발 운영*</li><li>• 국내외 어린이박물관 및 유관단체 교류 협력 운영</li></ul>	

\* 【다문화꾸러미 개발 운영】 △문화다양성 교육 온오프라인 교구재 개발, △전국 문화다양성 교육기관 자료대여 운영 등

# 4

## 응시 자격

### 가. 공통 응시자격(판단기준일: 최종시험(면접) 예정일)

- 20세 이상인 자(1998. 12. 31. 이전 출생자)
- 대한민국 국적자(복수 국적자는 임용 전까지 외국 국적을 포기하여야 함.)
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 결격사유에 해당하지 않으며, 「공무원 임용시행령」 등 관계 법령에 따라 응시자격이 정지되지 않은 자

「국가공무원법」 제33조(결격사유)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 피성년후견인 또는 피한정후견인</li> <li>• 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자</li> <li>• 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자</li> <li>• 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자</li> <li>• 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자</li> <li>• 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자</li> <li>• 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자</li> <li>• 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자</li> <li>• 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자</li> <li>• 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자</li> </ul>

### 나. 개별 응시자격(판단기준일: 최종시험(면접) 예정일)

'학위' 또는 '경력' 기준 중 어느 하나에 해당하면 응시 가능	
<b>학위 기준</b>	① 임용예정 직무분야와 관련된 석사학위를 취득한 사람 ② 임용예정 직무분야와 관련된 학사학위를 취득한 후 6개월 이상 관련 분야의 실무경력이 있는 사람 * 관련학위(전시 기획 및 운영) : 민속학, 인류학, 박물관학 관련 학과 * 관련학위(박물관 교육) : 민속학, 인류학, 박물관학, 교육학 관련 학과 * 관련경력(전시 기획 및 운영) : 전시 기획 및 운영 분야 실무경력 * 관련경력(박물관 교육) : 박물관 교육 분야 실무경력
<b>경력 기준</b>	① 학사학위를 취득한 후 1년 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ② 전문대학 졸업자등으로서 졸업 후 2년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ③ 2년 6개월 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 ④ 7급 이상 또는 7급 이상에 상당하는 공무원으로서 1년 이상 임용예정 직무분야의 실무경력이 있는 사람 * 관련경력(전시 기획 및 운영) : 전시 기획 및 운영 분야 실무경력 * 관련경력(박물관 교육) : 박물관 교육 분야 실무경력
<b>우대 요건</b>	학예사 자격증 소지자(준학예사 포함) * 원서접수 마감일 기준으로 판단하며, 서류전형 단계에서만 적용
<b>가산 요건</b>	한국사능력검정시험 3급 이상 보유자 * 원서접수 마감일 기준으로 판단하며, 서류전형 단계에서만 적용

## 유의사항

- 학위 소지 여부 및 경력의 계산은 최종시험(면접) 예정일 기준으로 판단함.
- 학위 요건의 적합성 여부는 학위논문 또는 전공분야를 기준으로 함.
- 경력 요건의 경우 최종 관련경력을 기준으로 시험 공고일 현재 퇴직 후 10년이 경과되지 아니하여야 함.
- 경력 요건의 경우 근무기간, 직급, 직위 및 담당업무 등이 정확히 기재된 경력(재직) 증명서를 제출한 경우에 한하여 인정함. (경력이 불명확할 경우 불인정 될 수 있음에 유의)
- 우대 및 가산 요건은 서류전형 단계에서만 적용되며 원서접수 마감일 기준으로 요건을 충족한 경우에만 인정함.
- 한국사능력검정시험(국사편찬위원회 주관)은 원서접수 마감일까지 점수가 발표된 시험 중 3급 이상인 시험성적에 한하여 인정함.

## 5 | 선발 방법

### 가. 서류전형

- 해당 직무 수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 정해진 기준에 적합한지 등을 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격 판단

(공무원임용시험령 제5조 제5항)

- 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 경우에는 서류전형 심사기준에 따라 **실질심사\*** 후 3배수로 합격자 결정

(공무원임용시험령 제29조제4항 준용)

\* **【실질심사기준】** ①자기소개서 ②직무수행계획서 ③관련분야 근무경력 ④학예사 자격증 ⑤가산점(한국사능력검정시험)

### 나. 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 해당 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성을 심사하며 **평정요소\***에 따라 각각 상·중·하로 평정

(공무원임용시험령 제5조제3항)

\* **【평정요소】** ①공무원으로서의 정신자세 ②전문지식과 그 응용능력 ③의사 표현의 정확성과 논리성  
④예의·품행 및 성실성 ⑤창의력·의지력 및 발전 가능성

- **불합격 기준\***에 해당하지 않는 자 중에서 평정 성적이 우수한 자 순으로 선발예정인원 해당자에 대하여 합격자 결정(공무원임용시험령 제30조제2항)

\* **【불합격 기준】** ① 위원의 과반수가 면접시험 평정요소 5개 항목 중 **2개 항목 이상을 '하(미흡)로 평정한 경우**  
② 위원의 과반수가 **어느 하나의 동일한 평정요소를 '하(미흡)로 평정한 경우**

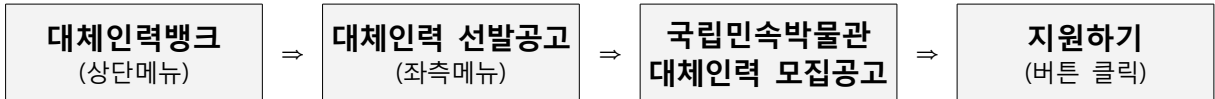
- 면접위원의 전체 평정 성적(상·중·하 개수)을 집계하여 '중', '하'의 개수와 관계없이 '상'의 개수가 많은 순으로 순위를 정하고, '상'의 개수가 동일한 경우에는 '중'의 개수가 많은 자에게 선순위 부여

## 6

## 지원 방법

### 가. 지원서 접수 : 온라인 접수

- 접수기간 : **2018. 3. 13.(화), 09:00 ~ 3. 19.(월), 18:00** (7일간)
- 접수방법 : 나라일터(www.gojobs.go.kr) 「대체인력뱅크 선발공고」 메뉴에 게시된 '국립민속박물관 대체인력 모집공고'를 통해 접수



\* 온라인 접수 후 반드시 '대체인력지원 현황'에서 지원등록 여부 확인 요망

### 나. 관련서류 제출

- 온라인(나라일터) 상에서 자기소개, 직무수행계획 등 작성·등록
- 첨부서류(온라인 접수 시 파일첨부, 부득이한 경우 우편 또는 방문 제출)
  - 개인정보 제공 및 이용 동의서(필수제출 ☞ 별첨 지원서식 파일 참고)
  - 자격요건 검증을 위한 동의서(필수제출 ☞ 별첨 지원서식 파일 참고)
  - 졸업(학위)증명서(해당자에 한함.)
  - 경력(재직)증명서(해당자에 한함.)
  - 학예사 자격증 사본(해당자에 한함.)
  - 한국사능력검정시험 인증서 사본(해당자에 한함.)
  - 연구실적·논문 등 사본(표지, 목차, 초록 / 해당자에 한함.)
  - 주민등록초본(병역사항이 기재된 것으로 남자 응시자에 한함.)

### ○ 제출 마감일시 : **2018. 3. 19.(월), 18:00**

- 관련서류 온라인 제출 시, 첨부 파일명은 반드시 '**응시분야-응시자명-관련서류명**'\* 순으로 기재

\* **【예】** '전시기획및운영-홍길동-졸업증명', '박물관교육-홍길동-경력증명'

- 우편 또는 방문 제출처

\* **【우편】** (우: 03045) 서울특별시 종로구 삼청로 37 국립민속박물관 민속기획과 인사담당자 앞 / 제출 마감일시 도착분에 한함.

\* **【방문】** 국립민속박물관 민속기획과(주차장 컨테이너 건물 1층), 09:00~18:00 / 점심시간(12:00~13:00)에는 접수하지 않음.

## 7

### 선발 일정

- 원서접수 : 2018. 3. 13.(화), 09:00 ~ 3. 19.(월), 18:00 (7일간)
- 서류전형 합격자 및 면접시험 공고 : 2018. 3. 23.(금)
- 면접시험 : 2018. 3. 28.(수)
- 최종합격자 발표 : 2018. 4. 6.(금)
- 임용예정일 : 2018. 4. 16.(월)

\* 서류전형 합격자 및 면접시험 공고와 최종합격자 발표는 **나라일터**(www.gojobs.go.kr), **대한민국공무원되기**(injae.go.kr), **문화체육관광부**(www.mcst.go.kr) 및 **국립민속박물관**(www.nfm.go.kr) 홈페이지에 게시함.

\* 선발 일정은 응시인원, 서류검증 소요기간 등 기관 사정에 따라 변경될 수 있음.

## 8

### 임용 시 근무조건

- 신분 : 한시임기제공무원(임용약정서에서 정한 근무기간에 한정)
- 근무기간 : 1년 6개월의 범위에서 휴직자의 업무 대행에 필요한 기간
- 근무시간 : 주 35시간, 1일 7시간(점심시간 제외)
- 보수 : 「공무원보수규정」 별표 30의2에서 정한 **봉급월액\***을 기준으로 근무시간에 비례하여 지급
  - \* 한시임기제공무원(6호) 봉급월액 : **1,914,850원(주 35시간 근무 기준)**
- 수당 : 「공무원 수당 등에 관한 규정」 제22조의2에 따라 가족수당, 자녀학비 보조수당, 시간외근무수당, 정액급식비 및 직급보조비에 한정하여 해당 공무원에 상당하는 경력직공무원을 기준으로 근무시간에 비례하여 지급하되, 정액급식비는 출근근무일수에 비례하여 지급
- 4대 보험 : 국민연금·건강보험(1월간의 근로시간이 60시간 이상인 경우 가입), 산재보험(의무적 가입), 고용보험(당사자 희망 시 가입)

- 시험과 관련한 사항의 미확인 등에 따른 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 시험일정 등 공고문의 내용과 합격 여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 응시 희망자는 자격요건 등에 해당하는지를 우선 판단하여 접수하기 바라며, 접수기간 이후에는 기재 사항을 수정할 수 없습니다.
- 대체인력으로 선발된 자는 임용예정직급에 휴직자 및 출산휴가자 등이 발생할 경우, 업무대행에 필요한 기간 동안 한시임기제공무원으로 임용됩니다. 다만, 휴직자 및 출산휴가자 등의 발생 사정에 따라 임용 시기까지 상당한 차이가 날 수 있습니다.
- 대체인력으로 지원하고자 하는 자는 대체인력으로 선발된 후, 휴직자 및 출산휴가자 발생 시 지체 없이 근무가 가능하여야 합니다. (즉시 근무 불가능 시 인력풀에서 제외)
- 대체인력에 선발되더라도 실제 한시임기제공무원으로 임용되기 전에는 공무원 신분이 아니므로 공무원 관련 규정(보수·복무 등)의 적용을 받지 않습니다.
- 한시임기제공무원은 경력직공무원 또는 다른 임기제공무원으로 임용됨에 있어 어떠한 우선권도 인정되지 않습니다.
- 한시임기제공무원은 「국민연금법」의 적용을 받습니다.
- 응시원서 등의 기재착오, 구비서류 미제출, 합격자 명단 미확인 및 연락 불능에 따른 모든 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시원서 및 제출한 서류의 기재 내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우, 신원조회 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 응시자 수가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 재공고 할 수 있으며, 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있습니다.
- 외국어로 기재된 증빙자료(학력·경력 증명서, 연구실적·논문 등)의 경우, 반드시 한글번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.
- 최종 합격자의 임용포기, 임용결격사유 등의 사유로 결원을 보충할 필요가

있는 경우에는, 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 차점자 순위로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.

- 최종 합격자를 제외한 응시자는 최종 합격자 발표일로부터 30일 이내에 채용 서류의 반환을 청구할 수 있습니다. 다만, 채용 서류가 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 채용 기관의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않습니다.

\* **【청구 및 반환 방법】 채용서류 반환청구서**(별첨 지원서식 파일의 '서식3')를 작성하여 이메일(se7en@korea.kr) 또는 팩스(02-3704-3049)로 송부. 반환 청구한 날부터 14일 이내 요청서류 반환(응시자 방문수령 또는 등기발송)

- 본 공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험기일 7일 전까지 변경 공고할 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 국립민속박물관 민속기획과(☎ 02-3704-3022)로 문의하시기 바랍니다.