

<2024 한-아세안 문화혁신 공동협력 프로젝트>

문화체육관광부와 (재)한국국제문화교류진흥원은 문화예술 분야가 사회에 기여하는 '혁신'의 의미를 재고하고, 한-아세안 교류 활성화를 도모하기 위해 <한-아세안 문화혁신 공동협력 프로젝트 지원사업>을 추진하고 있습니다.

본 사업은 한국과 아세안 문화예술기관의 협력으로 공통의 가치를 발견하고자, 한국 주도의 일방향적 프로젝트가 아닌 상호 호혜적 성격의 양자 또는 다자간 참여를 적극 지원합니다. 또한 중장기 협력을 위해 기획-완성-후속의 3단계에 걸쳐 프로젝트의 발굴과 창·제작, 완성 작품의 후속 성과 확산을 지원합니다.

이에 2024년도 <한-아세안 문화혁신 공동협력 프로젝트> 수행단체 선정을 위한 공모를 추진하오니 많은 참여 부탁드립니다.

* 기존 사업 수행결과(프로젝트 아카이빙 및 선정예술단체 소개자료 등)는 한-아세안 문화혁신 플랫폼 (PIC HUB) 지원사업 페이지의 게시글을 참고하여 주십시오.(www.pichub.or.kr/pic-archive-cooperation-project)

1

사업 개요

□ 사업 개요

○ (사업명)

- 국문 : 한-아세안 문화혁신 공동협력 프로젝트
- 영문 : ASEAN-KOREA Cooperation Project for Innovative Culture

○ (추진목적)

- 한-아세안 간 교류 활성화 및 협업체계 조성
- 한-아세안 간 문화예술 협업을 통한 상호이해와 상생 기반 마련
- 한-아세안 간 문화예술 교류를 통한 '혁신'의 가치 재정립

○ (사업방향) 문화와 포용성 : 포용과 신뢰를 바탕으로 창작 생태계 조성 및 협력 기반 강화

* 한-아세안 문화혁신 협력 사업(ASEAN-KOREA Partnership Project for Innovative Culture, PIC)

한국과 아세안의 문화예술 분야가 사회에 기여하고 있는 '혁신'의 가치와 의미를 매년 재정립하며, 이를 주제로 동시대성의 담론을 담은 3개 하위사업^①포럼, ^②지원사업, ^③플랫폼 운영

(참고) 연도별 '한-아세안 문화혁신 공동협력 프로젝트' 공모 방향

- '21년 (문화와 기술) : 문화와 디지털 기술을 접목하여 4차 산업혁명 시대의 상생 기반 마련
- '22년 (문화와 연대) : 한-아세안 파트너십을 통한 문화예술 네트워크 형성 및 협력체계 구축
- '23년 (문화와 지속가능성) : △회복력(Resilience), △유연성, △도약 등을 키워드로 한국과 아세안 교류 지속화 방안 마련

○ (추진절차 및 일정(안)) 계약체결일 ~ 2024. 12. 31

공고일 ~ 4.10.(수)	○ 사업 공모 *접수 마감: 4.19.(금) 15:00까지
4월 3~4주	○ 서류/면접 심사 - 서류(1차), 면접 및 예산심의(2차)
5월 1주~	○ 최종 선정 단체 발표예정(홈페이지 공고) ○ 선정 단체 협약 체결 ○ 프로젝트 지원 착수 및 지원금 1차 교부
5월~11월	○ 프로젝트 추진 ○ 월별 진행보고서 제출 ○ 프로젝트 추진상황 중간 점검(8월 예정) 및 2차 예산 교부 * 결과에 따라 잔여 지원금 지원 결정 예정 ○ 프로젝트 완료
12월	○ 프로젝트 결과발표 (최종 결과보고서, 결과물 제출) ○ 사업정산 및 결과보고

※상기 일정은 추진상황에 따라 변경될 수 있음

2

공모 개요

□ 공모 개요

- (공 모 명) 2024 한-아세안 문화혁신 공동협력 프로젝트 기획지원 공모
- (접수기간) 공고일 ~ 2024. 4. 19. (금) 15:00까지
- (접수방법) 사업 공식 홈페이지를 통한 온라인 공모 접수 * 2024. 4. 19. (금) 15:00까지
- 접수처: 한-아세안 문화혁신 플랫폼(PIC HUB)<http://www.pichub.or.kr/cooperation>
* 공식 홈페이지 내 사업계획서 서식 파일을 내려받아 작성 후, 필수 제출서류 업로드 및 온라인 신청
- (공모 분야) 기획, 완성, 후속 단계 중 택 1 필요
* 기획지원 참가 프로젝트에 한정하여 후년도 완성 및 후속지원 신청 가능

1) 기획지원

기 획 지 원	
구분	내용
지원 내용	사전 리서치, 워크숍, 세미나 개최 등 프로젝트 신규 개발 사전 기획단계
지원 규모	5건 내외 (건당 최대 2천만원)
지원 자격	한-아세안 파트너십을 통해 작품을 개발하고자 하는 국내 예술기관/단체 *신규 프로젝트 대상

2) 완성지원

완 성 지 원	
구분	내용
지원 내용	23년도 기획지원 프로젝트의 공연, 전시 등 완성형 결과물 창·제작
지원 규모	3건 내외 (건당 최대 6천만원)
지원 자격	22~23년도 기획지원 수행 예술기관/단체(프로젝트) *신작 지원 불가

3) 후속지원

후 속 지 원	
구분	내용
지원 내용	23년도 완성지원 프로젝트 결과물 후속 성과 확산 및 파급력 확대 활동
지원 규모	1건 내외 (건당 최대 3천만원)
지원 자격	22~23년도 완성지원 수행 예술기관/단체(프로젝트) *신작 지원 불가

○ (공모대상)

- 한-아세안 파트너십을 통해 작품을 개발하고자 하는 국내 문화예술 기관/단체
- 사업의 목적과 방향성을 이해하고, 기획, 완성, 후속의 단계별 지원을 통해 장기 중장기 공동협력 프로젝트를 추진하고자 하는 기관/단체
- 국제교류의 역량과 경험을 갖추고 있으며, 특히 아세안 국가와 교류를 통해 네트워크 구축과 장기적 문화교류 기반을 형성하고자 하는 기관/단체

[세부 지원자격]

- ① 사업자등록증 혹은 고유번호증을 보유한 국내 문화예술 및 문화산업 분야 민간 단체·기관
- ② 1개국 이상의 아세안 국가의 전문가(단체)와 협업이 가능한 기관·단체
 - 프로젝트는 한-아세안 파트너십을 기반으로 하며 주요 구성원(총괄 기획자, 주요 참여 작가 등) 내 아세안 참여자의 참여율 50% 이상 필수

[지원제한 대상 및 사업]

- 개인 또는 국공립 및 그 산하 출연단체/기관
- 대한민국 국적이 아닌 개인, 해외 사업자
단, 대한민국 국적이 아닌 자 중 예술인복지법 상 유효한 예술활동증명이 있는 경우에는 지원신청 가능
- 학교, 초·중·고교 재학생 또는 이들로 구성된 단체
- 종교기관 및 소속단체
- 당해 연도에 동일 사업(프로젝트)으로 동일 항목에 대해 국고 지원을 받은 단체의 중복지원 불가
- 본 사업은 한-아세안 간 쌍방향 교류 및 공동협력 프로젝트 지원으로, **한국의 일방향적 성격의 사업 및 단순 행사 지원 불가**

* 공모 요강의 기본 요건에 미달하는 경우에는 심사 대상에서 제외

* 심의 결과 발표 이후 지원 제외 및 제한 대상으로 판명될 경우, 지원결정 취소 및 지원금 회수 조치

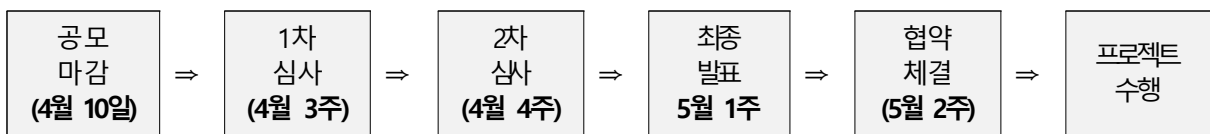
3

심사 개요

□ 심사 및 선정

- (추진방식) 공모를 통한 민간보조사업자 선정
- (심사대상) 지원자격 및 요건을 충족한 사업계획서 제출 단체
- (심사방법 및 일정) 서류·면접, 예산심의를 통한 지원규모 내 프로젝트 선정
 - 1차 서류심사 : 접수 서류 (사업계획서 및 기타 증빙자료) 심사
 - 2차 발표심사 및 예산심의 : 사업 발표 및 질의응답

[세부 선정절차]



- (심사위원) 관련분야 전문가 5명 내외 구성
- (선정기준)

구분	심사항목	심사기준	배점	
사업 적정성 (70)	사업 이해도	<ul style="list-style-type: none"> • 사업 목적 및 한-아세안 협업에 대한 이해도 • 사업 운영 및 프로젝트 방향의 구체성 	20	
	프로젝트 적정성	(1단계) 기획지원	<ul style="list-style-type: none"> • 프로젝트의 목표와 계획의 구체성 • 프로젝트의 국제교류 역량 및 중장기 협력 실행 가능성 • 프로젝트 기획의 실현가능성 	50
		(2단계) 완성지원	<ul style="list-style-type: none"> • 프로젝트의 목표와 계획의 구체성 • 프로젝트의 창의성 및 예술성 • 프로젝트의 파급력 및 기대효과 	
(3단계) 후속지원	<ul style="list-style-type: none"> • 프로젝트의 목표와 계획의 구체성 • 프로젝트 후속 발전 가능성 • 프로젝트의 파급력 및 기대효과 			
단체 수행 역량 (30)	사업수행역량	<ul style="list-style-type: none"> • 참여 단체의 전문성 및 유사사업 경험 • 국내외 네트워크 현황 및 활용 현황 	20	
	예산 적정성	<ul style="list-style-type: none"> • 예산 집행계획의 합리성과 산출내역의 구체성 	10	

- * 제출 서류의 내용 중 의도적인 미기입 사항이나 허위 사실이 있는 경우, 선정·지원 취소 등 불이익이 발생할 수 있음
- * 적격 단체가 없을 경우 선정단체 규모 또는 예산이 조정될 수 있으며, 최종 보조금액은 예산심의를 통해 협의
- * 선정단체가 사업을 포기하거나, 예산협의를 결렬될 경우 차순위자를 선정

4

공모 신청방법

□ **공모 신청서류 작성 및 제출**

- (제출기간) 공고일 ~ **2024. 4. 19. (금) 15:00까지**
- (제출방법) 사업 공식 홈페이지를 통한 온라인 공모 접수 * 제출 기한 엄격 준수
 - 접수처: 한-아세안 문화혁신 플랫폼(PIC HUB) <http://www.pichub.or.kr/cooperation>
- (필수 제출서류) **사업계획서 양식을 포함한 공모 서류 일체**
 - 공식 홈페이지 내 사업계획서 서식 파일을 내려받아 작성 후, 필수 제출서류 업로드 및 온라인 신청

구분	내용
① 사업계획서	○ 지정양식 활용 (프로젝트 내용, 개인정보 활용 동의서, 참가 동의서 등) * 제출 파일명 : <[사업계획서] 2024 한-아세안 문화혁신 공동협력 프로젝트_신청단체/기관명(기획/완성/후속지원)> * 제출 파일 크기 : 최대 15MB - 기존 양식 준수하되, 작성사항에 따라 양식 일부 변경 가능(표 행 추가/삭제 등)
② 포트폴리오	○ 주요 활동 실적 / 프로젝트 포트폴리오 * PDF파일로 10매 이내 제출 * 영상 파일 제출 필요시 링크로 제출 가능 (드라이브 링크, 유튜브/비메오 등)
③ 참여 구성원 정보 *한국과 아세안 대표 자 각 1인에 한함	○ 참여자 주요 구성원 (기관 대표, 주요 작가 등) 정보 - (공통) 이력서 각 1쪽 (자유양식) - (아세안) 국적/연령 확인이 가능한 증빙서류(여권 등) ○ 아세안 협력 기관/단체의 본 사업 참여 관련 서류(레터, 협약서, 공문 등)
④ 사업자등록증	○ 예산 교부 가능 확인 여부를 위한 사업자등록증 또는 고유번호증

- * 제출된 서류는 수행기관·단체 선정여부와 관계없이 일체 반환하지 않음
- * (행정심의 결정사유) 사업계획서 등 필수자료 미제출 시 행정심의 결정 대상

□ 지원금 예산편성 항목

- (지원항목) 프로젝트 진행 및 제작에 필요한 제반 경비

(△운영비(일반수용비, 임차료) △여비)

목	세목	항목	세부내용
운영비	일반수용비	사례비	전담 인력 및 전문가 사례비(원천세 포함) (창작자, 출연자, 기획자, 작가 등) * 대표자 사례비의 경우 역할에 따라 최대 10% 책정가능하며 심의를 통해 최종 결정
		제작비	- 프로젝트 제작 및 진행에 필요한 직접 경비 - 프로젝트 홍보를 위해 필요한 제반 경비(영상, 인쇄물 등)
		각종 수수료 및 사용료	- 회계 검증 수수료(필수*), 송금수수료, 예술인고용보험료 등 *회계검증수수료 편성 필수. 회계검증 단가 가이드라인 참고
	임차료	임차비	프로젝트 운영을 위한 장소 기자재, 장소 대관 등 임차비용
여비	국내여비	교통비, 숙박비	프로젝트 수행에 따른 국내외 출장 교통비, 숙박비 실 소요 경비 *일식비 지원 불가
	국외여비		
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 집행 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - (수수료) 보조금 집행 시 발생한 송금수수료는 보조금에서 사용 가능 - (회계검증수수료) 선정 보조사업을 대상으로 사업비 회계검증을 필수로 추진하며, 회계검증수수료를 사업비 내 편성 필요(※ 진흥원 지정 회계법인을 통한 집행) - (영유아 돌봄비) 창작활동(경력) 단절을 예방하기 위한 영유아 돌봄비는 취학 전 자녀를 둔 사업 참여예술인의 예술활동을 위하여 1인당 최대 80만원까지(시간당 1만원, 8시간 기준) 편성 가능 (단, 자문 등 일회성 참여 인력은 제외) - 과세사업자인 경우, 부가세액 등 미환급 확인서 작성 필수 ○ 사용 불가 항목 <ul style="list-style-type: none"> - (불명확한 집행근거 및 간접경비 편성 불가) 집행근거가 명확하지 않은 경우 및 사업추진비(식비·다과비 등), 단체 운영성 경비 등 직접경비에 해당하지 않는 예산 편성 불가 		

[회계검증 단가 가이드라인]

※ 총 사업비 기준 / 부가가치세 포함 (단위 : 원)

사업규모	수수료	사업규모	수수료
3천만원미만	282,000	6천만원이상 7천만원미만	547,000
3천만원이상 4천만원미만	336,000	7천만원이상 8천만원미만	590,000
4천만원이상 5천만원미만	365,000	8천만원이상 9천만원미만	632,000
5천만원이상 6천만원미만	505,000		

□ **수행기관/단체 유의사항**

- **(표준계약서 작성)** 문화예술계의 권익 보호를 위해 사업 수행 시 표준계약서 등 서면계약서 체결을 의무화함.

* 서면계약서는 문화예술용역 당사자 중 어느 일방이 용역을 완성할 것을 약정하고 상대방이 그 결과에 대하여 보수를 지급할 것을 약정하는 민법 제664조에 따른 도급계약을 서면으로 체결한 것을 의미

- **(성희롱·성폭력 예방)** 문화예술계 성희롱·성폭력 근절을 위해 지원사업 신청 시, 성범죄 예방 노력을 담은 서약서 제출을 의무화함. 문화체육관광부 소관 국고보조금 운영관리지침(2024.2)에 따라 수행기관은 사업수행 중 성희롱·성폭력 방지의무가 있으며, 성폭력 가해자 등이 수행기관이거나 그 자가 포함된 경우 보조금 교부 취소 가능

- **(권리와 의무)** 프로젝트 저작권은 수행기관·단체에 있으며, 주최·주관기관은 지원사업 결과물의 전부, 또는 일부를 사업 홍보 및 기타 공익적 목적으로 수정 및 보완하여 이용 가능함. (예. 제작, 배포, 정책반영 등)

- 선정단체는 작품의 홍보에 협조하여야 하며, 결과물에 '2024 한-아세안 문화혁신 공동협력 프로젝트'의 지원받은 프로젝트임을 명기해야 함

- 향후 지원사업과 결과물의 성과를 알리기 위해 진흥원의 성과확산과 연계된 활동(지원사업 수행단체 소개자료, 전문가 비평, 작품 사진, 영상 아카이빙 등)에 참여 및 적극적인 협력 필수

□ **안내 및 문의**

- **한국국제문화교류진흥원 교류기반팀**

- (전화) 02-3153-1765, 02-3153-1763

- (이메일) aseanrok@kofice.or.kr

