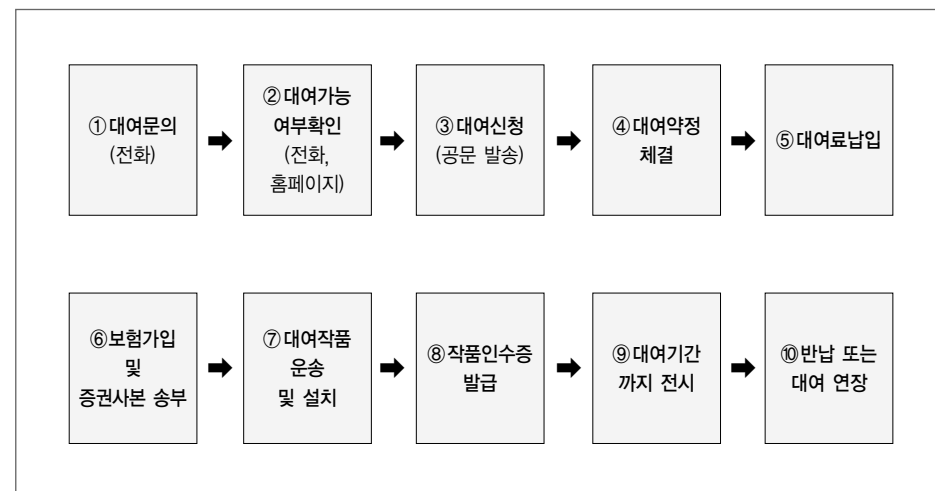


미술은행 작품 대여 편람

1. 대여 목적

미술은행은 국민의 문화향수권을 충족시키고 미술작가의 창작의욕 고취, 미술시장 활성화 등을 위하여 설립되었다. 이러한 목적에 부합하고자 특정 지역에 편중되지 않도록 작가를 발굴하고 다양하고 우수한 작품을 구입하여 이를 대여함으로써 공공기관을 문화 공간으로 손쉽게 꾸밀 수 있도록 기회를 제공하고 또한, 이를 계기로 국민들이 생활속에서 문화예술을 향유할 수 있도록 하는데 있다.

2. 대여 절차



① 대여문의

미술은행 작품을 임차하고자 하는 기관에서는 1차적으로 전화 등을 통하여 미술은행 사무국에 연락을 취한다. 미술은행 사무국에서는 임차하고자 하는 기관의 특징과 작품 설치시기, 공간, 선호하는 장르에 대한 간단한 정보를 확인하고, 이에 맞는 상담을 한다. 임차기관에서 원하는 경우 현장 실태조사를 나갈 수 있으며, 원하는 주제에 맞는 작품을 추천해 주기도 한다.

② 대여가능 여부 확인

임차기관에서 원하는 작품이 내부적으로 결정되면, 미술은행 사무국에 연락을 취해 대여여부를 반드시 확인해야 한다. 대여여부는 미술은행 홈페이지(www.mct.go.kr, 자료마당)에서도 확인이 가능하다.

③ 대여신청

임차기관에서 최종적으로 대여할 작품이 선정되면 대여신청공문을 작성하여 미술은행에 발송한다. 임차기관의 대여신청공문이 접수되면 미술은행 사무국에서는 작품 설치 일정을 정하여 임차기관에 통보한다.

④ 대여약정 체결

대여작품이 확정되면 미술은행과 임차기관에서는 대여약정을 체결한다. 약정서 내용으로는 대여료 적용기준, 대여 절차, 관리유의사항, 저작권 관련 사항, 계약 해지에 관한 것이 있으며 미술은행과 임차기관에서 각각 날인하여, 1부씩 보관한다.

○ 정부 및 자치단체, 재외공관 등 적용기준

※ 작품 총 가액(구입가격)×비율×개월 수

구 분	기간/비율	대 여 기 간 / 비 율			
		1개월 이하	2~3개월	4~6개월	7~12개월
정부기관 및 공공기관 특별행사 등		3 %	2 %	1.5%	1 %

○ 정부 및 자치단체, 재외공관 등 20점 이상의 기획전시 적용기준

※ 작품 총 가액(구입가격)×비율

구 분	기간/비율	대 여 기 간	적 용 비 율
기획전시 등		1~2개월	1 %

○ 시·도립미술관, 지역문화예술회관 등 20점 이상의 기획전시 적용기준

※ 작품 총 가액(구입가격)×비율

구 분	기간/비율	대 여 기 간	적 용 비 율
기획전시 등		1~2개월	0.8%

– 대여기간

○ 정부 및 자치단체, 재외공관 등 공공기관 일반대여 : 1개월 ~ 12개월

대여기간은 12개월을 초과할 수 없다.

○ 정부 및 자치단체, 재외공관 등 기획전시 : 1개월 ~ 2개월

대여기간은 4개월을 초과할 수 없다.

○ 시·도립미술관, 지역문화예술회관 등 기획전시 : 1개월 ~ 2개월

대여기간은 4개월을 초과할 수 없다.

※ 단, 해외 기획전시의 경우 대여기간을 24개월까지 가능

⑤ 대여료 납입

임차기관에서는 약정을 체결 한 이후 14일 이내에 대여료를 납부하여야 한다. 단, 납부 마감일이 토·공휴일일 경우는 다음 날로 한다.

⑥ 보험가입 및 증권사본 송부

대여기간 중 임차기관에서 가입한다. 가입 후 보험증권 사본 1부를 미술은행측으로 송부한다.

(보험 미 가입 시 발생하는 모든 작품사고에 대한 책임은 임차기관에서 부담한다.)

⑦ 작품 운송 및 설치

작품운송 : 임차기관에서 부담한다.

단, 작품수가 10점 초과인 경우 미술은행에서 지원한다.

작품설치 : 임차기관에서 설치비를 부담한다. 임차기관에서 원할 시 미술은행 사무국 직원은 현장에 직접 가서 작품의 위치를 선정해 주는 등 전반적인 작품 설치 코디를 지원해 준다.

⑧ 작품인수증 발급

작품대여 상호 비용분담

	미술은행	임차기관
포 장	○	×
운 송	○(10점 초과일 경우)	○(10점 이하)
보 험	×	대여기간 중 보험
설 치 및 철 거	×	○
관 리	×	○
코 디	○(임차기관에서 원할 시)	○

작품 설치가 끝나면 임차기관 담당자가 인수증을 작성하여 미술은행에 전달한다. 인수증에는 대여작품 목록, 대여기간, 대여목적 등이 명시되어 있다.

⑨ 대여 및 전시 종료

대여기간동안 임차기관에서는 다음과 같은 관리 의무를 가진다. 즉, 작품 관리사 직사광선을 피하고, 조도는 평균 130~200룩스로 조정하여야 한다. 작품이 전시된 곳에서는 흡연을 삼가며 쾌적한 환경조성 온도는 20~22℃, 습도는 50~55% ±로 유지하여야 한다. 작품의 높이는 바닥에서 작품 중간까지 140~150여cm 정도가 적당하다. 물론 임차기관이 공공기관인 경우 미술관과 같이 작품에 맞는 최적의 조건을 갖기가 어려우나 이는 향후 상호 협조를 통하여 보완해 나갈 필요가 있다.

⑩ 반납 또는 대여 연장

대여기간이 만료되었을 경우 작품을 반납하거나 연장 신청을 할 수 있다. 이때는 미술은행 사무국과 협의하여 공문으로 신청하면 된다. 반납 후 새로운 작품으로 교체할 경우 앞의 절차를 반복한다.

3. 대여 설치 장면



과학기술부



광주남구종합문화예술회관



국무총리비서실



한국공항공사 여수공항



국회도서관